

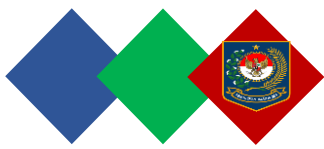
**KEMENTERIAN DALAM NEGERI  
REPUBLIK INDONESIA**

**LAPORAN PELAKSANAAN AKTUALISASI  
PELATIHAN DASAR CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL  
GOLONGAN II**

**“OPTIMALISASI PENGENDALIAN HAMA TERPADU (PHT) PADA  
TANAMAN CABAI MELALUI PEMANFAATAN PERANGKAP  
PETROGENOL DI DINAS TANAMAN PANGAN DAN  
HORTIKULTURA KABUPATEN KERINCI”**

|                       |                                                                      |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                       | <b>Disusun oleh :</b>                                                |
| <b>Nama</b>           | <b>: Oryza Arnelia</b>                                               |
| <b>Nip</b>            | <b>: 200407312025052001</b>                                          |
| <b>Jabatan</b>        | <b>: Pengendali Organisme Pengganggu<br/>Tumbuhan Pemula</b>         |
| <b>Instansi</b>       | <b>: Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura<br/>Kabupaten Kerinci</b> |
| <b>Kelas/Kelompok</b> | <b>: 2</b>                                                           |
| <b>No. Presensi</b>   | <b>: A11.2.12</b>                                                    |
| <b>Gelombang</b>      | <b>: 2</b>                                                           |

**BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KEMENTERIAN DALAM NEGERI  
REPUBLIK INDONESIA  
TAHUN 2025**



## LEMBAR PENGESAHAN

### LAPORAN PELAKSANAAN AKTUALISASI

JUDUL : Optimalisasi Pengendalian Hama Terpadu (PHT) Pada Tanaman Cabai Melalui Pemanfaatan Perangkat Petrogenol di Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci

NAMA : Oryza Arnelia

NIP : 200407312025052001

PANGKAT/GOL : Pengatur Muda/II.a.

JABATAN : Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan Pemula

INSTANSI : Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci

ANGKATAN/KELOMPOK : XI / Kelompok 2

NO. PRESENSI : 12

Disahkan berdasarkan Seminar Aktualisasi yang dilaksanakan pada tanggal 24 Oktober Tahun 2025 di Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Dalam Negeri

Bukittinggi, 24 Oktober 2025

Coach,

Penguji,

**Mulya Nanda Hariandja, S.Pd, M.Pd**

NIP. 198601162009121002

**Sariyadi, SS., M.A.P.**

NIP. 197003041996031001

Mengetahui  
Kepala Pusat  
Pengembangan Kompetensi Manajemen Kepemimpinan

**Sariyadi, SS., M.A.P.**

NIP. 197003041996031001



## **BERITA ACARA**

### **SEMINAR LAPORAN PELAKSANAAN AKTUALISASI**

Pada Hari : Jum'at  
Tanggal : 24 Oktober 2025  
Pukul : 08.00 – Selesai  
Tempat : PPSDM Regional Bukittinggi  
Telah diseminarkan Laporan Pelaksanaan Aktualisasi Latsar CPNS Angkatan 11 Tahun 2025.

JUDUL : Optimalisasi Pengendalian Hama Terpadu (PHT) Pada Tanaman Cabai Melalui Pemanfaatan Perangkap Petrogenol di Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci  
DISUSUN OLEH : Oryza Arnelia  
ANGKATAN/KELOMPOK : XI / Kelompok 2  
NO. PRESENSI : 12  
INSTANSI : Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci  
JABATAN : Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan Pemula

Dan telah mendapat pengujian/komentar/masukan/saran dari Penguji, Mentor dan Coach/Moderator.

**COACH**

**PESERTA**

**Mulya Nanda Hariandja, S.Pd, M.Pd**

NIP. 198601162009121002

**PENGUJI**

**Oryza Arnelia**

NIP. 200407312025052001

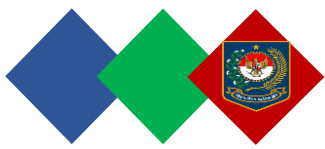
**MENTOR**

**Sariyadi, SS., M.A.P.**

NIP. 197003041996031001

**Pendri, S.P.**

NIP. 196703011987031003



## **KATA PENGANTAR**

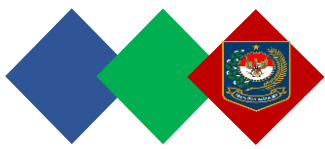
Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT, atas segala rahmat dan karunia-nya sehingga laporan pelaksanaan aktualisasi dengan judul “Optimalisasi Pengendalian Hama Terpadu (PHT) Pada Tanaman Cabai Melalui Pemanfaatan Perangkat Petrogenol di Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura” dapat diselesaikan tepat pada waktunya.

Laporan ini disusun tidak hanya untuk memenuhi kewajiban dalam Pelatihan Dasar CPNS, namun juga merupakan wujud komitmen penulis sebagai ASN di bidang perlindungan tanaman dalam menghadirkan solusi nyata atas permasalahan di lapangan. Salah satu permasalahan utama yang dihadapi petani cabai adalah serangan lalat buah yang mengakibatkan turunnya produktivitas serta menurunnya kualitas hasil panen. Upaya pengendalian yang dilakukan selama ini masih banyak bertumpu pada cara konvensional, sementara pemanfaatan prinsip Pengendalian Hama Terpadu (PHT) belum optimal digunakan.

Melalui pelaksanaan aktualisasi ini, penulis berupaya menawarkan gagasan sederhana berupa mendorong pemanfaatan petrogenol melalui kegiatan yang lebih terarah, mudah dipahami, dan dapat diterapkan langsung di lapangan. Harapannya, upaya ini mampu membantu petani dalam mengurangi ketergantungan pada cara konvensional yang kurang efektif serta mendukung prinsip Pengendalian Hama Terpadu (PHT).

Penulis menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan, bimbingan, dan arahan dalam





penyusunan laporan ini. Semoga karya sederhana ini dapat memberikan manfaat nyata, baik dalam meningkatkan kompetensi penulis sebagai ASN, maupun sebagai kontribusi kecil dalam mendukung upaya pengendalian organisme pengganggu tumbuhan di Kabupaten Kerinci.

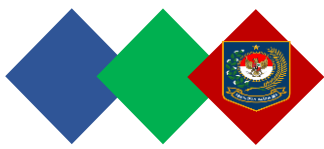
Kerinci, 24 Oktober 2025  
Peserta

**Oryza Arnelia**  
NIP. 200407312025052001



## DAFTAR ISI

|                                                                      |           |
|----------------------------------------------------------------------|-----------|
| LEMBAR PERSETUJUAN RANCANGAN AKTUALISASI .....                       | i         |
| BERITA ACARA SEMINAR RANCANGAN AKTUALISASI .....                     | ii        |
| KATA PENGANTAR.....                                                  | iii       |
| DAFTAR ISI .....                                                     | v         |
| DAFTAR TABEL .....                                                   | vi        |
| DAFTAR GAMBAR.....                                                   | vii       |
| DAFTAR LAMPIRAN .....                                                | viii      |
| <b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>                                       | <b>1</b>  |
| A. Latar Belakang .....                                              | 1         |
| B. Tujuan.....                                                       | 4         |
| C. Ruang Lingkup .....                                               | 5         |
| <b>BAB II PROFIL INSTANSI PESERTA.....</b>                           | <b>7</b>  |
| A. Profil Instansi .....                                             | 7         |
| B. Profil Peserta .....                                              | 10        |
| <b>BAB III RINGKASAN RANCANGAN AKTUALISASI.....</b>                  | <b>13</b> |
| A. Deskripsi Core Isu .....                                          | 13        |
| B. Analisis Core Isu.....                                            | 16        |
| C. Rumusan Isu .....                                                 | 18        |
| D. Gagasan Kreatif Penyelesaian Core Isu .....                       | 19        |
| <b>BAB IV CAPAIAN PELAKSANAAN AKTUALISASI.....</b>                   | <b>32</b> |
| A. Matrik Jadwal Kegiatan Aktualisasi.....                           | 32        |
| B. Matrik Pelaksanaan Aktualisasi .....                              | 33        |
| C. Matrik Rekapitulasi Realisasi Habitiasi NND PNS (BerAKHLAK) ..... | 58        |
| D. Capaian Pelaksanaan Core Isu .....                                | 59        |
| E. Manfaat Terselesainya Core Isu.....                               | 60        |
| F. Rencana Tindak Lanjut Hasil Aktualisasi .....                     | 62        |
| <b>BAB V KESIMPULAN DAN REKOMENDASI .....</b>                        | <b>63</b> |
| A. Kesimpulan .....                                                  | 63        |
| B. Rekomendasi.....                                                  | 66        |
| <b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>                                           | <b>67</b> |
| <b>LAMPIRAN .....</b>                                                | <b>68</b> |



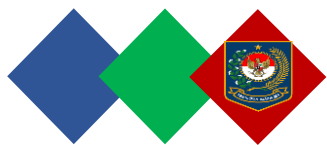
## DAFTAR TABEL

|                                                                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|
| Tabel 1. Penerapan PHT dalam pengendalian Lalat buah di Desa Tanjung Genting..... | 14 |
| Tabel 2. Deskripsi Kriteria USG ( <i>Urgency, Seriousness, Growt</i> ).....       | 17 |
| Tabel 3. Analisis core isu dengan analisis USG .....                              | 17 |
| Tabel 4. Matrik rancangan aktualisasi .....                                       | 22 |
| Tabel 5. Jadwal kegiatan aktualisasi .....                                        | 32 |
| Tabel 6. Matrik kegiatan pelaksanaan aktualisasi .....                            | 34 |
| Tabel 7. Matrik rekapitulasi realisasi habituasi NND CPNS (BerAKHLAK).....        | 58 |
| Tabel 8. Kondisi core isu .....                                                   | 59 |
| Tabel 9. Rencana tindak lanjut hasil aktualisasi .....                            | 62 |



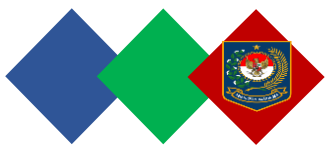
## DAFTAR GAMBAR

|                                                                                                            |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Gambar 1. Kantor Dinas Tanaman Pangan dan Holtikultura Kabupaten<br>Kerinci. ....                          | 7  |
| Gambar 2. Foto Peserta .....                                                                               | 10 |
| Gambar 3. Ilustrasi bentuk Lalat Buah ( <i>Bactrocera sp.</i> ) dan serangannya pada<br>tanaman cabai..... | 13 |



## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. Lampiran 1. Lampiran mingguan Ke-1.
2. Lampiran 2. Lampiran mingguan Ke-2.
3. Lampiran 3. Lampiran mingguan Ke-3.
4. Lampiran 4. Lampiran mingguan Ke-4.
5. Lampiran 5. Lampiran mingguan Ke-5.



## **BAB I**

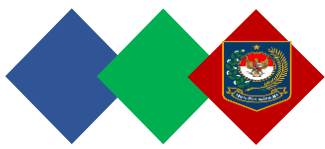
### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang**

Menurut Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara, Aparatur Sipil Negara yang selanjutnya disingkat ASN adalah profesi bagi pegawai negeri sipil dan pegawai pemerintah dengan perjanjian kerja yang bekerja pada instansi pemerintah. Pegawai ASN berperan sebagai perencana, pelaksana, dan pengawas penyelenggaraan tugas umum pemerintahan dan pembangunan nasional melalui pelaksanaan kebijakan dan pelayanan publik yang profesional, bebas dari intervensi politik, serta bersih dari praktik korupsi, kolusi, dan nepotisme (BKN, 2023).

Pegawai ASN memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah. Pegawai ASN diamanatkan sebagai pelaksana kebijakan publik, pelayan publik dan perekat dan pemersatu bangsa.

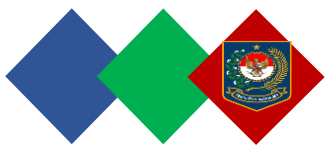
Menurut Undang-Undang Nomor 20 tahun 2023, untuk menjaga martabat dan kehormatan ASN serta kepentingan bangsa dan negara, maka dalam menjalankan fungsi, tugas dan perannya, pegawai ASN harus dapat mengimplementasikan nilai dasar ASN dijabarkan dalam kode etik dan kode perilaku ASN. Adapun kode etik dan kode perilaku ASN yaitu BerAKHLAK



(Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, dan Kolaboratif).

Latihan Dasar (LATSAR) CPNS tidak hanya sebagai syarat formal pengangkatan menjadi PNS, tetapi merupakan ruang pembelajaran yang sangat penting bagi ASN baru, sehingga mereka memiliki kompetensi mengimplementasikan nilai dasar ASN dalam menjalankan fungsi, tugas, dan perannya sebagai pegawai ASN. Keberhasilan LATSAR dapat diukur dari sejauh mana peserta memiliki kemampuan mengaktualisasi nilai dasar ASN dalam tugas jabatannya sebagai pegawai ASN. Menurut Data Lembaga Administrasi Negara, peningkatan kapasitas ASN secara konsisten berpengaruh pada meningkatnya kualitas layanan publik di daerah. Dengan kata lain, pengembangan kemampuan ASN, merupakan kebutuhan nyata, bukan sekedar formalitas (LAN, 2022).

Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura (DTPH) Kabupaten Kerinci adalah lembaga pemerintah daerah yang berfokus pada pengembangan dan peningkatan sektor tanaman pangan dan hortikultura di wilayah Kabupaten Kerinci. Dinas ini mempunyai peran penting dalam mendukung pertanian yang lebih produktif dan ramah lingkungan. Salah satu cara yang terus didorong adalah penerapan Pengendalian Hama Terpadu (PHT), yaitu cara mengendalikan hama dengan menggabungkan berbagai teknik agar tidak bergantung pada pestisida kimia. Hal ini didasarkan pada Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1992 tentang Budidaya Tanaman, pasal 20 yang berbunyi “ Perlindungan tanaman dilaksanakan dengan sistem pengendalian hama

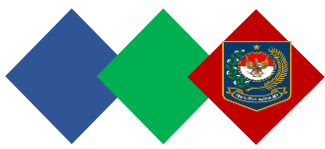


terpadu". Penerapan PHT di tingkat petani sangat diperlukan supaya hasil panen lebih aman dan lingkungan tetap terjaga.

Kabupaten Kerinci adalah salah satu daerah di Provinsi Jambi yang memiliki tanah dan iklim yang cocok untuk membudidayakan tanaman cabai, hal ini menyebabkan tanaman cabai merupakan salah satu komoditi hortikultura yang banyak dibudidayakan oleh petani di Desa Tanjung Genting Kabupaten Kerinci. Namun, hasil panen cabai masih sering rendah karena serangan hama, terutama lalat buah (*Bactrocera sp.*). Usaha pengendalian lalat buah yang biasa dilakukan oleh petani selama ini menggunakan pestisida kimia. Penggunaan pestisida kimia secara rutin dalam pengendalian hama dan penyakit dapat menimbulkan berbagai dampak negatif baik bagi kesehatan maupun bagi lingkungan. Penggunaan pestisida kimia secara rutin akan menyebabkan pencemaran lingkungan, hama akan menjadi kebal terhadap pestisida dan hasil produksi mengalami kontaminasi sehingga berbahaya bila dikonsumsi oleh masyarakat.

Untuk menjawab permasalahan tersebut, sebagai pegawai ASN jabatan Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan, perlu rasanya melakukan edukasi kepada petani dalam pengendalian lalat buah pada tanaman cabai dengan menerapkan prinsip PHT dan penggunaan pestisida kimia sebagai alternatif terakhir. Salah satu penerapan prinsip PHT dalam pengendalian hama lalat buah yang tidak menyebabkan pencemaran lingkungan, aman bagi kesehatan dan cukup ampuh dalam menekan populasi lalat buah yang menyerang tanaman cabai adalah penggunaan perangkap





petrogenol. Berdasarkan permasalahan diatas, penulis tertarik mengambil judul **“Optimalisasi Pengendalian Hama Terpadu (PHT) Pada Tanaman Cabai Melalui Pemanfaatan Perangkat Petrogenol di Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci”**.

## **B. Tujuan**

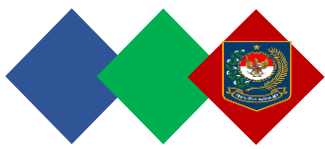
Adapun tujuan dari aktualisasi/habituasi adalah sebagai berikut :

### **1. Tujuan Umum**

Mengoptimalisasikan Pengendalian Hama Terpadu (PHT) pada tanaman cabai di Desa Tanjung Genting melalui pemanfaatan perangkat petrogenol sebagai salah satu upaya pengendalian ramah lingkungan terhadap serangan lalat buah.

### **2. Tujuan Khusus**

- a. Mendorong pemahaman petani mengenai prinsip Pengendalian Hayati Terpadu (PHT) dalam pengendalian hama lalat buah.
- b. Mengedukasi petani tentang penggunaan perangkat petrogenol sebagai metode pengendalian lalat buah yang aman dan ramah lingkungan.
- c. Mengimplementasikan peran ASN dalam mendukung kapasitas petani sesuai nilai dasar ASN (BerAKHLAK) melalui tugas sebagai Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan.



### C. Ruang Lingkup

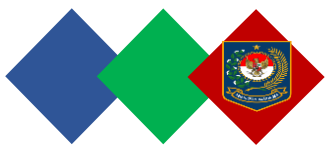
Adapun ruang lingkup aktualisasi/habituasi adalah sebagai berikut:

#### 1. Aspek Materi

- a. Pengendalian Hama Terpadu (PHT) adalah suatu cara pengendalian organisme pengganggu tumbuhan (OPT) yang memadukan berbagai metode, seperti pengendalian hayati (musuh alami), pengendalian mekanis (perangkap), pengendalian kultur teknis (pergiliran tanaman atau sanitasi lahan) dan penggunaan pestisida secara bijaksana, dengan tujuan menekan populasi hama sampai di bawah ambang ekonomi. PHT mengutamakan keseimbangan ekosistem, ramah lingkungan, serta aman bagi manusia dan hasil pertanian.
- b. Perangkap petrogenol adalah alat pengendalian hama yang menggunakan zat atraktan (*metil eugenol*) untuk menarik lalat buah jantan agar masuk ke dalam perangkap. Dengan berkurangnya populasi jantan, perkawinan lalat buah dapat ditekan sehingga jumlah telur yang menetas berkurang dan serangan pada buah cabai maupun komoditas lain dapat dikendalikan.

#### 2. Lokasi Pelaksanaan

- a. Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura sebagai tempat untuk berkoordinasi teknis dengan mentor.
- b. Sekitar area pertanaman cabai di Desa Tanjung Genting untuk kegiatan sosialisasi dan pendampingan petani.



### 3. Waktu Pelaksanaan

Periode atau rentang waktu aktualisasi/habituasi (10 September s.d 17 Oktober 2025).

### 4. Subjek yang Diteliti/Dilibatkan

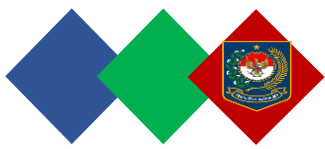
- a. Hama lalat buah sebagai objek biologis yang menjadi target pengendalian.
- b. Beberapa petani cabai yang ada di Desa Tanjung Genting sebagai responden utama.

### 5. Pembatasan Variabel yang Digunakan

- a. Fokus pada penguatan pemahaman dan pemanfaatan petrogenol sebagai bagian dari prinsip PHT dalam pengendalian hama lalat buah pada tanaman cabai.
- b. Tidak mencakup pengujian laboratorium maupun teknologi pengendalian lainnya.

### 6. Indikator Keberhasilan

- a. Setelah sosialisasi, diharapkan minimal 80% petani merasa paham mengenai cara kerja dan manfaat perangkat petrogenol.
- b. Diharapkan sedikitnya 70% petani menunjukkan minat untuk mencoba menerapkannya di lahan masing-masing.
- c. Diharapkan sebagian petani mulai memasang perangkat di lahannya.



## **BAB II**

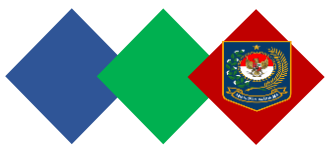
### **PROFIL INSTANSI DAN PESERTA**

#### **A. Profil Instansi**



Gambar 1. Kantor Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura  
Kabupaten Kerinci

Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci adalah instansi pemerintah daerah yang bertanggung jawab dalam pengelolaan urusan pertanian khususnya di bidang tanaman pangan, hortikultura, serta sarana dan prasarana pendukungnya. Dinas ini berperan dalam merumuskan kebijakan teknis, menyusun serta melaksanakan program pengembangan pertanian, melakukan pembinaan dan pengawasan produksi, serta memastikan ketersediaan benih bermutu dan pengelolaan sarana produksi seperti pupuk, pestisida, dan alat pertanian. Selain itu, dinas ini juga berfokus pada pengendalian hama dan penyakit tanaman, pembinaan pengolahan dan pemasaran hasil pertanian, serta penyuluhan kepada petani. Melalui kegiatan tersebut, Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci berupaya meningkatkan produktivitas pertanian, memperkuat ketahanan pangan, dan mewujudkan pertanian yang berdaya saing serta berkelanjutan di wilayah Kerinci.



## 1. Visi dan Misi Lembaga/Kepala Daerah

### a. Visi

“Mewujudkan Kerinci yang Berdaya Saing, Maju dan Sejahtera.”

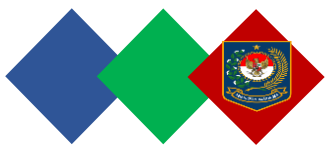
### b. Misi

- 1) Menciptakan birokrasi pemerintah yang berkualitas dan pelayanan publik adaptif serta supremasi hukum, stabilitas, dan kepemimpinan.
- 2) Meningkatkan pengembangan ekonomi inklusif berbasis pertanian.
- 3) Meningkatkan kualitas pendidikan, kesehatan, pengarusutamaan gender untuk SDM berdaya saing serta ketahanan sosial budaya.
- 4) Meningkatkan infrastruktur kewilayahan dan ketahanan bencana serta ekologi.
- 5) Pengembangan inovasi untuk kemandirian dan daya saing daerah serta mewujudkan kesinambungan pembangunan.

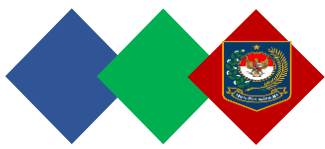
## 2. Tugas Pokok dan Fungsi

Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura mempunyai tugas membantu Kepala Daerah dalam penyelenggaraan Pemerintah Daerah di bidang tanaman pangan, hortikultura, Prasarana Sarana Pertanian dan penyuluhan. Perumusan kebijakan teknis dibidang Prasarana dan Sarana, Tanaman Pangan, Hortikultura dan Penyuluhan Pertanian Tanaman Pangan dan Hortikultura;

- a. Penyusunan program penyuluhan pertanian tanaman pangan dan hortikultura;



- b. Pengembangan prasarana pertanian tanaman pangan dan hortikultura;
- c. Pengawasan mutu, peredaran dan pengendalian penyediaan benih tanaman;
- d. Pengawasan penggunaan sarana pertanian tanaman pangan dan hortikultura;
- e. Pembinaan produksi di bidang pertanian tanaman pangan dan hortikultura;
- f. Pengendalian dan penanggulangan hama penyakit tanaman;
- g. Pengendalian dan penanggulangan bencana alam;
- h. Pembinaan pengolahan dan pemasaran hasil pertanian tanaman pangan dan hortikultura;
- i. Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian tanaman pangan dan hortikultura;
- j. Pemberian izin usaha/rekomendasi teknis pertanian tanaman pangan dan hortikultura;
- k. Pemantauan dan evaluasi di bidang tanaman pangan dan hortikultura;
- l. Pelaksanaan administrasi Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura; dan
- m. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.



## B. Profil Peserta

### 1. Data Peserta

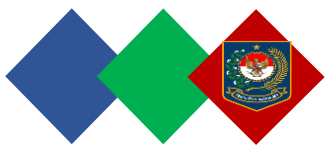


Gambar 2. Foto Peserta

|                      |                                                                                                                                               |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama                 | : Oryza Arnelia                                                                                                                               |
| Tempat/Tanggal Lahir | : Sungai Penuh, 31 Juli 2004                                                                                                                  |
| NIP                  | : 20040731 202505 2 001                                                                                                                       |
| Alamat               | : Desa Lubuk Nagodang, Kecamatan Siulak, Kabupaten Kerinci                                                                                    |
| Unit Kerja           | : Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci                                                                                     |
| Jabatan              | : Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan Pemula                                                                                             |
| Agama                | : Islam                                                                                                                                       |
| Email                | : <a href="mailto:oryzaarnelia@gmail.com">oryzaarnelia@gmail.com</a>                                                                          |
| Pendidikan           | : <ul style="list-style-type: none"><li>• SDN 76/III Lubuk Nagodang</li><li>• MTs Swasta Modern Arafah</li><li>• MAN 1 Sungai Penuh</li></ul> |

### 2. Tugas Pokok dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Menteri Pertanian Nomor 46 Tahun 2009 tentang petunjuk teknis pelaksanaan jabatan fungsional pengendali organisme pengganggu tumbuhan dan angka kreditnya, dijelaskan bahwa Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan (POPT) adalah pegawai negeri sipil yang diberi tugas, tanggung jawab dan hak secara penuh oleh pejabat yang berwenang pada satuan organisasi lingkup pertanian untuk



melakukan kegiatan pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT).

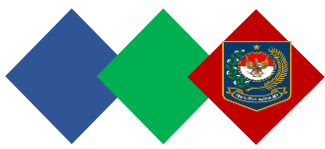
Pengendalian organisme pengganggu tumbuhan adalah kegiatan meliputi pelaksanaan pengamatan, peramalan, pemeriksaan, pengasingan, dan pengendalian OPT/tindakan karantina, analisis dan evaluasi hasil pengendalian OPT, bimbingan pengendalian OPT, pengembangan metode pengamatan/peramalan/pengendalian/tindakan karantina, pemantauan daerah sebar OPT, pembuatan koleksi, visualisasi dan informasi.

Adapun tugas pokok POPT berdasarkan Permentan Nomor 46 Tahun 2009, meliputi :

- a. Persiapan pengendalian organisme pengganggu tumbuhan
- b. Pelaksanaan pengendalian organisme pengganggu tumbuhan
- c. Analisis dan evaluasi hasil pengendalian organisme pengganggu tumbuhan/organisme pengganggu tumbuhan karantina
- d. Bimbingan pengendalian organisme pengganggu tumbuhan
- e. Pengembangan metode pengendalian/tindakan karantina
- f. Pengamatan/pemantauan daerah sebar organisme pengganggu tumbuhan/organisme pengganggu tumbuhan pemula
- g. Pembuatan koleksi, visualisasi dan informasi.

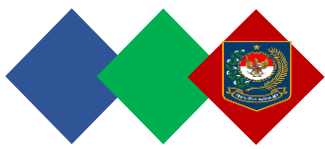
Sedangkan fungsi POPT adalah melindungi tanaman dari ancaman OPT dengan cara deteksi dini, pengendalian tepat, pembimbingan petani,





pengembangan metode, serta penyediaan informasi dan data sebagai dasar kebijakan perlindungan tanaman.

Berdasarkan uraian di atas, POPT melaksanakan peran penting dalam pengamatan, pengendalian, evaluasi, bimbingan, pengembangan metode, serta penyediaan data dan informasi terkait OPT. Melalui peran tersebut, Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci dapat menjaga keberlangsungan produksi pertanian, meningkatkan ketahanan pangan, serta mendorong terwujudnya pertanian berkelanjutan di daerah.



### BAB III

#### RINGKASAN RANCANGAN AKTUALISASI

##### A. Deskripsi Core Isu

Laporan pelaksanaan Aktualisasi ini disusun berdasarkan hasil identifikasi dan deskripsi isu atau permasalahan yang ditemukan penulis dalam melaksanakan tugas sebagai Petugas Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan pada Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura. Isu yang diangkat dalam laporan ini merupakan hasil identifikasi penulis, antara lain:

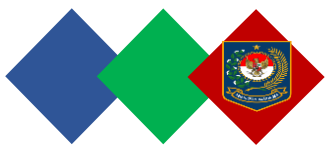
1. Belum optimalnya penerapan PHT dalam pengendalian hama lalat buah pada tanaman cabai di Desa Tanjung Genteng Kabupaten Kerinci



Gambar 3. Ilustrasi bentuk Lalat Buah (*Bactrocera* sp.) dan serangannya pada tanaman cabai

##### a. Kondisi Isu

Berdasarkan pengamatan lapangan di Desa Tanjung Genteng Kabupaten Kerinci, ditemukan bahwa penerapan prinsip Pengendalian Hama Terpadu (PHT), salah satunya dalam mengatasi hama lalat buah pada tanaman cabai masih rendah. Selama ini, petani cenderung mengandalkan pestisida kimia secara rutin, yang dapat menimbulkan pencemaran lingkungan,



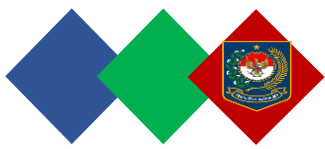
berdampak pada kesehatan, dan membuat hama menjadi kebal sehingga pengendalian menjadi kurang efektif. Selain itu, metode ramah lingkungan seperti penggunaan perangkat petrogenol jarang diterapkan. Kurangnya sosialisasi dan pendampingan dari ASN, khususnya Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan, membuat penerapan cara pengendalian hama yang aman, efektif, dan berkelanjutan belum optimal. Berdasarkan kondisi tersebut, isu yang muncul adalah perlunya peningkatan penerapan PHT dengan pemanfaatan perangkat petrogenol dalam pengendalian hama lalat buah pada tanaman cabai.

Tabel 1. Penerapan PHT dalam pengendalian Lalat buah di Desa Tanjung Genting

| Cara Pengendalian                | Jumlah Petani | Persentase |
|----------------------------------|---------------|------------|
| Menggunakan perangkat lalat buah | 2             | 14,3%      |
| Mengandalkan insektisida kimia   | 11            | 78,6%      |
| Campuran keduanya                | 1             | 7,1%       |
| Total                            | 14            | 100%       |

Sumber : Data Hasil Analisis Penulis, 2025

Berdasarkan tabel di atas, sebagian besar petani cabai di Desa Tanjung Genting masih mengandalkan insektisida kimia dalam mengendalikan hama lalat buah, yaitu sebanyak 11 orang (78,6%). Sementara itu, hanya 2 orang petani (14,3%) yang sudah memanfaatkan perangkat lalat buah, dan 1 orang petani (7,1%) menggabungkan kedua cara. Hal ini menunjukkan bahwa penerapan prinsip PHT masih belum optimal.

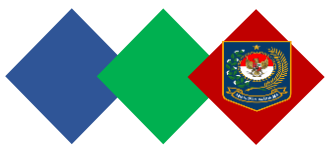


b. Dampak jika isu tidak diselesaikan

Jika isu ini tidak segera ditangani, hama lalat buah berpotensi terus berkembang dan menyerang tanaman cabai secara lebih luas. Hal ini bisa terjadi dikarenakan pengendalian yang hanya mengandalkan pestisida kimia bisa menyebabkan hama menjadi kebal, sementara musuh alami hama ikut mati sehingga keseimbangan ekosistem terganggu. Akibatnya, kerusakan tanaman meningkat dan adanya potensi kerugian hasil panen, sehingga pengendalian hama menjadi semakin sulit dan kurang efektif. Selain itu, penggunaan pestisida yang berlebihan juga berisiko mencemari lingkungan dan berdampak negatif pada kesehatan manusia. Kondisi ini menekankan pentingnya penerapan PHT secara benar untuk mengendalikan hama secara aman dan efektif.

c. Keterkaitan Isu dengan Substansi Mata Pelatihan Pada Agenda III

Isu ini menunjukkan bahwa petani masih membutuhkan pendampingan dan bimbingan yang lebih dari ASN, terutama petugas POPT. Dalam manajemen ASN, hal ini terkait dengan pengembangan kompetensi, karena ASN harus memiliki kemampuan teknis yang cukup untuk menjelaskan dan mendampingi petani dalam menerapkan PHT dengan tepat. Selain itu, pengelolaan kinerja juga penting, agar ASN bisa mengevaluasi keberhasilan bimbingan dan memberikan arahan yang lebih baik.



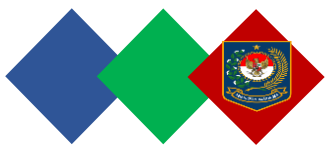
Dari sisi Smart ASN, petugas perlu menunjukkan profesionalisme dalam mendampingi petani, integritas dengan memberikan informasi yang akurat, serta jiwa kewirausahaan atau kreativitas dalam mencari solusi baru agar penerapan PHT lebih efektif.

## **B. Analisis Core Isu**

Faktor Penyebab belum optimalnya penerapan PHT dalam pengendalian hama lalat buah pada tanaman cabai di desa Tanjung Genting Kabupaten Kerinci, diantaranya sebagai berikut:

1. Masih kurangnya pengetahuan petani mengenai teknik alternatif penanganan hama membuat petani kurang mengenal pilihan selain pestisida kimia.
2. Ketersediaan pestisida alami di toko tani masih terbatas sehingga akses petani terhadapnya tidak memadai.
3. Ketersediaan sarana pendukung PHT (agen hayati, varietas tahan) belum selalu mudah didapat.

Analisis isu dapat dilakukan dengan menggunakan metode USG (*Urgency, Seriousness, Growth*). Metode ini digunakan untuk menentukan prioritas penyelesaian masalah dengan menilai suatu isu berdasarkan tiga aspek utama, yaitu:



1. Urgency (Urgensi): menunjukkan tingkat kebutuhan masalah untuk segera diselesaikan. Semakin mendesak penanganannya, semakin tinggi nilainya.
2. Seriousness (Keseriusan): menggambarkan seberapa besar dampak yang ditimbulkan suatu masalah terhadap kinerja organisasi, kualitas pelayanan publik, maupun pencapaian tujuan. Permasalahan yang memengaruhi mutu layanan dan kredibilitas lembaga akan mendapat nilai tinggi.
3. Growth (Perkembangan): menilai potensi suatu masalah untuk membesar atau menimbulkan persoalan baru jika tidak segera ditangani. Semakin besar peluang masalah berkembang, semakin tinggi pula nilainya.

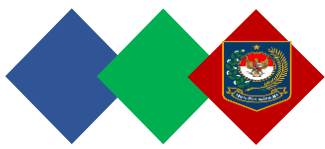
Penilaian metode USG dilakukan dengan menggunakan skala 1–5, sesuai tingkat urgensi, keseriusan, dan potensi perkembangannya.

Tabel 2. Deskripsi Kriteria USG (*Urgency, Seriousness, Growth*)

| NILAI | URGENCY        | SERIOUSNESS    | GROWT          |
|-------|----------------|----------------|----------------|
| 1     | Sangat Penting | Sangat Penting | Sangat Penting |
| 2     | Penting        | Penting        | Penting        |
| 3     | Cukup Penting  | Cukup Penting  | Cukup Penting  |
| 4     | Kurang Penting | Kurang Penting | Kurang Penting |
| 5     | Tidak Penting  | Tidak Penting  | Tidak Penting  |

Tabel 3. Analisis core isu dengan analisis USG

| No | Penyebab Isu                                                                          | Kriteria |   |   | Jumlah Nilai | Peringkat Kualitas |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------|----------|---|---|--------------|--------------------|
|    |                                                                                       | U        | S | G |              |                    |
| 1  | Masih kurangnya pengetahuan petani mengenai teknik alternatif penanganan hama membuat | 4        | 4 | 5 | 13           | 1                  |

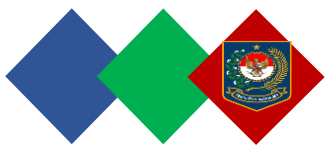


|   |                                                                                                           |   |   |   |    |   |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|---|
|   | <b>petani kurang mengenal pilihan selain pestisida kimia.</b>                                             |   |   |   |    |   |
| 2 | Ketersediaan pestisida alami di toko tani masih terbatas sehingga akses petani terhadapnya tidak memadai. | 4 | 3 | 4 | 11 | 2 |
| 3 | Ketersediaan sarana pendukung PHT (agen hayati, varietas tahan) belum selalu mudah didapat.               | 4 | 3 | 3 | 10 | 3 |

Berdasarkan hasil analisis menggunakan metode USG, penyebab isu dengan nilai tertinggi adalah **Masih kurangnya pengetahuan petani mengenai teknik alternatif penanganan hama membuat petani kurang mengenal pilihan selain pestisida kimia**, sehingga ditetapkan sebagai core isu yang perlu segera diprioritaskan penyelesaiannya. Hal ini menunjukkan bahwa sosialisasi mengenai teknologi pengendalian yang efektif, mudah diterapkan, serta ramah lingkungan memiliki urgensi paling tinggi untuk mendukung keberhasilan penerapan prinsip PHT.

### C. Rumusan Isu

Berdasarkan hasil analisis terhadap permasalahan di lapangan serta penilaian menggunakan metode USG (*Urgency, Seriousness, Growth*), diperoleh bahwa faktor utama penyebab belum optimalnya penerapan Pengendalian Hama Terpadu (PHT) dalam pengendalian hama lalat buah pada tanaman cabai di Desa Tanjung Genting Kabupaten Kerinci adalah masih kurangnya pengetahuan petani mengenai teknik alternatif penanganan hama membuat petani kurang mengenal pilihan selain pestisida kimia.



Faktor ini memiliki nilai USG tertinggi karena apabila tidak segera ditindaklanjuti, petani akan terus bergantung pada penggunaan pestisida kimia secara berlebihan yang dapat menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan, kesehatan, dan keberlanjutan ekosistem pertanian. Selain itu, keterbatasan ketersediaan pestisida alami di toko tani serta belum memadainya sarana pendukung PHT seperti agen hayati dan varietas tahan turut memperparah kondisi tersebut.

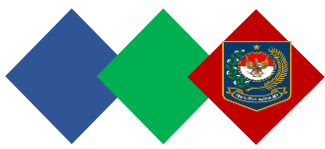
Dengan demikian, hasil analisis menetapkan bahwa rumusan isu yang perlu diselesaikan melalui kegiatan aktualisasi adalah: Belum optimalnya penerapan Pengendalian Hama Terpadu (PHT) dalam pengendalian hama lalat buah pada tanaman cabai di Desa Tanjung Genting, Kabupaten Kerinci akibat masih rendahnya pengetahuan petani serta terbatasnya sarana dan bahan pendukung penerapan PHT.

#### **D. Gagasan Kreatif Penyelesaian Isu**

Berdasarkan hasil analisis dengan metode USG (*Urgency, Seriousness, Growth*), gagasan kreatif yang diajukan adalah “Optimalisasi Pengendalian Hama Terpadu (PHT) Pada Tanaman Cabai Melalui Pemanfaatan Perangkat Petrogenol di Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci”.

Gagasan ini dilaksanakan melalui kegiatan sosialisasi dan pendampingan penggunaan perangkat petrogenol kepada petani. Tujuan

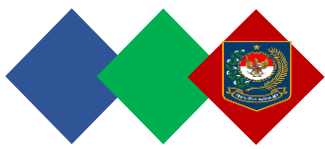




dari gagasan ini adalah memberikan pemahaman praktis kepada petani tentang cara menggunakan perangkat petrogenol sebagai teknik pengendalian lalat buah yang ramah lingkungan, sederhana, dan mudah diterapkan. Sosialisasi dan pendampingan dilakukan dengan cara yang sederhana agar petani dapat langsung memahami manfaat dan langkah penggunaannya di lahan cabai. Melalui kegiatan ini, diharapkan petani mampu menekan populasi lalat buah, mengurangi ketergantungan pada pestisida kimia, serta mendukung penerapan prinsip PHT yang lebih berkelanjutan.

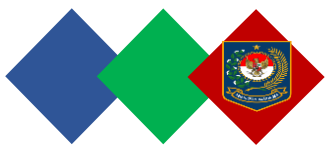
Kegiatan ini juga sejalan dengan manajemen ASN, terutama pada aspek peningkatan kompetensi dan kinerja, karena ASN dituntut untuk memiliki kemampuan teknis yang memadai dan dapat memastikan efektivitas kegiatan yang dijalankan. Nilai budaya kerja tercermin dari tanggung jawab dan dedikasi ASN dalam menyampaikan informasi yang bermanfaat. Selain itu, gagasan ini selaras dengan nilai Smart ASN, yang mencakup profesionalisme melalui penyajian informasi yang akurat, integritas melalui konsistensi pelaksanaan kegiatan, hospitality melalui sikap ramah dan komunikatif, networking melalui terjalinnya hubungan baik dengan petani, serta entrepreneurship melalui kreativitas dalam merancang metode sosialisasi yang mudah dipahami.

Untuk mewujudkan gagasan kreatif “Optimalisasi Pengendalian Hama Terpadu (PHT) Pada Tanaman Cabai Melalui Pemanfaatan Perangkat



Petrogenol di Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci”, berikut tahapan kegiatan yang direncanakan selama masa habituasi:

1. Persetujuan mentor terhadap rancangan kegiatan
  - a. Menyampaikan rancangan kegiatan kepada mentor.
  - b. Mendiskusikan alur kegiatan bersama mentor.
  - c. Mendapatkan persetujuan resmi sebagai dasar pelaksanaan.
2. Pembuatan media sosialisasi perangkat petrogenol
  - a. Mengumpulkan bahan informasi mengenai alat buah, serta cara pengendaliannya menggunakan perangkat petrogenol.
  - b. Melakukan konsultasi dengan mentor mengenai informasi yang sudah dikumpulkan.
  - c. Menyusun informasi tersebut menjadi poin-poin singkat berbentuk pamflet agar mudah dipahami petani.
  - d. Membuat 1 contoh perangkat petrogenol untuk digunakan sebagai media bantu sosialisasi.
3. Pelaksanaan sosialisasi perangkat petrogenol
  - a. Menyampaikan sosialisasi kepada beberapa petani cabai dengan susunan materi yang sudah dibuat.
  - b. Menggunakan contoh perangkat petrogenol sebagai media bantu sosialisasi agar pemahaman petani lebih optimal.
  - c. Mengajak petani berdialog melalui tanya jawab agar lebih memahami penggunaan perangkat petrogenol.
4. Pendampingan petani di lapangan



- a. Menyepakati waktu dan lokasi pendampingan dengan petani.
  - b. Menyiapkan alat dan bahan untuk pembuatan dan pemasangan perangkat petrogenol.
  - c. Mendampingi petani saat praktik membuat dan memasang perangkat petrogenol di lahan cabai.
5. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan
- a. Menyusun kuesioner untuk mengetahui tanggapan petani terhadap kegiatan sosialisasi dan pemanfaatan perangkat petrogenol.
  - b. Melaksanakan evaluasi dengan membagikan kuesioner kepada petani serta menganalisis hasilnya.
  - c. Menyusun laporan hasil kegiatan aktualisasi.
  - d. Menyerahkan laporan hasil kegiatan kepada instansi.

Tabel 4. Matrik Rancangan Aktualisasi

| No | Kegiatan                                        | Tahap Kegiatan                                    | Output                                                 | Keterkaitan Nilai Dasar BerAKHLAK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 2.                                              | 3.                                                | 4.                                                     | 5.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1  | Persetujuan mentor terhadap rancangan kegiatan. | a. Menyampaikan rancangan kegiatan kepada mentor. | Draft dokumen rancangan kegiatan ( <i>Print Out</i> ). | <b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi):</b> Saya akan menyusun rancangan kegiatan dengan runtut, jelas, dan bisa dipertanggungjawabkan. Saya akan memastikan setiap bagian yang saya buat ada dasar dan tujuannya, sehingga mentor bisa menilai bahwa rancangan tersebut memang layak.<br><b>Kompeten (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik):</b> Saya |



|  |                                                |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                |                                      | <p>akan memanfaatkan pengetahuan dan keterampilan yang saya miliki dengan baik untuk menyusun rancangan sesuai aturan dan kebutuhan.</p> <p><b>Loyal (menjaga nama baik pimpinan instansi dan menunjukkan kepatuhan pada pembimbing) :</b> Saya akan menunjukkan sikap Loyal dengan menghormati peran mentor, menyampaikan rancangan secara terbuka, serta siap menerima masukan sebagai bentuk kepatuhan dan penghargaan terhadap arahan yang diberikan.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|  | b. Mendiskusikan alur kegiatan bersama mentor. | Catatan hasil diskusi dengan mentor. | <p><b>Kolaboratif (Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi):</b> Saya akan mendengarkan setiap masukan yang disampaikan mentor dengan sikap terbuka. Dari masukan itu, saya berusaha menggabungkannya dengan rancangan yang sudah saya buat agar hasilnya lebih baik dan sesuai kebutuhan.</p> <p><b>Harmonis (Membangun lingkungan kerja yang kondusif):</b> Saya akan menjaga sikap sopan santun, menghargai setiap masukan yang diberikan mentor, serta membangun komunikasi yang baik agar diskusi berjalan lancar.</p> <p><b>Adaptif (Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan):</b> Saya akan menyesuaikan rancangan sesuai arahan mentor. Masukan yang diberikan akan saya terapkan agar rencana lebih sesuai dengan kebutuhan organisasi dan mudah dijalankan.</p> |
|  | c. Mendapatkan persetujuan                     | Surat persetujuan dari mentor.       | <p><b>Loyal (Menjaga nama baik sesama ASN, pimpinan instansi</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



|   |                                                   |                                                                                                                  |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                   | resmi sebagai dasar pelaksanaan.                                                                                 |                                          | <p><b>dan negara):</b> Saya akan menaati aturan yang berlaku dengan meminta persetujuan resmi sebelum melaksanakan kegiatan. Hal ini menunjukkan kesetiaan saya terhadap prosedur organisasi dan penghargaan terhadap peran mentor sebagai pemberi arahan.</p> <p><b>Kompeten (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik):</b> saya akan memastikan rancangan kegiatan yang diajukan tersusun rapi dan sesuai kebutuhan. Dengan kesiapan tersebut, mentor akan lebih mudah memberikan persetujuan resmi sehingga kegiatan dapat segera dilaksanakan.</p> <p><b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi):</b> Saya akan melaksanakan kegiatan berdasarkan persetujuan tertulis dari mentor. Hal ini juga membuat pekerjaan saya bisa dipertanggungjawabkan.</p> |
| 2 | Pembuatan media sosialisasi perangkat petrogenol. | a. Mengumpulkan bahan informasi mengenai alat buah, serta cara pengendaliannya menggunakan perangkat petrogenol. | Daftar bahan bacaan dan artikel terkait. | <p><b>Kompeten (Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah):</b> Saya akan mencari dan mempelajari berbagai sumber informasi terpercaya agar wawasan saya tentang alat buah dan pengendaliannya semakin luas.</p> <p><b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi):</b> Saya akan memastikan informasi yang saya kumpulkan valid dan relevan, sehingga dapat dipertanggungjawabkan dalam kegiatan sosialisasi.</p> <p><b>Adaptif (Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan) :</b> Saya akan mengumpulkan bahan</p>                                                                                                                                                                                                            |



|  |  |                                                                                                        |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |                                                                                                        |                                                         | informasi mengenai alat buah dan cara pengendaliannya menggunakan perangkat petrogenol, agar saya dapat menyesuaikan metode pengendalian sesuai kondisi lapangan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  |  | b. Melakukan konsultasi dengan mentor mengenai informasi yang sudah dikumpulkan.                       | Catatan hasil konsultasi.                               | <p><b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi):</b> saya akan menyampaikan informasi yang terkumpul secara lengkap dan jujur, sehingga mentor dapat memberikan masukan yang tepat.</p> <p><b>Kompeten (Membantu orang lain belajar dan melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik):</b> saya akan memanfaatkan konsultasi untuk meningkatkan pemahaman, agar hasil pekerjaan lebih berkualitas.</p> <p><b>Harmonis (Menghargai setiap orang apa pun latar belakangnya):</b> saya akan berdiskusi dengan menghargai arahan dan pendapat mentor, sehingga terjalin komunikasi yang baik.</p> |
|  |  | c. Menyusun informasi tersebut menjadi poin-poin singkat berbentuk pamflet agar mudah dipahami petani. | Dokumen ringkasan materi sosialisasi berbentuk pamflet. | <p><b>Berorientasi Pelayanan (Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat):</b> Saya akan menyusun pamflet dengan bahasa sederhana agar petani mudah memahami isi materi.</p> <p><b>Adaptif (Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan):</b> Saya akan menyesuaikan gaya bahasa dan bentuk pamflet sesuai dengan kebutuhan serta tingkat pemahaman petani.</p> <p><b>Harmonis (Suka menolong orang lain):</b> Saya akan merangkum informasi menjadi poin-poin singkat</p>                                                                                                                                                                                  |



|   |                                               |                                                                                                   |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                               |                                                                                                   |                                                                                | agar mudah dipahami petani, sehingga memudahkan mereka dalam penerapan kegiatan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|   |                                               | d. Membuat 1 contoh perangkat petrogenol untuk digunakan sebagai media bantu sosialisasi.         | 1 unit contoh perangkat petrogenol siap pakai sebagai media bantu sosialisasi. | <p><b>Kompeten (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik):</b> saya akan membuat perangkat petrogenol dengan memperhatikan ketepatan bahan dan cara perakitan, sehingga hasilnya sesuai standar dan layak digunakan sebagai contoh.</p> <p><b>Adaptif (Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas):</b> saya akan menyesuaikan bentuk dan tampilan perangkat agar lebih sederhana, mudah dipahami, dan dapat ditiru oleh petani.</p>                                                                                                                                                                                                               |
| 3 | Pelaksanaan sosialisasi perangkat petrogenol. | a. Menyampaikan sosialisasi kepada beberapa petani cabai dengan susunan materi yang sudah dibuat. | Dokumentasi kegiatan sosialisasi dan daftar hadir petani.                      | <p><b>Kompeten (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik):</b> Saya akan menyampaikan materi sosialisasi dengan runtut dan jelas dengan menekankan bagian-bagian penting sehingga petani dapat menerima informasi secara utuh.</p> <p><b>Berorientasi Pelayanan (Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat):</b> Saya akan menyampaikan materi dengan bahasa sederhana agar mudah dipahami petani.</p> <p><b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi):</b> Saya akan menyampaikan informasi berdasarkan sumber yang benar sehingga isi sosialisasi dapat dipertanggungjawabkan.</p> |
|   |                                               | b. Menggunakan contoh perangkat petrogenol sebagai media bantu sosialisasi agar                   | Dokumentasi kegiatan sosialisasi dan contoh perangkat yang sudah dibuat.       | <p><b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi):</b> Saya akan memperagakan penggunaan perangkat sesuai prosedur teknis yang benar agar dapat dipertanggungjawabkan.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



|   |                                  |                                                                                                       |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                  | pemahaman petani lebih optimal.                                                                       |                                                           | <b>Kompeten (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik):</b> Saya akan menunjukkan cara pemanfaatan perangkat dengan jelas sehingga petani memahami fungsi dan cara penggunaannya.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|   |                                  | c. Mengajak petani berdialog melalui tanya jawab agar lebih memahami penggunaan perangkat petrogenol. | Dokumentasi kegiatan sosialisasi dan notulen sosialisasi. | <b>Kolaboratif (Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah):</b> saya akan memberi ruang bagi petani untuk bertanya dan berbagi pengalaman, sehingga tercipta suasana saling melengkapi pengetahuan.<br><b>Harmonis (Menghargai setiap orang apa pun latar belakangnya):</b> saya akan mendengarkan pendapat dan pertanyaan petani dengan penuh rasa hormat, agar tercipta suasana yang harmonis.<br><b>Adaptif (Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan):</b> saya akan menyesuaikan cara menjawab sesuai dengan tingkat pemahaman petani, supaya penjelasan lebih mudah dimengerti.<br><b>Berorientasi Pelayanan (Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat):</b> saya akan memastikan jawaban yang diberikan sesuai kebutuhan petani, sehingga mereka memperoleh solusi yang nyata dan bermanfaat. |
| 4 | Pendampingan petani di lapangan. | a. Menyepakati waktu dan lokasi pendampingan dengan petani.                                           | Tangkapan layar hasil kesepakatan dengan petani.          | <b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi):</b> saya akan menyepakati waktu dan lokasi pendampingan secara jelas dan tertulis, sehingga menjadi pedoman bersama yang dapat dipertanggungjawabkan.<br><b>Kolaboratif (Memberi kesempatan berpartisipasi,</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |





|  |  |                                                                                              |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |                                                                                              |                                                                      | <p><b>terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah):</b> saya akan melibatkan petani secara langsung dalam menentukan waktu dan lokasi, sehingga tercapai keputusan yang sesuai kebutuhan bersama.</p> <p><b>Harmonis (Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya, suka menolong, dan membangun lingkungan kerja yang kondusif):</b> saya akan menyesuaikan kesepakatan dengan kondisi dan kesibukan petani, agar kegiatan berlangsung tanpa memberatkan dan menjaga hubungan baik.</p>                                                                                                |
|  |  | b. Menyiapkan alat dan bahan untuk pembuatan dan pemasangan perangkat petrogenol.            | Daftar alat dan bahan yang sudah disiapkan.                          | <p><b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi):</b> Saya akan menyiapkan alat dan bahan sesuai kebutuhan dengan teliti, sehingga jumlah dan jenisnya tepat. Dengan begitu, kegiatan dapat berjalan lancar dan tidak ada bahan yang terbuang sia-sia.</p> <p><b>Kompeten (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik):</b> Saya akan memahami cara kerja serta fungsi setiap bahan dan alat yang digunakan. Dengan pengetahuan ini, saya bisa memastikan semua persiapan sesuai standar dan siap dipakai untuk kegiatan pendampingan.</p> |
|  |  | c. Mendampingi petani saat praktik membuat dan memasang perangkat petrogenol di lahan cabai. | Perangkat petrogenol yang sudah dibuat dan terpasang di lahan cabai. | <p><b>Kolaboratif (Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah):</b> Saya akan melibatkan petani secara langsung dalam praktik lapangan. Dengan keterlibatan ini, petani ikut berkontribusi dalam setiap tahapan kegiatan, sehingga penerapan PHT</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



|   |                                     |                                                                                                                             |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                     |                                                                                                                             |                               | <p>benar-benar berjalan secara bersama-sama.</p> <p><b>Adaptif (Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas):</b> saya akan menyesuaikan cara praktik dengan kondisi lahan dan kemampuan petani, supaya lebih mudah dipahami dan nantinya bisa dipraktikkan sendiri.</p> <p><b>Akuntabel (Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan):</b> Saya akan memasang perangkat petrogenol dengan mengikuti prosedur yang benar. Dengan cara ini, pemasangan bisa dipertanggungjawabkan karena sesuai dengan aturan teknis yang berlaku.</p>                                                                                                |
| 5 | Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan. | a. Menyusun kuesioner untuk mengetahui tanggapan petani terhadap kegiatan sosialisasi dan pemanfaatan perangkat petrogenol. | Dokumen kuesioner             | <p><b>Kompeten (Membantu orang lain belajar):</b> Saya akan menyusun kuesioner dengan bahasa yang sederhana sehingga memudahkan petani untuk mengisi jawaban yang sesuai.</p> <p><b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi):</b> Saya akan menyusun pertanyaan kuesioner dengan teliti agar hasil yang diperoleh dapat dipertanggungjawabkan.</p> <p><b>Berorientasi Pelayanan (Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat):</b> Saya akan menyesuaikan isi kuesioner dengan kondisi petani agar masukan yang diperoleh benar-benar mewakili kebutuhan mereka.</p> |
|   |                                     | b. Melaksanakan evaluasi dengan membagikan kuesioner kepada petani serta                                                    | Data analisis hasil evaluasi. | <p><b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi):</b> Saya akan menganalisis hasil kuesioner sesuai dengan data</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



|  |  |                                                        |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--|--------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | menganalisis hasilnya.                                 |                                 | <p>asli tanpa manipulasi sehingga hasilnya objektif.</p> <p><b>Adaptif (Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan):</b> Saya akan menjadikan hasil evaluasi sebagai bahan penyesuaian untuk meningkatkan efektivitas kegiatan di masa mendatang.</p> <p><b>Berorientasi Pelayanan (Amanah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan):</b> Saya akan menggunakan hasil evaluasi untuk melakukan perbaikan agar kegiatan berikutnya lebih bermanfaat bagi petani.</p> |
|  |  | c. Menyusun laporan hasil kegiatan aktualisasi.        | Dokumen laporan kegiatan.       | <p><b>Akuntabel (Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien):</b> Saya akan menyusun laporan sesuai format resmi dengan memanfaatkan data yang ada secara bertanggung jawab.</p> <p><b>Kompeten (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik):</b> Saya akan menulis laporan dengan runtut, jelas, dan sesuai kaidah agar mudah dipahami oleh semua pihak.</p>                                                       |
|  |  | d. Menyerahkan laporan hasil kegiatan kepada instansi. | Dokumentasi penyerahan laporan. | <p><b>Loyal (Menjaga nama baik sesama ASN, pimpinan instansi dan negara):</b> Saya akan menyerahkan laporan sesuai prosedur untuk menjaga kredibilitas organisasi dan pimpinan.</p> <p><b>Akuntabel (Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan):</b> Saya akan menyerahkan laporan apa adanya tanpa menambah atau mengurangi data sehingga dapat dipertanggungjawabkan.</p> <p><b>Harmonis (Membangun lingkungan kerja yang kondusif):</b></p>                        |



|  |  |  |  |                                                                                                                                             |
|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | Saya akan menyerahkan laporan dengan sikap sopan dan menghargai pihak penerima agar terjalin hubungan kerja yang baik dan saling mendukung. |
|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## BAB IV

### CAPAIAN PELAKSANAAN AKTUALISASI

#### A. Matrik Jadwal Kegiatan Aktualisasi

Tabel 5. Jadwal kegiatan aktualisasi

| No | Kegiatan                                                                               | September |    |     | Oktober |   |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|-----|---------|---|
|    |                                                                                        | I         | II | III | IV      | V |
| 1  | Kegiatan Ke-1 Persetujuan mentor terhadap rancangan kegiatan <b>(10-12 Sep 2025)</b>   |           |    |     |         |   |
| 2  | Kegiatan Ke-2 Pembuatan media sosialisasi perangkat petrogenol <b>(15-19 Sep 2025)</b> |           |    |     |         |   |
| 3  | Kegiatan Ke-3 Pelaksanaan sosialisasi perangkat petrogenol <b>(22-26 Sep 2025)</b>     |           |    |     |         |   |
| 4  | Kegiatan Ke-4 Pendampingan petani di lapangan <b>(29 Sep-3 Okt 2025)</b>               |           |    |     |         |   |
| 5  | Kegiatan Ke-5 Evaluasi dan pelaporan <b>(6-10 Okt 2025)</b>                            |           |    |     |         |   |



## B. Matriks Pelaksanaan Aktualisasi

|                     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Unit Kerja          | : | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Identifikasi Isu    | : | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Belum optimalnya penerapan PHT dalam pengendalian hama lalat buah pada tanaman cabai di Desa Tanjung Genting Kabupaten Kerinci</li><li>2. Masih rendahnya pemanfaatan musuh alami terhadap Organisme Pengganggu Tumbuhan di Desa Tanjung Genting</li><li>3. Belum optimalnya komunikasi POPT dan petani dalam pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan di Desa Tanjung Genting</li></ol> |
| Isu Yang Diangkat   | : | Belum optimalnya penerapan PHT dalam pengendalian hama lalat buah pada tanaman cabai di desa Tanjung Genting Kabupaten Kerinci                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Gagasan Pemecah Isu | : | Optimalisasi Pengendalian Hama Terpadu (PHT) Melalui Pemanfaatan Perangkat Petrogenol di Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



Tabel 6. Matriks Kegiatan Pelaksanaan Aktualisasi

| No | Kegiatan                                        | Tahapan Kegiatan                                  | Output                                                 | Keterkaitan Nilai Dasar BerAKHLAK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Stakeholder Terkait | Potensi Konflik YA/TIDAK                                                                               | Solusi Konflik                                                                                                                   | Ket                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 2.                                              | 3.                                                | 4.                                                     | 5.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 6.                  | 7.                                                                                                     | 8.                                                                                                                               | 9.                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1  | Persetujuan mentor terhadap rancangan kegiatan. | a. Menyampaikan rancangan kegiatan kepada mentor. | Draft dokumen rancangan kegiatan ( <i>Print Out</i> ). | <b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi):</b><br>Saya telah menyusun rancangan kegiatan dengan runtut, jelas, dan bisa dipertanggungjawabkan. Saya telah memastikan setiap bagian yang saya buat ada dasar dan tujuannya, sehingga mentor bisa menilai bahwa rancangan tersebut memang layak.<br><b>Kompeten (Melaksanakan tugas dengan</b> | Penulis dan mentor. | Ya, jadwal diskusi antara peserta dan mentor tidak selalu sejalan karena adanya perbedaan waktu luang. | Mengatur jadwal pertemuan yang fleksibel dan menyesuaikan waktu dengan kesediaan mentor agar proses persetujuan berjalan lancar. | Nilai BerAKHLAK diterapkan melalui sikap Akuntabel, Kompeten, Loyal, Kolaboratif, Harmonis, dan Adaptif dalam menyusun, mendiskusikan, dan memperoleh persetujuan kegiatan secara terbuka, menghormati arahan mentor, serta menyesuaikan diri dengan kebijakan organisasi. |



|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p><b>kualitas terbaik):</b><br/>Saya telah memanfaatkan pengetahuan dan keterampilan yang saya miliki dengan baik untuk menyusun rancangan sesuai aturan dan kebutuhan.</p> <p><b>Loyal (menjaga nama baik pimpinan instansi dan menunjukkan kepatuhan pada pembimbing) :</b> Saya telah menunjukkan sikap Loyal dengan menghormati peran mentor, menyampaikan rancangan secara terbuka, serta siap menerima masukan sebagai bentuk kepatuhan dan penghargaan</p> |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|





|  |  |                                                |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |
|--|--|------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |                                                |                                      | terhadap arahan yang diberikan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |
|  |  | b. Mendiskusikan alur kegiatan bersama mentor. | Catatan hasil diskusi dengan mentor. | <b>Kolaboratif (Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi):</b> Saya telah mendengarkan setiap masukan yang disampaikan mentor dengan sikap terbuka. Dari masukan itu, saya berusaha menggabungkannya dengan rancangan yang sudah saya buat agar hasilnya lebih baik dan sesuai kebutuhan.<br><b>Harmonis (Membangun lingkungan kerja yang kondusif):</b> Saya telah menjaga sikap sopan santun, menghargai setiap masukan yang |  |  |  |  |



|  |  |                                                             |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |                                                             |                                | <p>diberikan mentor, serta membangun komunikasi yang baik agar diskusi berjalan lancar.</p> <p><b>Adaptif (Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan):</b> Saya telah menyesuaikan rancangan sesuai arahan mentor. Masukan yang diberikan akan saya terapkan agar rencana lebih sesuai dengan kebutuhan organisasi dan mudah dijalankan.</p> |  |  |  |  |
|  |  | c. Mendapatkan persetujuan resmi sebagai dasar pelaksanaan. | Surat persetujuan dari mentor. | <p><b>Loyal (Menjaga nama baik sesama ASN, pimpinan instansi dan negara):</b> Saya telah menaati aturan yang berlaku dengan meminta persetujuan resmi sebelum</p>                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |



|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>melaksanakan kegiatan. Hal ini menunjukkan kesetiaan saya terhadap prosedur organisasi dan penghargaan terhadap peran mentor sebagai pemberi arahan.</p> <p><b>Kompeten (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik):</b></p> <p>saya telah memastikan rancangan kegiatan yang diajukan tersusun rapi dan sesuai kebutuhan. Dengan kesiapan tersebut, mentor lebih mudah memberikan persetujuan resmi sehingga kegiatan dapat segera dilaksanakan.</p> |  |  |  |  |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|



|   |                                                   |                                                                                                                  |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                                                  |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                         |
|---|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                   |                                                                                                                  |                                          | <b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi):</b><br>Saya telah melaksanakan kegiatan berdasarkan persetujuan tertulis dari mentor. Hal ini juga membuat pekerjaan saya bisa dipertanggungjawabkan. |                     |                                                                                                  |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                         |
| 2 | Pembuatan media sosialisasi perangkat petrogenol. | a. Mengumpulkan bahan informasi mengenai alat buah, serta cara pengendaliannya menggunakan perangkat petrogenol. | Daftar bahan bacaan dan artikel terkait. | <b>Kompeten (Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah):</b><br>Saya telah mencari dan mempelajari berbagai sumber informasi terpercaya agar wawasan saya tentang alat buah dan pengendaliannya semakin luas.                       | Penulis dan mentor. | Ya, ada kemungkinan perbedaan pendapat mengenai isi media atau hasil pembuatan contoh perangkat. | Melakukan diskusi terbuka, memperbaiki media sesuai masukan mentor, dan memastikan alat bantu sesuai kebutuhan lapangan. | Nilai BerAKHLAK diterapkan melalui sikap Kompeten dalam menyiapkan informasi dan media dengan baik, Akuntabel dalam melaporkan hasil kerja secara terbuka, Adaptif terhadap masukan dan |



|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                                                                         |
|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | <p><b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi):</b><br/>           Saya telah memastikan informasi yang saya kumpulkan valid dan relevan, sehingga dapat dipertanggungjawabkan dalam kegiatan sosialisasi.</p> <p><b>Adaptif (Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan) :</b> Saya telah mengumpulkan bahan informasi mengenai lalat buah dan cara pengendaliannya menggunakan perangkat petrogenol, agar saya dapat menyesuaikan metode pengendalian</p> |  |  |  | <p>kondisi lapangan, Harmonis dalam berkoordinasi dengan mentor dan petani, serta Berorientasi pada pelayanan dengan menyediakan media yang bermanfaat bagi petani.</p> |
|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|  |  |                                                                                  |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |                                                                                  |                           | sesuai kondisi lapangan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |
|  |  | b. Melakukan konsultasi dengan mentor mengenai informasi yang sudah dikumpulkan. | Catatan hasil konsultasi. | <b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi):</b> saya telah menyampaikan informasi yang terkumpul secara lengkap dan jujur, sehingga mentor dapat memberikan masukan yang tepat.<br><b>Kompeten (Membantu orang lain belajar dan melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik):</b> saya telah memanfaatkan konsultasi untuk meningkatkan pemahaman, agar hasil pekerjaan lebih berkualitas. |  |  |  |  |



|  |  |                                                                                                               |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |                                                                                                               |                                                                | <p><b>Harmonis (Menghargai setiap orang apa pun latar belakangnya):</b> saya telah berdiskusi dengan menghargai arahan dan pendapat mentor, sehingga terjalin komunikasi yang baik.</p>                                                                                                                         |  |  |  |  |
|  |  | <p>c. Menyusun informasi tersebut menjadi poin-poin singkat berbentuk pamflet agar mudah dipahami petani.</p> | <p>Dokumen ringkasan materi sosialisasi berbentuk pamflet.</p> | <p><b>Berorientasi Pelayanan (Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat):</b> Saya telah menyusun pamflet dengan bahasa sederhana agar petani mudah memahami isi materi.<br/> <b>Adaptif (Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan):</b> Saya telah menyesuaikan gaya bahasa dan bentuk pamflet sesuai</p> |  |  |  |  |



|  |  |                                                                                           |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |                                                                                           |                                                                                | dengan kebutuhan serta tingkat pemahaman petani.<br><b>Harmonis (Suka menolong orang lain):</b> Saya telah merangkum informasi menjadi poin-poin singkat agar mudah dipahami petani, sehingga memudahkan mereka dalam penerapan kegiatan. |  |  |  |  |
|  |  | d. Membuat 1 contoh perangkat petrogenol untuk digunakan sebagai media bantu sosialisasi. | 1 unit contoh perangkat petrogenol siap pakai sebagai media bantu sosialisasi. | <b>Kompeten (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik):</b> saya telah membuat perangkat petrogenol dengan memperhatikan ketepatan bahan dan cara perakitan, sehingga hasilnya sesuai standar dan layak digunakan sebagai contoh.       |  |  |  |  |





|   |                                              |                                                                                                   |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                 |                                                                             |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                  |
|---|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                              |                                                                                                   |                                                           | <b>Adaptif (Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas):</b> saya telah menyesuaikan bentuk dan tampilan perangkat agar lebih sederhana, mudah dipahami, dan dapat ditiru oleh petani.                                                                                                       |                 |                                                                             |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                  |
| 3 | Pelaksanaan sosialisasi perangkat petrogenol | a. Menyampaikan sosialisasi kepada beberapa petani cabai dengan susunan materi yang sudah dibuat. | Dokumentasi kegiatan sosialisasi dan daftar hadir petani. | <b>Kompeten (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik):</b> Saya telah menyampaikan materi sosialisasi dengan runtut dan jelas dengan menekankan bagian-bagian penting sehingga petani dapat menerima informasi secara utuh.<br><b>Berorientasi Pelayanan (Memahami dan memenuhi kebutuhan</b> | Penulis, petani | Ya, tingkat pemahaman petani terhadap materi sosialisasi tidak selalu sama. | Menjelaskan materi dengan cara yang lebih sederhana dan menggunakan bahasa yang mudah dipahami petani. | Nilai BerAKHLAK diterapkan dengan bersikap kompeten dalam menyampaikan materi, berorientasi pelayanan untuk membantu petani memahami penggunaan perangkat, akuntabel dalam pelaksanaan kegiatan, kolaboratif dan |



|  |  |                                                                                                  |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |                                                                                               |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |                                                                                                  |                                                                                 | <p><b>masyarakat):</b> Saya telah menyampaikan materi dengan bahasa sederhana agar mudah dipahami petani.</p> <p><b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi):</b> Saya telah menyampaikan informasi berdasarkan sumber yang benar sehingga isi sosialisasi dapat dipertanggungjawabkan.</p> |  |  |  |  | <p>harmonis dalam berinteraksi dengan petani, serta adaptif terhadap kondisi di lapangan.</p> |
|  |  | <p>b. Menggunakan contoh perangkat petrogenol sebagai media bantu sosialisasi agar pemahaman</p> | <p>Dokumentasi kegiatan sosialisasi dan contoh perangkat yang sudah dibuat.</p> | <p><b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi):</b> Saya telah memperagakan</p>                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |                                                                                               |



|  |  |                                                                                                       |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  | petani lebih optimal.                                                                                 |                                                           | <p>penggunaan perangkat sesuai prosedur teknis yang benar agar dapat dipertanggungjawabkan.</p> <p><b>Kompeten (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik):</b><br/>           Saya telah menunjukkan cara pemanfaatan perangkat dengan jelas sehingga petani memahami fungsi dan cara penggunaannya.</p> |  |  |  |  |
|  |  | c. Mengajak petani berdialog melalui tanya jawab agar lebih memahami penggunaan perangkat petrogenol. | Dokumentasi kegiatan sosialisasi dan notulen sosialisasi. | <p><b>Kolaboratif (Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah):</b> saya telah memberi ruang bagi petani untuk bertanya dan berbagi pengalaman, sehingga tercipta suasana saling</p>                                                                                                       |  |  |  |  |



|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>melengkapi pengetahuan.</p> <p><b>Harmonis</b><br/><b>(Menghargai setiap orang apa pun latar belakangnya):</b> saya telah mendengarkan pendapat dan pertanyaan petani dengan penuh rasa hormat, agar tercipta suasana yang harmonis.</p> <p><b>Adaptif (Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan):</b> saya telah menyesuaikan cara menjawab sesuai dengan tingkat pemahaman petani, supaya penjelasan lebih mudah dimengerti.</p> <p><b>Berorientasi Pelayanan</b><br/><b>(Memahami dan memenuhi</b></p> |  |  |  |  |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|



|   |                                  |                                                             |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                                                                                     |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                  |
|---|----------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                  |                                                             |                                                  | <b>kebutuhan masyarakat):</b> saya telah memastikan jawaban yang diberikan sesuai kebutuhan petani, sehingga mereka memperoleh solusi yang nyata dan bermanfaat.                                                                                                                                     |                     |                                                                                     |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                  |
| 4 | Pendamping-an petani di lapangan | a. Menyepakati waktu dan lokasi pendampingan dengan petani. | Tangkapan layar hasil kesepakatan dengan petani. | <b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi):</b> saya telah menyepakati waktu dan lokasi pendampingan secara jelas dan tertulis, sehingga menjadi pedoman bersama yang dapat dipertanggungjawabkan.<br><b>Kolaboratif (Memberi</b> | Penulis dan petani. | Ya, Beberapa petani mengalami sedikit kendala dalam merangkai perangkat petrogenol. | Memberikan pendampingan dengan cara lebih dekat dan menjelaskan langkahnya satu per satu supaya petani lebih mudah mengerti. | Nilai BerAKHLAK diterapkan dengan bersikap Kompeten dalam mendampingi, Akuntabel dalam menjalankan tugas, Kolaboratif dan Harmonis dalam bekerja sama dengan petani, serta Adaptif terhadap kondisi di lapangan. |



|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p><b>kesempatan berpartisipasi, terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah):</b> saya telah melibatkan petani secara langsung dalam menentukan waktu dan lokasi, sehingga tercapai keputusan yang sesuai kebutuhan bersama.</p> <p><b>Harmonis (Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya, suka menolong, dan membangun lingkungan kerja yang kondusif):</b> saya telah menyesuaikan kesepakatan dengan kondisi dan kesibukan petani, agar kegiatan berlangsung tanpa memberatkan dan</p> |  |  |  |  |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|



|  |  |                                                                                   |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |                                                                                   |                                             | menjaga hubungan baik.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |
|  |  | b. Menyiapkan alat dan bahan untuk pembuatan dan pemasangan perangkat petrogenol. | Daftar alat dan bahan yang sudah disiapkan. | <b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi):</b><br>Saya telah menyiapkan alat dan bahan sesuai kebutuhan dengan teliti, sehingga jumlah dan jenisnya tepat. Dengan begitu, kegiatan dapat berjalan lancar dan tidak ada bahan yang terbuang sia-sia.<br><b>Kompeten (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik):</b><br>Saya telah memahami cara kerja serta fungsi setiap bahan dan alat yang digunakan. Dengan pengetahuan |  |  |  |  |



|  |  |                                                                                              |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |                                                                                              |                                                                      | ini, saya bisa memastikan semua persiapan sesuai standar dan siap dipakai untuk kegiatan pendampingan.                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |
|  |  | c. Mendampingi petani saat praktik membuat dan memasang perangkat petrogenol di lahan cabai. | Perangkat petrogenol yang sudah dibuat dan terpasang di lahan cabai. | <b>Kolaboratif (Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah):</b> Saya telah melibatkan petani secara langsung dalam praktik lapangan. Dengan keterlibatan ini, petani ikut berkontribusi dalam setiap tahapan kegiatan, sehingga penerapan PHT benar-benar berjalan secara bersama-sama.<br><b>Adaptif (Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas):</b> saya telah menyesuaikan |  |  |  |  |





|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>cara praktik dengan kondisi lahan dan kemampuan petani, supaya lebih mudah dipahami dan nantinya bisa dipraktikkan sendiri.</p> <p><b>Berorientasi pelayanan (Amanah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan):</b> Saya telah mendampingi petani dalam membuat dan memasang perangkat petrogenol dengan arahan yang jelas dan mudah diikuti.</p> <p><b>Akuntabel (Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan):</b> Saya telah memasang perangkat petrogenol dengan mengikuti prosedur yang benar. Dengan cara ini, pemasangan bisa</p> |  |  |  |  |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|



|   |                                    |                                                                                                                             |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                      |                                                               |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                    |                                                                                                                             |                   | dipertanggungjawabkan karena sesuai dengan aturan teknis yang berlaku.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                      |                                                               |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 5 | Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan | a. Menyusun kuesioner untuk mengetahui tanggapan petani terhadap kegiatan sosialisasi dan pemanfaatan perangkat petrogenol. | Dokumen kuesioner | <p><b>Kompeten (Membantu orang lain belajar):</b> Saya telah menyusun kuesioner dengan bahasa yang sederhana sehingga memudahkan petani untuk mengisi jawaban yang sesuai.</p> <p><b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi):</b> Saya telah menyusun pertanyaan kuesioner dengan teliti agar hasil yang diperoleh dapat dipertanggungjawabkan.</p> | Penulis, petani, mentor dan instansi | Ya, beberapa petani kurang memahami cara pengisian kuesioner. | Memberikan penjelasan singkat mengenai cara pengisian kepada petani agar kuesioner dapat diisi dengan benar, serta memastikan data dianalisis secara akurat. | Nilai BerAKHLAK diterapkan dengan Kompeten dalam menyusun kuesioner dan menganalisis tanggapan petani, Akuntabel dalam menyusun dan menyerahkan laporan, Berorientasi Pelayanan agar hasil evaluasi bermanfaat bagi petani, Adaptif menyesuaikan cara evaluasi dengan pemahaman petani, Loyal |



|  |  |                                                                                                        |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |                                                                                             |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |                                                                                                        |                                      | <p><b>Berorientasi Pelayanan (Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat):</b> Saya telah menyesuaikan isi kuesioner dengan kondisi petani agar masukan yang diperoleh benar-benar mewakili kebutuhan mereka.</p>                                                                    |  |  |  |  | pada tujuan kegiatan, dan Harmonis dalam bekerja sama dengan petani serta instansi terkait. |
|  |  | <p>b. Melaksanakan evaluasi dengan membagikan kuesioner kepada petani serta menganalisis hasilnya.</p> | <p>Data analisis hasil evaluasi.</p> | <p><b>Akuntabel (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi):</b> Saya telah menganalisis hasil kuesioner sesuai dengan data asli tanpa manipulasi sehingga hasilnya objektif.</p> <p><b>Adaptif (Cepat menyesuaikan diri</b></p> |  |  |  |  |                                                                                             |



|  |  |                                                 |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |
|--|--|-------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |                                                 |                           | <p><b>menghadapi perubahan):</b> Saya telah menjadikan hasil evaluasi sebagai bahan penyesuaian untuk meningkatkan efektivitas kegiatan di masa mendatang.</p> <p><b>Berorientasi Pelayanan (Amanah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan):</b> Saya telah menggunakan hasil evaluasi untuk melakukan perbaikan agar kegiatan berikutnya lebih bermanfaat bagi petani.</p> |  |  |  |  |
|  |  | c. Menyusun laporan hasil kegiatan aktualisasi. | Dokumen laporan kegiatan. | <p><b>Akuntabel (Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien):</b> Saya telah menyusun laporan</p>                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |



|  |  |                                                        |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |
|--|--|--------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |                                                        |                                 | <p>sesuai format resmi dengan memanfaatkan data yang ada secara bertanggung jawab.</p> <p><b>Kompeten (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik):</b> Saya telah menulis laporan dengan runtut, jelas, dan sesuai kaidah agar mudah dipahami oleh semua pihak.</p> |  |  |  |  |
|  |  | d. Menyerahkan laporan hasil kegiatan kepada instansi. | Dokumentasi penyerahan laporan. | <p><b>Loyal (Menjaga nama baik sesama ASN, pimpinan instansi dan negara):</b> Saya telah menyerahkan laporan sesuai prosedur untuk menjaga kredibilitas organisasi dan pimpinan.</p> <p><b>Akuntabel (Tidak menyalahgunakan kewenangan</b></p>                       |  |  |  |  |



|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p><b>jabatan):</b> Saya telah menyerahkan laporan apa adanya tanpa menambah atau mengurangi data sehingga dapat dipertanggungjawabkan.</p> <p><b>Harmonis (Membangun lingkungan kerja yang kondusif):</b><br/>Saya telah menyerahkan laporan dengan sikap sopan dan menghargai pihak penerima agar terjalin hubungan kerja yang baik dan saling mendukung.</p> |  |  |  |  |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|



### C. Matrik Rekapitulasi Rencana Habitiasi NND PNS (BerAKHLAK)

Tabel 7. Matrik rekapitulasi realisasi habituasi NND CPNS (BerAKHLAK)

| No                                           | Mata Pelatihan         | Kegiatan |           |         |           |         |           |         |           |         |           | Jumlah aktualisasi per MP |           |
|----------------------------------------------|------------------------|----------|-----------|---------|-----------|---------|-----------|---------|-----------|---------|-----------|---------------------------|-----------|
|                                              |                        | Ke-1     |           | Ke-2    |           | Ke-3    |           | Ke-4    |           | Ke-5    |           |                           |           |
|                                              |                        | Rencana  | Realisasi | Rencana | Realisasi | Rencana | Realisasi | Rencana | Realisasi | Rencana | Realisasi | Rencana                   | Realisasi |
| 1                                            | Berorientasi Pelayanan | -        | -         | 1       | 1         | 2       | 2         | -       | 1         | 2       | 2         | 5                         | 6         |
| 2                                            | Akuntabel              | 2        | 2         | 2       | 2         | 2       | 2         | 3       | 3         | 4       | 4         | 13                        | 13        |
| 3                                            | Kompeten               | 2        | 2         | 3       | 3         | 2       | 2         | 1       | 1         | 2       | 2         | 10                        | 10        |
| 4                                            | Harmonis               | 1        | 1         | 2       | 2         | 1       | 1         | 1       | 1         | 1       | 1         | 6                         | 6         |
| 5                                            | Loyal                  | 2        | 2         | -       | -         | -       | -         | -       | -         | 1       | 1         | 3                         | 3         |
| 6                                            | Adaptif                | 1        | 1         | 3       | 3         | 1       | 1         | 1       | 1         | 1       | 1         | 7                         | 7         |
| 7                                            | Kolaboratif            | 1        | 1         | -       | -         | 1       | 1         | 2       | 2         | -       | -         | 4                         | 4         |
| Jumlah MP yang Diaktualisasikan per Kegiatan |                        | 6        | 6         | 5       | 5         | 6       | 6         | 5       | 6         | 6       | 6         | 48                        | 49        |

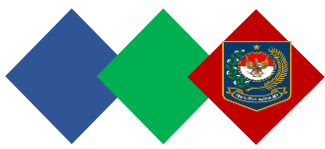


#### D. Capaian Penyelesaian Core Isu

Tabel 8. Kondisi Core Isu

| Kondisi Core Isu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sebelum Aktualisasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sesudah Aktualisasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>Penerapan prinsip Pengendalian Hama Terpadu (PHT) dalam pengendalian hama lalat buah pada tanaman cabai di Desa Tanjung Genting masih belum optimal. Berdasarkan hasil pengamatan, sekitar 78,6 persen petani cabai masih menggunakan pestisida sebagai cara utama, sementara hanya 14,3 persen yang memanfaatkan perangkat lalat buah. Kurangnya pengetahuan petani mengenai teknik alternatif pengendalian hama yang ramah lingkungan seperti penggunaan perangkat petrogenol membuat sebagian besar dari mereka lebih mengandalkan pestisida kimia secara rutin. Ketergantungan terhadap pestisida kimia bisa menimbulkan berbagai dampak, seperti risiko pencemaran lingkungan, gangguan kesehatan, serta menurunnya efektivitas pengendalian. Situasi tersebut menggambarkan pentingnya peran sosialisasi dan pendampingan bagi petani agar mereka memahami manfaat penerapan PHT dan mampu menerapkan teknik pengendalian yang lebih aman, efektif, dan berkelanjutan di lapangan.</p> | <p>Setelah kegiatan aktualisasi dilaksanakan, terlihat adanya perubahan yang cukup signifikan dalam pengetahuan dan sikap petani terhadap penerapan Pengendalian Hama Terpadu (PHT), khususnya melalui penggunaan perangkat petrogenol. Berdasarkan hasil evaluasi melalui kuesioner</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 87,1 persen peserta menunjukkan pemahaman yang baik terhadap materi yang disampaikan, termasuk fungsi dan cara penggunaan perangkat.</li> <li>• Minat petani terhadap penerapan perangkat petrogenol juga cukup tinggi, dengan persentase positif mencapai 81 persen.</li> <li>• Selain itu, beberapa petani telah mulai menerapkan teknik ini secara mandiri di lahan masing-masing.</li> </ul> <p>Hal ini menunjukkan bahwa kegiatan sosialisasi dan pendampingan telah berhasil mendorong pengetahuan, minat, dan kesadaran petani terhadap penerapan PHT, sekaligus memperkuat upaya pengendalian hama yang lebih aman dan berkelanjutan di tingkat lapangan.</p> |





## **E. Manfaat terselesaikannya Core Isu**

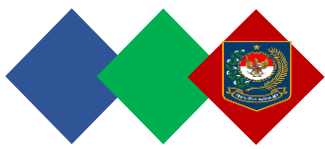
Berikut manfaat terselesaikannya core isu “Optimalisasi Pengendalian Hama Terpadu (PHT) Pada Tanaman Cabai Melalui Pemanfaatan Perangkat Petrogenol Di Dinas Tanaman Pangan Dan Hortikultura Kabupaten Kerinci” bagi berbagai pihak :

### **1. Individu Peserta**

Dengan terselesaikannya core isu, saya sebagai peserta memperoleh pengalaman langsung dalam mengidentifikasi masalah di lapangan, menganalisis penyebab, sekaligus menawarkan solusi yang aplikatif. Kegiatan ini juga mengasah kemampuan komunikasi, koordinasi, serta pengelolaan program melalui kegiatan sosialisasi kepada petani. Selain itu, saya dapat menambah pengetahuan praktis mengenai penerapan PHT, khususnya penggunaan perangkat petrogenol, yang akan mendukung kompetensi saya sebagai ASN dalam memberikan pelayanan berbasis kebutuhan masyarakat.

### **2. Instansi**

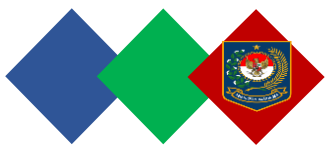
Bagi Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci, terselesaikannya core isu ini akan mendukung peran instansi dalam meningkatkan kualitas layanan penyuluhan dan pendampingan kepada petani. Upaya optimalisasi PHT melalui pemanfaatan perangkat petrogenol akan memperkuat program kerja instansi di bidang pengendalian hama ramah lingkungan. Hal ini juga dapat meningkatkan citra instansi sebagai fasilitator dan inovator dalam mendorong



kemandirian petani serta mengurangi ketergantungan terhadap pestisida kimia.

### 3. Stakeholder (petani dan masyarakat)

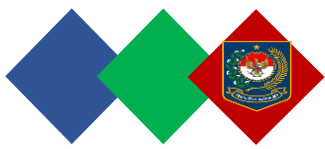
Bagi petani dan masyarakat, penyelesaian isu ini memberikan manfaat langsung berupa bertambahnya pengetahuan tentang teknik alternatif pengendalian hama, khususnya melalui penggunaan perangkat petrogenol yang lebih aman, ekonomis, dan ramah lingkungan. Akses petani terhadap teknologi PHT menjadi lebih terbuka sehingga mereka dapat mengurangi biaya produksi, meningkatkan kualitas cabai yang dihasilkan, serta menjaga kelestarian lingkungan pertanian. Dalam jangka panjang, penerapan PHT secara optimal akan berdampak pada meningkatnya kesejahteraan petani serta ketahanan pangan di daerah.



## F. Rencana Tindak Lanjut Hasil Aktualisasi

Tabel 9. Rencana tindak lanjut hasil aktualisasi

| No | Kegiatan                                                                                                                                                 | Output                       | Durasi dan Waktu              | Parapihak Terlibat                                  | Sumber Biaya | Ket |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------|-----|
| 1  | Bekerja sama dengan penyuluh pertanian lapangan dalam melanjutkan pendampingan dan pengenalan perangkat petrogenol kepada kelompok tani yang lebih luas. | Dokumentasi kegiatan.        | 1 hari (saat jadwal kegiatan) | Penulis selaku POPT dan Penyuluh pertanian lapangan |              |     |
| 2  | Membuat dan membagikan video tutorial penerapan PHT ramah lingkungan lainnya melalui media sosial sebagai bahan edukasi lanjutan.                        | Video tutorial penerapan PHT | 1 bulan setelah aktualisasi.  | Penulis selaku POPT                                 |              |     |



## **BAB V**

### **KESIMPULAN DAN REKOMENDASI**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan kegiatan aktualisasi yang Penulis laksanakan di Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci, dapat disimpulkan bahwa seluruh tahapan kegiatan berjalan dengan baik dan mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Kegiatan ini berhasil mendorong pemahaman dan minat petani dalam penerapan konsep Pengendalian Hama Terpadu (PHT), khususnya dalam mengendalikan hama lalat buah pada tanaman cabai di Desa Tanjung Genting. Selama pelaksanaan kegiatan, Penulis menghadapi kendala berupa kondisi musim hujan yang menyebabkan akses jalan ke lokasi menjadi becek, sehingga sebagian petani tidak dapat hadir saat kegiatan pendampingan di lapangan. Meskipun demikian, kegiatan tetap terlaksana dengan lancar melalui koordinasi yang baik dan dukungan dari petani yang hadir. Berikut adalah ringkasan kegiatan aktualisasi/habitulasi masa pelatihan:

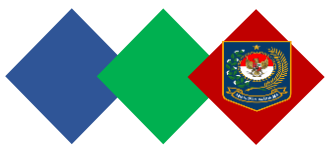
##### **1. Aktualisasi/Habitulasi Mata Pelatihan**

###### **a. Kegiatan Ke-1 : Persetujuan Mentor terhadap Rancangan Kegiatan.**

Penulis menyampaikan rancangan kegiatan kepada mentor untuk mendapatkan arahan dan persetujuan sebelum pelaksanaan (Akuntabel, kompeten, harmonis, loyal, adaptif, kolaboratif).

Nilai yang paling banyak Penulis implementasikan adalah Akuntabel, kompeten dan loyal.

###### **b. Kegiatan Ke-2 : Pembuatan Media Sosialisasi Perangkap Petrogenol.**



Penulis mengumpulkan informasi tentang alat buah dan cara pengendaliannya, kemudian menyusunnya dalam bentuk pamflet sederhana serta membuat contoh perangkat petrogenol sebagai media bantu sosialisasi (Berorientasi pelayanan, akuntabel, kompeten, harmonis, adaptif).

Nilai yang paling banyak Penulis implementasikan adalah Kompeten dan adaptif.

c. Kegiatan Ke-3 : Pelaksanaan Sosialisasi Perangkat Petrogenol.

Penulis melaksanakan sosialisasi kepada petani cabai dengan memanfaatkan media pamflet dan contoh perangkat agar materi lebih mudah dipahami (Berorientasi pelayanan, akuntabel, kompeten, harmonis, adaptif, kolaboratif).

Nilai yang paling banyak Penulis implementasikan adalah Berorientasi pelayanan, akuntabel dan kompeten.

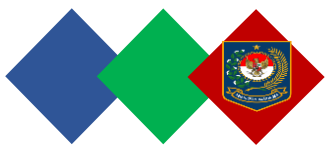
d. Kegiatan Ke-4 : Pendampingan Petani di Lapangan.

Penulis mendampingi petani secara langsung dalam praktik pembuatan dan pemasangan perangkat petrogenol di lahan cabai (Akuntabel, kompeten, harmonis, adaptif, kolaboratif).

Nilai yang paling banyak Penulis implementasikan adalah Akuntabel dan kolaboratif.

e. Kegiatan Ke-5 : Pelaksanaan Evaluasi dan Pelaporan.

Penulis melaksanakan evaluasi kegiatan melalui pembagian kuesioner kepada petani, menganalisis hasilnya, serta menyusun laporan akhir



(Berorientasi pelayanan, akuntabel, kompeten, harmonis, loyal, adaptif).

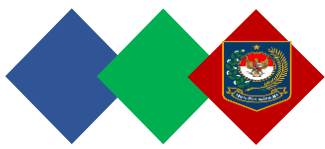
Nilai yang paling banyak Penulis implementasikan adalah Akuntabel, berorientasi pelayanan dan kompeten.

## 2. Gagasan Kreatif Penyelesaian Core Isu

Gagasan kreatif yang dikembangkan untuk menyelesaikan core isu “Belum optimalnya penerapan PHT dalam pengendalian hama lalat buah pada tanaman cabai di Desa Tanjung Genting Kabupaten Kerinci” adalah dengan memanfaatkan perangkat petrogenol sebagai inovasi sederhana pengendalian hama lalat buah yang ramah lingkungan. Melalui kegiatan sosialisasi dan pendampingan di lapangan, petani memperoleh pemahaman serta keterampilan untuk membuat dan menggunakan perangkat tersebut.

## 3. Capaian Hasil Penyelesaian Core Isu

Setelah dilakukan kegiatan aktualisasi, diperoleh hasil bahwa seluruh tahapan kegiatan berjalan dengan baik dan mencapai tujuan yang diharapkan. Hal ini tercermin dari kemampuan petani dalam memahami penerapan PHT serta mekanisme kerja perangkat petrogenol. Selain itu, petani menunjukkan minat yang positif terhadap penggunaan perangkat petrogenol, dan beberapa di antaranya telah mulai menerapkannya secara mandiri di lahan cabai mereka sebagai hasil dari kegiatan sosialisasi dan pendampingan yang telah dilaksanakan.



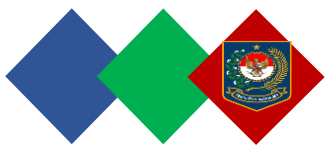
## **B. Rekomendasi**

### **1. Untuk Penyelenggara Pelatihan**

Diharapkan penyelenggara pelatihan dapat melaksanakan kegiatan Zoom Meeting secara berkala selama proses habituasi guna memantau perkembangan peserta dalam melaksanakan tahapan kegiatan dan menyusun laporan aktualisasi. Melalui kegiatan ini, peserta dan coach dapat saling berkomunikasi, memberikan umpan balik, serta memastikan seluruh tahapan aktualisasi berjalan sesuai dengan tujuan pelatihan dasar.

### **2. Untuk Instansi Asal Peserta**

Diharapkan instansi asal peserta dapat memberikan perhatian dan dukungan yang lebih maksimal terhadap kegiatan aktualisasi, baik dalam bentuk pendampingan, koordinasi, maupun fasilitas yang dibutuhkan. Dukungan tersebut akan membantu peserta dalam mengembangkan potensi diri, menerapkan nilai-nilai ASN, serta memberikan kontribusi nyata bagi instansi dan masyarakat.



## DAFTAR PUSTAKA

Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia. 2022. *Modul Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil*. Jakarta: LAN RI.

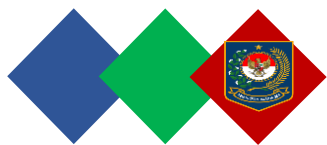
Peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor 46/Permentan/OT.140/10/2009 tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Jabatan Fungsional Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan dan Angka Kreditanya.

Qisthi, Rindang Tiara dkk. 2021. *Pengendalian Hama dan Penyakit Tanaman Pangan dan Holtikultura*. Makassar : Penerbit Jurusan Biologi FMIPA UNM Kampus UNM Parangtambung.

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara. Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 145. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6847.

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 1992 tentang Sistem Budidaya Tanaman. Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1992 Nomor 46. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3478.





# LAMPIRAN



## Lampiran 1. Lampiran Laporan Mingguan ke-1

### • Tabel Pelaksanaan Aktualisasi

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Judul Kegiatan 1                                      | Persetujuan mentor terhadap rancangan kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Tanggal Kegiatan                                      | 10 s.d 12 September 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Daftar Lampiran<br>Bukti Kegiatan/<br><i>Evidence</i> | a. Menyampaikan rancangan kegiatan kepada mentor.<br>b. Mendiskusikan alur kegiatan bersama mentor.<br>c. Mendapatkan persetujuan resmi sebagai dasar pelaksanaan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Uraian Kegiatan yang Dilaksanakan</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Nilai Dasar<br>BerAKLHLAK<br>yang Melandasi           | <p><b>Tahapan Kegiatan 1:</b> Menyampaikan rancangan kegiatan kepada mentor.</p> <p><b>1. Akuntabel</b> (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi).<br/>Saya menyusun rancangan kegiatan dengan runtut, jelas, dan dapat dipertanggungjawabkan. Setiap bagian yang saya buat disertai dasar dan tujuan yang tepat, sehingga mentor dapat menilai bahwa rancangan tersebut memang layak.</p> <p><b>2. Kompeten</b> (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik).<br/>Dalam menyusun rancangan kegiatan, saya berusaha memanfaatkan pengetahuan dan keterampilan yang saya miliki dengan baik sehingga rancangan tersebut sesuai dengan aturan dan kebutuhan.</p> <p><b>3. Loyal</b> (menjaga nama baik pimpinan instansi dan menunjukkan kepatuhan pada pembimbing).<br/>Nilai Loyal saya wujudkan dengan menghormati peran mentor, menyampaikan rancangan secara terbuka, serta siap menerima masukan sebagai bentuk kepatuhan dan penghargaan terhadap arahan yang diberikan.</p> <p><b>Tahapan Kegiatan 2:</b> Mendiskusikan alur kegiatan bersama mentor.</p> <p><b>1. Kolaboratif</b> (Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi).<br/>Dalam diskusi dengan mentor, saya mendengarkan setiap masukan dengan sikap terbuka. Masukan tersebut saya gabungkan dengan rancangan yang sudah dibuat sehingga hasilnya lebih baik dan sesuai kebutuhan.</p> <p><b>2. Harmonis</b> (Membangun lingkungan kerja yang kondusif).<br/>Saya juga menunjukkan nilai harmonis dengan menjaga sikap sopan santun, menghargai setiap masukan yang diberikan, serta membangun komunikasi yang baik sehingga diskusi berjalan lancar.</p> <p><b>3. Adaptif</b> (Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan).<br/>Saya menunjukkan sikap adaptif dengan menyesuaikan rancangan kegiatan sesuai masukan yang diberikan.</p> |



|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                      | <p>Keterbukaan terhadap perubahan membuat alur kegiatan menjadi lebih fleksibel dan relevan dengan kondisi yang ada, sehingga rencana dapat dijalankan dengan baik.</p> <p><b>Tahap Kegiatan 3:</b> Mendapatkan persetujuan resmi sebagai dasar pelaksanaan.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Loyal</b> (Menjaga nama baik sesama ASN, pimpinan instansi dan negara).<br/>Saya menunjukkan sikap loyal dengan menaati aturan yang berlaku dengan meminta persetujuan resmi sebelum melaksanakan kegiatan. Hal ini menunjukkan kesetiaan terhadap prosedur organisasi dan penghargaan terhadap peran mentor sebagai pemberi arahan.</li> <li><b>2. Kompeten</b> (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik).<br/>Selain itu, saya menampilkan nilai kompeten dengan memastikan rancangan kegiatan yang diajukan sudah tersusun rapi dan sesuai kebutuhan. Dengan kesiapan tersebut, mentor lebih mudah memberikan persetujuan resmi sehingga kegiatan dapat segera dilaksanakan.</li> <li><b>3. Akuntabel</b> (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi).<br/>Pelaksanaan kegiatan saya lakukan sesuai dengan persetujuan tertulis dari mentor, sehingga setiap langkah yang dijalankan dapat dipertanggungjawabkan dengan jelas.</li> </ol> |
| <p>Teknik Aktualisasi yang Dipergunakan dan Bukti Fisik Kegiatan/<i>Evidence</i></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Menyampaikan rancangan kegiatan kepada mentor.</b><br/>Saya menyampaikan rancangan kegiatan kepada mentor dengan penjelasan yang runtut, mulai dari tujuan, langkah pelaksanaan, hingga capaian yang diharapkan. Penyampaian ini saya lakukan agar mentor dapat memahami gambaran kegiatan secara menyeluruh dan memberikan arahan sesuai kebutuhan.</li> </ol> <div data-bbox="719 1462 1158 1971" data-label="Image"> </div> <p style="text-align: center;">Gambar 1. Draf rancangan kegiatan</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



Gambar 2. Dokumentasi penyampaian draf rancangan kegiatan kepada mentor

## 2. Mendiskusikan alur kegiatan bersama mentor.

Selanjutnya saya mendiskusikan alur kegiatan bersama mentor. Dalam diskusi ini saya mendengarkan arahan serta masukan yang diberikan, sehingga rencana kegiatan bisa disesuaikan dan lebih terarah.

Catatan pengendalian aktualisasi oleh mentor

| Nama Peserta       | I. CHUTIGNA PRATIKA                        |                                                                 |                      |
|--------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------|
| Satuan Kerja       | Unitas Terpadu Pengajaran dan Pembelajaran |                                                                 |                      |
| Tempat Aktualisasi | Unitas Terpadu Pengajaran dan Pembelajaran |                                                                 |                      |
| No.                | Tanggal/Waktu                              | Catatan Bimbingan                                               | Hasil capaian/output |
| 1.                 | 18-5-2025                                  | Siswa sudah siap. Bimbingan dengan mentor dan dosen pembimbing. | Hasil capaian/output |
| 2.                 |                                            |                                                                 |                      |
| 3.                 |                                            |                                                                 |                      |
| 4.                 |                                            |                                                                 |                      |
| 5.                 |                                            |                                                                 |                      |
| 6.                 |                                            |                                                                 |                      |

Gambar 3. Catatan hasil diskusi/bimbingan dengan mentor



Gambar 4. Dokumentasi kegiatan diskusi/bimbingan bersama mentor

### 3. Mendapatkan persetujuan resmi sebagai dasar pelaksanaan.

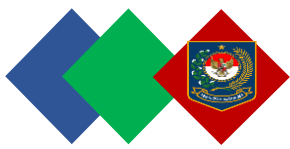
Saya menerima persetujuan dari mentor sebagai tanda bahwa rancangan kegiatan sudah siap dilaksanakan.



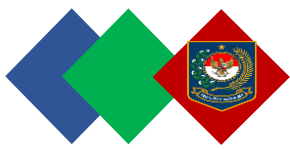
Gambar 5. Surat persetujuan mentor



Gambar 6. Mentor menandatangani surat persetujuan

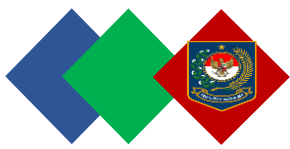


|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Deskripsi Proses dan Kualitas Produk Kegiatan</p>                         | <p><b>Tahapan Kegiatan 1:</b> Menyampaikan rancangan kegiatan kepada mentor.</p> <p>Saya menyiapkan rancangan kegiatan dalam bentuk dokumen yang berisi tujuan, latar belakang, alur kegiatan, serta tahapan pelaksanaan. Dokumen tersebut saya susun secara rapi dengan bahasa yang jelas dan mudah dipahami. Setelah selesai, saya menyampaikannya kepada mentor sebagai gambaran awal agar beliau mengetahui arah kegiatan yang akan dilaksanakan serta ruang lingkup yang ingin dicapai. Dengan cara ini, mentor dapat memahami rancangan secara utuh sebelum masuk ke tahap diskusi lebih lanjut.</p> <p><b>Kualitas Produk:</b><br/>Rancangan kegiatan yang dihasilkan berbentuk dokumen tertulis yang tersusun rapi, sistematis, dan memuat komponen penting, sehingga dapat digunakan sebagai acuan dalam diskusi dengan mentor.</p> <p><b>Tahapan Kegiatan 2:</b> Mendiskusikan alur kegiatan bersama mentor.</p> <p>Setelah rancangan kegiatan disampaikan, saya berdiskusi dengan mentor untuk membahas alur kegiatan yang telah disusun. Dalam diskusi ini, saya menyampaikan isi rancangan secara jelas, mendengarkan arahan, serta mencatat hal-hal penting yang disampaikan. Proses ini membantu saya memahami alur kegiatan secara lebih mendalam.</p> <p><b>Kualitas Produk:</b><br/>Hasil catatan diskusi yang memuat masukan dari mentor, yang kemudian menjadi acuan dalam menjalankan tahapan kegiatan.</p> <p><b>Tahap Kegiatan 3:</b> Mendapatkan persetujuan resmi sebagai dasar pelaksanaan.</p> <p>Setelah melalui proses penyampaian dan diskusi, mentor memberikan persetujuan resmi dengan menandatangani surat persetujuan rancangan kegiatan. Persetujuan tersebut menjadi dasar yang sah bagi saya untuk melaksanakan kegiatan aktualisasi sesuai dengan alur yang telah disusun.</p> <p><b>Kualitas Produk:</b><br/>Dokumen persetujuan resmi yang ditandatangani mentor, yang berfungsi sebagai acuan dalam pelaksanaan kegiatan.</p> |
| <p>Manfaat Kegiatan Terhadap Pencapaian Visi, Misi, dan Tugas Organisasi</p> | <p>Kegiatan menyampaikan rancangan, mendiskusikan alur bersama mentor, dan mendapatkan persetujuan resmi memberi manfaat nyata terhadap pencapaian visi dan misi organisasi. Dari sisi visi, kegiatan ini menjadi fondasi untuk mewujudkan Kerinci yang berdaya saing, maju, dan sejahtera, karena setiap langkah yang dilakukan berorientasi pada penguatan tata kelola pertanian. Diskusi dan persetujuan yang</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 | <p>diperoleh menunjukkan praktik birokrasi yang adaptif dan terbuka, selaras dengan misi menciptakan birokrasi berkualitas dan pelayanan publik yang responsif.</p> <p>Selain itu, kegiatan ini juga mendukung misi pengembangan ekonomi berbasis pertanian. Rancangan yang telah disepakati akan menjadi dasar dalam pembinaan petani, khususnya terkait pengendalian hama penyakit tanaman pangan maupun hortikultura. Hal tersebut sejalan dengan tugas pokok dinas dalam bidang pembinaan produksi serta pengendalian hama dan penyakit tanaman. Dengan adanya kejelasan rancangan sejak awal, kegiatan berikutnya dapat dilaksanakan secara lebih terarah, efektif, dan memberi manfaat langsung bagi petani maupun masyarakat.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Analisis Dampak | <p><b>Tahapan Kegiatan 1:</b> Menyampaikan rancangan kegiatan kepada mentor.</p> <p><b>1. Akuntabel</b><br/>         Apabila saya tidak menyusun rancangan dengan runtut, jelas, dan dapat dipertanggungjawabkan, maka arah kegiatan menjadi tidak terarah. Hal ini berdampak pada kaburnya tujuan sejak awal sehingga pelaksanaan selanjutnya tidak memiliki dasar yang kuat.</p> <p><b>2. Kompeten</b><br/>         Apabila saya tidak memanfaatkan pengetahuan dan keterampilan yang saya miliki dengan baik dalam menyusun rancangan, maka hasil yang dibuat tidak sesuai dengan aturan maupun kebutuhan. Hal ini berdampak pada rendahnya kualitas rancangan sehingga tidak mampu memberikan manfaat optimal.</p> <p><b>3. Loyal</b><br/>         Apabila saya tidak menghormati peran mentor, menyampaikan rancangan secara terbuka, dan menerima masukan dengan baik, maka komunikasi menjadi kurang harmonis. Hal ini berdampak pada munculnya kesalahpahaman serta menurunnya kepercayaan dalam proses kerja bersama.</p> <p><b>Tahapan Kegiatan 2:</b> Mendiskusikan alur kegiatan bersama mentor</p> <p><b>1. Kolaboratif</b><br/>         Apabila saya tidak mendengarkan masukan mentor dengan sikap terbuka, maka rancangan kegiatan hanya berdasarkan sudut pandang saya sendiri. Hal ini berdampak pada terbatasnya kualitas rancangan karena tidak memanfaatkan kontribusi pihak lain yang seharusnya memperkaya isi kegiatan.</p> <p><b>2. Harmonis</b><br/>         Apabila saya tidak menjaga sikap sopan santun dan tidak menghargai masukan dalam diskusi, maka komunikasi dapat terganggu dan suasana menjadi kurang kondusif.</p> |





|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Hal ini berdampak pada berkurangnya kenyamanan dalam bekerja sama serta menghambat kelancaran diskusi.</p> <p><b>3. Adaptif</b><br/>         Apabila saya tidak menyesuaikan rancangan kegiatan sesuai masukan, maka rancangan menjadi kurang sesuai dengan kondisi yang ada. Hal ini berdampak pada sulitnya menjalankan rencana dengan baik karena tidak sejalan dengan kebutuhan maupun situasi lapangan.</p> <p><b>Tahap Kegiatan 3:</b> Mendapatkan persetujuan resmi sebagai dasar pelaksanaan</p> <p><b>1. Loyal</b><br/>         Apabila saya tidak menaati aturan yang berlaku dan mengabaikan pentingnya persetujuan, maka sikap saya dapat dianggap kurang patuh dan tidak menjaga nama baik instansi. Hal ini berdampak pada menurunnya kepercayaan serta melemahkan citra positif sebagai ASN.</p> <p><b>2. Kompeten</b><br/>         Apabila saya tidak memastikan rancangan kegiatan tersusun rapi dan sesuai kebutuhan, maka proses untuk memperoleh persetujuan akan lebih sulit. Hal ini berdampak pada rendahnya kualitas rancangan serta terhambatnya pelaksanaan kegiatan.</p> <p><b>3. Akuntabel</b><br/>         Apabila saya tidak melaksanakan kegiatan berdasarkan persetujuan yang jelas, maka setiap langkah yang dilakukan berpotensi menimbulkan keraguan. Hal ini berdampak pada hilangnya arah kegiatan dan berkurangnya rasa percaya terhadap hasil yang dicapai.</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- **Catatan Pengendalian Aktualisasi oleh Mentor**

| <b>Nama Peserta</b>       |                           | Oryza Arnelia                                                            |                                                     |                                                                                       |
|---------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Satuan Kerja</b>       |                           | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci                  |                                                     |                                                                                       |
| <b>Tempat Aktualisasi</b> |                           | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci                  |                                                     |                                                                                       |
| No                        | Tanggal/Waktu             | Catatan Bimbingan                                                        | Hasil Capaian/Output                                | Paraf Mentor                                                                          |
| 1                         | Jum'at, 12 September 2025 | Saat kegiatan sosialisasi sebaiknya perlu adanya dokumentasi atau video. | Adanya video dokumentasi saat kegiatan sosialisasi. |  |





- **Catatan Pengendalian Aktualisasi oleh Coach**

|                           |                      |                                                         |                             |                         |                    |
|---------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|--------------------|
| <b>Nama Peserta</b>       |                      | Oryza Arnelia                                           |                             |                         |                    |
| <b>Satuan Kerja</b>       |                      | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci |                             |                         |                    |
| <b>Tempat Aktualisasi</b> |                      | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci |                             |                         |                    |
| <b>No</b>                 | <b>Tanggal/Waktu</b> | <b>Catatan Bimbingan</b>                                | <b>Hasil Capaian/Output</b> | <b>Media Komunikasi</b> | <b>Paraf coach</b> |
| 1                         |                      |                                                         |                             |                         |                    |
| 2                         |                      |                                                         |                             |                         |                    |



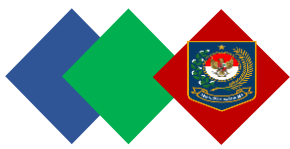
## Lampiran 2. Lampiran Laporan Mingguan ke-2

### a. Tabel Pelaksanaan Aktualisasi

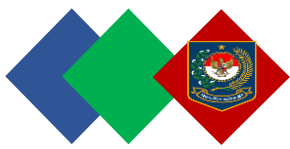
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Judul Kegiatan 2                                      | Pembuatan media sosialisasi perangkat petrogenol                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Tanggal Kegiatan                                      | 15 s.d 19 September 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Daftar Lampiran<br>Bukti Kegiatan/<br><i>Evidence</i> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan bahan informasi mengenai alat buah dan cara pengendaliannya menggunakan perangkat petrogenol.</li> <li>Melakukan konsultasi dengan mentor mengenai informasi yang sudah dikumpulkan.</li> <li>Menyusun informasi tersebut menjadi poin-poin singkat berbentuk pamflet agar mudah dipahami petani.</li> <li>Membuat 1 contoh perangkat petrogenol untuk digunakan sebagai media bantu sosialisasi.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Uraian Kegiatan yang Dilaksanakan</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Nilai Dasar<br>BerAKLHLAK<br>yang Melandasi           | <p><b>Tahap kegiatan 1:</b> Mengumpulkan bahan informasi mengenai alat buah dan cara pengendaliannya menggunakan perangkat petrogenol.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Kompeten</b> (Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah).<br/>Dalam pelaksanaan kegiatan, saya berusaha meningkatkan kompetensi diri dengan mencari dan mempelajari berbagai sumber informasi terpercaya. Dari proses tersebut, wawasan saya tentang alat buah dan teknik pengendaliannya menjadi semakin luas sehingga mampu mendukung kualitas pelaksanaan kegiatan.</li> <li><b>Akuntabel</b> (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi).<br/>Saya juga memastikan bahwa informasi yang dikumpulkan benar-benar valid dan relevan. Dengan demikian, setiap data yang digunakan dalam kegiatan sosialisasi dapat dipertanggungjawabkan dan mendukung pelaksanaan kegiatan secara jujur, dan penuh integritas.</li> <li><b>Adaptif</b> (Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan).<br/>Selain itu, saya mengumpulkan bahan informasi mengenai alat buah serta cara pengendaliannya menggunakan perangkat petrogenol agar memungkinkan saya menyesuaikan metode pengendalian sesuai dengan kondisi lapangan, sehingga kegiatan dapat dilaksanakan dengan lebih tepat dan efektif.</li> </ol> <p><b>Tahap kegiatan 2:</b> Melakukan konsultasi dengan mentor mengenai informasi yang sudah dikumpulkan.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Akuntabel</b> (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi).</li> </ol> |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Dalam diskusi bersama mentor, saya bersikap akuntabel dengan menyampaikan informasi yang sudah saya kumpulkan secara lengkap, jelas, dan jujur. Hal ini membuat mentor lebih mudah memahami gambaran utuh sehingga masukan yang diberikan tepat sasaran dan setiap langkah dalam penyusunan rancangan dapat dipertanggungjawabkan.</p> <p><b>2. Kompeten</b> (Membantu orang lain belajar dan melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik).<br/>Saya memanfaatkan sesi konsultasi dengan mentor tidak hanya untuk menyampaikan rancangan, tetapi juga untuk meningkatkan pemahaman terhadap substansi kegiatan. Dari penjelasan dan arahan yang diberikan, wawasan saya semakin kaya sehingga hasil pekerjaan lebih berkualitas dan sesuai kebutuhan.</p> <p><b>3. Harmonis</b> (Menghargai setiap orang apa pun latar belakangnya).<br/>Saya menjaga sikap harmonis dalam diskusi dengan mentor dengan menghargai arahan serta pendapat yang disampaikan. Setiap masukan saya dengarkan dengan penuh perhatian lalu dipadukan dengan rancangan yang sudah ada, sehingga komunikasi berjalan lancar dan suasana kerja tetap kondusif.</p> <p><b>Tahap kegiatan 3:</b> Menyusun informasi tersebut menjadi poin-poin singkat berbentuk pamflet agar mudah dipahami petani.</p> <p><b>1. Berorientasi Pelayanan</b> (Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat).<br/>Saya menyusun pamflet dengan menggunakan bahasa sederhana agar isi materi mudah dipahami oleh petani. Dengan cara ini, informasi yang disampaikan menjadi lebih dekat dengan kebutuhan mereka.</p> <p><b>2. Adaptif</b> (Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan).<br/>Saya menyesuaikan gaya bahasa dan bentuk pamflet sesuai dengan kebutuhan serta tingkat pemahaman petani. Penyesuaian ini membuat materi yang disampaikan lebih relevan dan mudah diterapkan di lapangan.</p> <p><b>3. Harmonis</b> (Suka menolong orang lain).<br/>Saya merangkum informasi menjadi poin-poin singkat agar mudah dipahami oleh petani. Penyajian ini memudahkan mereka untuk menerapkan kegiatan dengan lebih praktis dan efisien.</p> <p><b>Tahap kegiatan 4:</b> Membuat 1 contoh perangkat petrogenol untuk digunakan sebagai media bantu sosialisasi.</p> <p><b>1. Kompeten</b> (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik).<br/>Saya membuat perangkat petrogenol dengan memperhatikan ketepatan bahan yang digunakan serta</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                      | <p>cara perakitan yang benar. Dengan ketelitian tersebut, perangkat yang dihasilkan sesuai standar dan dapat dijadikan contoh yang layak bagi petani.</p> <p><b>2. Adaptif</b> (Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas).</p> <p>Saya menyesuaikan bentuk dan tampilan perangkat agar lebih sederhana dan mudah dipahami. Penyesuaian ini membuat perangkat mudah ditiru oleh petani, sehingga penerapannya lebih praktis di lapangan.</p>                                                                                                                                                                                                     |
| <p>Teknik Aktualisasi yang Dipergunakan dan Bukti Fisik Kegiatan/<i>Evidence</i></p> | <p><b>1. Mengumpulkan bahan informasi mengenai alat buah dan cara pengendaliannya menggunakan perangkat petrogenol.</b></p> <p>Saya mencari serta mempelajari informasi dari buku dan jurnal terkait alat buah dan teknik pengendaliannya dengan perangkat petrogenol. Informasi yang diperoleh saya catat dan pilih agar sesuai dengan kebutuhan kegiatan.</p> <div data-bbox="560 860 1323 1294" data-label="Image"> </div> <p>Gambar 1. Daftar bahan informasi yang sudah dikumpulkan dan dipelajari</p> <div data-bbox="603 1400 1289 1912" data-label="Image"> </div> <p>Gambar 2. Proses mempelajari bahan informasi yang sudah dikumpulkan</p> |



## 2. Melakukan konsultasi dengan mentor mengenai informasi yang sudah dikumpulkan.

Informasi yang telah terkumpul saya sampaikan kepada mentor untuk mendapat arahan lebih lanjut. Dalam konsultasi, saya mendengarkan masukan yang diberikan sehingga informasi menjadi lebih tepat dan terarah.

Catatan Pengendalian Aktualisasi oleh Mentor

| No | Tanggal/Waktu | Catatan Bimbingan                                          | Hasil Capaian/Output                   | Paraf Mentor |
|----|---------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------|
| 1  | 17-3-2025     | Salah sambung. Richard dan Baitan. Saluran Sampul - Kertas | Hasil wawancara yang akan akan. Kertas | 17-3-2025    |
| 2  |               |                                                            |                                        |              |
| 3  |               |                                                            |                                        |              |
| 4  |               |                                                            |                                        |              |

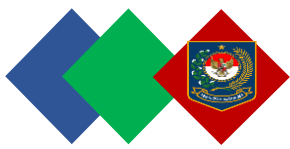
Gambar 3. Catatan hasil konsultasi dengan mentor



Gambar 4. Dokumentasi kegiatan konsultasi dengan mentor

## 3. Menyusun informasi tersebut menjadi poin-poin singkat berbentuk pamflet agar mudah dipahami petani.

Hasil konsultasi saya rangkum kembali dalam bentuk pamflet dengan bahasa sederhana dan poin-poin singkat, agar petani lebih mudah memahami dan mengingat isi materi.



Gambar 5. Susunan materi sosialisasi berbentuk pamflet



Gambar 6. Dokumentasi pembuatan pamflet

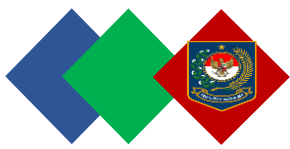
#### 4. Membuat 1 contoh perangkap petrogenol untuk digunakan sebagai media bantu sosialisasi.

Saya membuat satu contoh perangkap petrogenol dengan memperhatikan bahan dan cara perakitan yang benar, sehingga dapat dijadikan media bantu saat sosialisasi kepada petani.

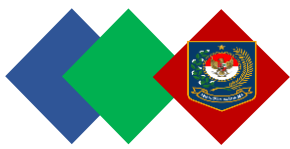


Gambar 7. Contoh perangkap petrogenol yang siap digunakan sebagai media bantu sosialisasi





|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                  |  <p data-bbox="555 636 1342 707">Gambar 8. Dokumentasi pembuatan contoh perangkat petrogenol</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p data-bbox="204 748 450 853">Deskripsi Proses dan Kualitas Produk Kegiatan</p> | <p data-bbox="504 748 1390 853"><b>Tahap kegiatan 1:</b> Mengumpulkan bahan informasi mengenai lalat buah dan cara pengendaliannya menggunakan perangkat petrogenol.</p> <p data-bbox="504 893 1390 1182">Saya mengumpulkan bahan informasi melalui buku dan jurnal yang membahas tentang hama lalat buah serta teknik pengendaliannya menggunakan perangkat petrogenol. Informasi yang diperoleh saya pelajari dan seleksi agar sesuai dengan kebutuhan kegiatan aktualisasi. Proses ini saya lakukan secara cermat dengan membandingkan beberapa sumber agar data yang terkumpul lebih lengkap dan terpercaya.</p> <p data-bbox="504 1189 740 1218">Kualitas Produk:</p> <p data-bbox="504 1225 1390 1296">Informasi yang terkumpul tersaji secara lengkap, valid, dan sistematis karena diperoleh dari buku serta jurnal terpercaya.</p> <p data-bbox="504 1337 1390 1408"><b>Tahap kegiatan 2:</b> Melakukan konsultasi dengan mentor mengenai informasi yang sudah dikumpulkan.</p> <p data-bbox="504 1449 1390 1845">Informasi yang sudah saya kumpulkan kemudian saya bawa dalam proses konsultasi dengan mentor. Pada tahap ini, saya menyampaikan temuan yang saya peroleh dari buku dan jurnal dengan cara yang runtut, mulai dari gambaran umum mengenai lalat buah hingga cara kerja perangkat petrogenol. Selama diskusi, saya mendengarkan secara seksama setiap masukan, arahan, maupun koreksi yang diberikan mentor. Saya berusaha memahami saran yang disampaikan, lalu mencatatnya secara detail agar dapat menjadi acuan dalam memperbaiki dan menyempurnakan informasi yang sudah ada.</p> <p data-bbox="504 1852 740 1881">Kualitas Produk:</p> <p data-bbox="504 1888 1390 2022">Catatan masukan yang berisi arahan dan penyesuaian dari mentor. Catatan ini menjadi acuan penting untuk menyempurnakan isi materi sebelum disusun dalam bentuk pamflet.</p> |

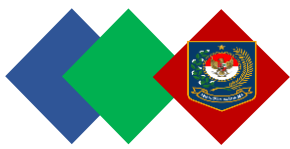


|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       | <p><b>Tahap kegiatan 3:</b> Menyusun informasi tersebut menjadi poin-poin singkat berbentuk pamflet agar mudah dipahami petani.</p> <p>Informasi yang sudah diperbaiki berdasarkan masukan mentor saya rangkum kembali menjadi versi yang lebih sederhana. Penyusunan dilakukan dengan bahasa sederhana, susunan isi yang terstruktur, dan tata letak yang mudah dibaca. Materi dalam pamflet disusun secara berurutan mulai dari pengertian, fungsi, manfaat, hingga tata cara pembuatan perangkat petrogenol. Saya memastikan isi tetap singkat namun mencakup poin-poin penting agar mudah dipahami oleh petani.</p> <p>Kualitas Produk:<br/>Pamflet yang dihasilkan berisi informasi ringkas namun lengkap, menggunakan bahasa sederhana yang komunikatif. Desainnya rapi dan sistematis sehingga memudahkan petani memahami materi.</p> <p><b>Tahap kegiatan 4:</b> Membuat 1 contoh perangkat petrogenol untuk digunakan sebagai media bantu sosialisasi.</p> <p>Sebagai tahap akhir, saya membuat satu contoh perangkat petrogenol dengan mengikuti petunjuk dari bahan informasi yang sudah dikumpulkan dan disempurnakan. Proses pembuatan dilakukan dengan teliti, mulai dari pemilihan bahan hingga perakitan, agar hasilnya sesuai dengan tujuan kegiatan. Selain itu, saya menyesuaikan bentuk perangkat agar sederhana dan mudah ditiru, sehingga berfungsi sebagai media peraga yang praktis saat sosialisasi.</p> <p>Kualitas Produk:<br/>Produk akhir berupa satu contoh perangkat petrogenol yang sederhana, rapi, dan fungsional. Perangkat ini dapat dijadikan model peraga sekaligus contoh praktis yang mudah diaplikasikan oleh petani.</p> |
| Manfaat Kegiatan Terhadap Pencapaian Visi, Misi, dan Tugas Organisasi | <p>Kegiatan mengumpulkan informasi, melakukan konsultasi dengan mentor, menyusun pamflet, serta membuat contoh perangkat petrogenol memberi kontribusi nyata bagi pencapaian visi dan misi organisasi. Dari sisi visi, kegiatan ini mendukung terwujudnya “Kerinci yang berdaya saing, maju, dan sejahtera” melalui penguatan tata kelola pengendalian hama yang lebih efektif dan ramah lingkungan. Upaya menyediakan informasi yang jelas dan media praktik yang mudah ditiru sejalan dengan upaya meningkatkan produktivitas pertanian, yang menjadi salah satu pilar utama dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat.</p> <p>Selanjutnya, kegiatan ini berkaitan langsung dengan misi menciptakan birokrasi pemerintah yang berkualitas dan pelayanan publik adaptif. Proses konsultasi dan penyusunan materi secara sistematis mencerminkan praktik birokrasi yang</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |





|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 | <p>terbuka, responsif, dan berbasis pengetahuan. Dari sisi pengembangan ekonomi berbasis pertanian, kegiatan ini memberi manfaat dengan memperkenalkan alternatif pengendalian hama yang dapat menekan biaya produksi petani, menjaga kualitas hasil panen, serta meningkatkan daya saing produk hortikultura di Kerinci.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Analisis Dampak | <p><b>Tahap kegiatan 1 :</b> Mengumpulkan bahan informasi mengenai alat buah dan cara pengendaliannya menggunakan perangkat petrogenol.</p> <p><b>1. Kompeten</b><br/>         Apabila saya tidak berusaha meningkatkan kompetensi dengan mempelajari sumber informasi terpercaya, maka pengetahuan saya tentang alat buah dan teknik pengendaliannya menjadi terbatas. Hal ini berdampak pada kualitas kegiatan yang rendah karena materi yang disampaikan tidak mampu menjawab kebutuhan petani secara tepat.</p> <p><b>2. Akuntabel</b><br/>         Apabila saya tidak memastikan kebenaran dan relevansi informasi yang dikumpulkan, maka data yang digunakan menjadi diragukan keabsahannya. Hal ini berdampak pada kurangnya kepercayaan terhadap kegiatan sosialisasi karena informasi yang diberikan tidak dapat dipertanggungjawabkan secara jujur.</p> <p><b>3. Adaptif</b><br/>         Apabila saya tidak menyesuaikan metode pengendalian dengan kondisi yang ada, maka informasi yang diberikan menjadi sulit diterapkan di lapangan. Hal ini berdampak pada rendahnya efektivitas kegiatan karena solusi yang ditawarkan tidak sesuai dengan kebutuhan nyata petani.</p> <p><b>Tahap Kegiatan 2:</b> Melakukan konsultasi dengan mentor mengenai informasi yang sudah dikumpulkan.</p> <p><b>1. Akuntabel</b><br/>         Apabila saya tidak menyampaikan informasi secara jujur, lengkap, dan jelas, maka mentor akan kesulitan memahami gambaran kegiatan secara utuh. Hal ini berdampak pada masukan yang kurang tepat serta melemahkan dasar pertanggungjawaban dalam penyusunan kegiatan.</p> <p><b>2. Kompeten</b><br/>         Apabila saya tidak memanfaatkan kesempatan konsultasi untuk memperdalam pemahaman, maka wawasan yang saya miliki menjadi terbatas. Hal ini berdampak pada rendahnya kualitas hasil pekerjaan karena kurang sesuai dengan substansi kegiatan dan kebutuhan organisasi.</p> <p><b>3. Harmonis</b><br/>         Apabila saya tidak menghargai arahan dan pendapat mentor, maka komunikasi menjadi kaku dan berpotensi menimbulkan kesalahpahaman. Hal ini berdampak pada</p> |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>terganggunya suasana kerja yang kondusif serta menurunnya efektivitas diskusi.</p> <p><b>Tahap Kegiatan 3:</b> Menyusun informasi tersebut menjadi poin-poin singkat berbentuk pamflet agar mudah dipahami petani.</p> <p><b>1. Berorientasi Pelayanan</b><br/>         Apabila saya tidak menyusun pamflet dengan bahasa sederhana, maka informasi yang disampaikan sulit dipahami oleh petani. Hal ini berdampak pada kurangnya pemahaman petani terhadap materi yang diberikan sehingga tujuan penyusunan pamflet tidak tercapai.</p> <p><b>2. Adaptif</b><br/>         Apabila saya tidak menyesuaikan gaya bahasa dan bentuk pamflet dengan kebutuhan serta tingkat pemahaman petani, maka materi yang ada menjadi kurang relevan. Hal ini berdampak pada sulitnya penerapan informasi di lapangan dan berkurangnya manfaat bagi petani.</p> <p><b>3. Harmonis</b><br/>         Apabila saya tidak merangkum informasi menjadi poin-poin singkat, maka penyajian pamflet menjadi terlalu panjang dan rumit. Hal ini berdampak pada menurunnya minat petani untuk membaca serta berkurangnya efektivitas pamflet sebagai media informasi.</p> <p><b>Tahap Kegiatan 4:</b> Membuat 1 contoh perangkat petrogenol untuk digunakan sebagai media bantu sosialisasi.</p> <p><b>1. Kompeten</b><br/>         Apabila saya tidak memperhatikan ketepatan bahan maupun cara perakitan, maka perangkat yang dihasilkan tidak sesuai standar. Hal ini berdampak pada rendahnya kualitas contoh yang diberikan kepada petani sehingga tidak dapat dijadikan acuan yang layak.</p> <p><b>2. Adaptif</b><br/>         Apabila saya tidak menyesuaikan bentuk dan tampilan perangkat agar lebih sederhana, maka perangkat menjadi sulit dipahami dan ditiru oleh petani. Hal ini berdampak pada berkurangnya efektivitas sosialisasi serta menyulitkan petani dalam penerapannya di lapangan.</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



- **Catatan Pengendalian Aktualisasi oleh Mentor**

| <b>Nama Peserta</b>       |                         | Oryza Arnelia                                                                                                    |                                                                       |                                                                                     |
|---------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Satuan Kerja</b>       |                         | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci                                                          |                                                                       |                                                                                     |
| <b>Tempat Aktualisasi</b> |                         | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci                                                          |                                                                       |                                                                                     |
| No                        | Tanggal/Waktu           | Catatan Bimbingan                                                                                                | Hasil Capaian/Output                                                  | Paraf Mentor                                                                        |
| 1                         | Rabu, 17 September 2025 | Saat membuat susunan meteri berbentuk pamflet perhatikan penulisan kalimatnya, jangan ada kalimat yang terputus. | Hasil kalimat yang jelas dan tidak terputus pada pamflet yang dibuat. |  |

- **Catatan Pengendalian Aktualisasi oleh Coach**

| <b>Nama Peserta</b>       |               | Oryza Arnelia                                           |                      |                  |             |
|---------------------------|---------------|---------------------------------------------------------|----------------------|------------------|-------------|
| <b>Satuan Kerja</b>       |               | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci |                      |                  |             |
| <b>Tempat Aktualisasi</b> |               | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci |                      |                  |             |
| No                        | Tanggal/Waktu | Catatan Bimbingan                                       | Hasil Capaian/Output | Media Komunikasi | Paraf coach |
| 1                         |               |                                                         |                      |                  |             |
| 2                         |               |                                                         |                      |                  |             |



### Lampiran 3. Lampiran Laporan Mingguan ke-3

- **Tabel Pelaksanaan Aktualisasi**

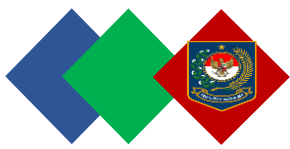
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Judul Kegiatan 3                                      | Pelaksanaan sosialisasi perangkat petrogenol                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Tanggal Kegiatan                                      | 22 s.d 26 September 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Daftar Lampiran<br>Bukti Kegiatan/<br><i>Evidence</i> | a. Menyampaikan sosialisasi kepada beberapa petani cabai dengan susunan materi yang sudah dibuat<br>b. Menggunakan contoh perangkat petrogenol sebagai media bantu sosialisasi agar pemahaman petani lebih optimal<br>c. Mengajak petani berdialog melalui tanya jawab agar lebih memahami penggunaan perangkat petrogenol.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Uraian Kegiatan yang Dilaksanakan</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Nilai Dasar BerAKLHLAK yang Melandasi                 | <p><b>Tahap kegiatan 1:</b> Menyampaikan sosialisasi kepada beberapa petani cabai dengan susunan materi yang sudah dibuat.</p> <p><b>1. Kompeten</b> (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik).<br/>           Dalam tahapan sosialisasi, saya menyampaikan materi dengan runtut dan jelas. Bagian-bagian penting terkait pembuatan dan pemasangan perangkat petrogenol saya tekankan agar petani dapat memahaminya secara utuh dan mampu menerapkannya.</p> <p><b>2. Berorientasi Pelayanan</b> (Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat).<br/>           Saya menyesuaikan bahasa penyampaian dengan kondisi petani. Dengan menggunakan bahasa sederhana dan mudah dipahami, materi yang saya sampaikan dapat diterima dengan baik serta sesuai dengan kebutuhan mereka.</p> <p><b>3. Akuntabel</b> (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi).<br/>           Materi yang saya sampaikan berdasarkan sumber yang benar dan dapat dipercaya. Hal ini menunjukkan tanggung jawab saya dalam memberikan informasi yang akurat sehingga isi sosialisasi dapat dipertanggungjawabkan.</p> <p><b>Tahap kegiatan 2:</b> Menggunakan contoh perangkat petrogenol sebagai media bantu sosialisasi agar pemahaman petani lebih optimal.</p> <p><b>1. Akuntabel</b> (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi).<br/>           Saya memperagakan penggunaan perangkat sesuai prosedur teknis yang benar. Hal ini menunjukkan tanggung jawab saya dalam memastikan perangkat digunakan dengan tepat dan hasilnya dapat dipertanggungjawabkan.</p> <p><b>2. Kompeten</b> (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik).<br/>           Saya menunjukkan cara pemanfaatan perangkat dengan</p> |



|                                                                                | <p>jasas, mulai dari fungsi hingga tata cara penggunaannya. Hal ini membantu petani memahami secara menyeluruh sehingga mereka mampu mempraktikkannya secara mandiri.</p> <p><b>Tahap kegiatan 3:</b> Mengajak petani berdialog melalui tanya jawab agar lebih memahami penggunaan perangkat petrogenol.</p> <p><b>1. Kolaboratif</b> (Bekerja sama untuk mencapai tujuan bersama).<br/>Saya memberi ruang kepada petani untuk bertanya dan berbagi pengalaman, sehingga pengetahuan yang dimiliki dapat saling melengkapi.</p> <p><b>2. Harmonis</b> (Menghargai setiap orang apa pun latar belakangnya).<br/>Saya mendengarkan setiap pertanyaan petani dengan penuh rasa hormat. Sikap ini membantu menciptakan suasana yang harmonis serta menumbuhkan rasa saling percaya.</p> <p><b>3. Adaptif</b> (Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan).<br/>Saya menyesuaikan cara menjawab pertanyaan dengan kondisi lahan dan tingkat pemahaman petani, agar penjelasan lebih mudah dimengerti dan sesuai kebutuhan mereka.</p> <p><b>4. Berorientasi Pelayanan</b> (Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat).<br/>Saya memastikan jawaban yang saya berikan tepat dengan kebutuhan petani, sehingga mereka memperoleh solusi yang nyata dan bermanfaat.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |               |       |               |       |   |            |             |  |   |           |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|---------------|-------|---|------------|-------------|--|---|-----------|-------------|--|---|------------|-------------|--|---|------------|-------------|--|---|------------|-------------|--|---|------------|-------------|--|---|------------|-------------|--|---|------------|-------------|--|---|------------|-------------|--|----|------------|-------------|--|----|------------|-------------|--|----|------------|-------------|--|----|------------|-------------|--|----|------------|-------------|--|
| Teknik Aktualisasi yang Dipergunakan dan Bukti Fisik Kegiatan/ <i>Evidence</i> | <p><b>1. Menyampaikan sosialisasi kepada beberapa petani cabai dengan susunan materi yang sudah dibuat</b><br/>Saya menyampaikan sosialisasi kepada petani cabai dengan cara menjelaskan materi secara sederhana, mulai dari pengenalan alat buah, pengertian petrogenol, hingga tujuan dan manfaat penggunaan perangkat petrogenol.</p> <div><div><p>DAFTAR HADIR PETANI</p><p>Kegiatan : Pengamatan Perangkat Petrogenol untuk Pengendalian Lalat</p><p>Buah Merah Cilem</p><p>Tanggal : 22 - 28 September 2025</p><table><thead><tr><th>No</th><th>Nama</th><th>Kelompok Tani</th><th>Paraf</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Yudi Hauli</td><td>Siwa Wihara</td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>Adha Rika</td><td>Siwa Wihara</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>Karyo Lita</td><td>Siwa Wihara</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>Indah Sari</td><td>Siwa Wihara</td><td></td></tr><tr><td>5</td><td>Indah Sari</td><td>Siwa Wihara</td><td></td></tr><tr><td>6</td><td>Indah Sari</td><td>Siwa Wihara</td><td></td></tr><tr><td>7</td><td>Indah Sari</td><td>Siwa Wihara</td><td></td></tr><tr><td>8</td><td>Indah Sari</td><td>Siwa Wihara</td><td></td></tr><tr><td>9</td><td>Indah Sari</td><td>Siwa Wihara</td><td></td></tr><tr><td>10</td><td>Indah Sari</td><td>Siwa Wihara</td><td></td></tr><tr><td>11</td><td>Indah Sari</td><td>Siwa Wihara</td><td></td></tr><tr><td>12</td><td>Indah Sari</td><td>Siwa Wihara</td><td></td></tr><tr><td>13</td><td>Indah Sari</td><td>Siwa Wihara</td><td></td></tr><tr><td>14</td><td>Indah Sari</td><td>Siwa Wihara</td><td></td></tr></tbody></table><p>Mengorganisir:<br/>Pisarta<br/>NIP. 19670301 198703 1 003</p><p>Kelompok Tani:<br/>Siwa Wihara<br/>NIP. 19670301 198703 1 003</p></div></div> <div>Gambar 2 Daftar hadir petani</div> | No            | Nama  | Kelompok Tani | Paraf | 1 | Yudi Hauli | Siwa Wihara |  | 2 | Adha Rika | Siwa Wihara |  | 3 | Karyo Lita | Siwa Wihara |  | 4 | Indah Sari | Siwa Wihara |  | 5 | Indah Sari | Siwa Wihara |  | 6 | Indah Sari | Siwa Wihara |  | 7 | Indah Sari | Siwa Wihara |  | 8 | Indah Sari | Siwa Wihara |  | 9 | Indah Sari | Siwa Wihara |  | 10 | Indah Sari | Siwa Wihara |  | 11 | Indah Sari | Siwa Wihara |  | 12 | Indah Sari | Siwa Wihara |  | 13 | Indah Sari | Siwa Wihara |  | 14 | Indah Sari | Siwa Wihara |  |
| No                                                                             | Nama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Kelompok Tani | Paraf |               |       |   |            |             |  |   |           |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |
| 1                                                                              | Yudi Hauli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Siwa Wihara   |       |               |       |   |            |             |  |   |           |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |
| 2                                                                              | Adha Rika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Siwa Wihara   |       |               |       |   |            |             |  |   |           |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |
| 3                                                                              | Karyo Lita                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Siwa Wihara   |       |               |       |   |            |             |  |   |           |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |
| 4                                                                              | Indah Sari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Siwa Wihara   |       |               |       |   |            |             |  |   |           |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |
| 5                                                                              | Indah Sari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Siwa Wihara   |       |               |       |   |            |             |  |   |           |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |
| 6                                                                              | Indah Sari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Siwa Wihara   |       |               |       |   |            |             |  |   |           |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |
| 7                                                                              | Indah Sari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Siwa Wihara   |       |               |       |   |            |             |  |   |           |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |
| 8                                                                              | Indah Sari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Siwa Wihara   |       |               |       |   |            |             |  |   |           |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |
| 9                                                                              | Indah Sari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Siwa Wihara   |       |               |       |   |            |             |  |   |           |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |
| 10                                                                             | Indah Sari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Siwa Wihara   |       |               |       |   |            |             |  |   |           |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |
| 11                                                                             | Indah Sari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Siwa Wihara   |       |               |       |   |            |             |  |   |           |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |
| 12                                                                             | Indah Sari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Siwa Wihara   |       |               |       |   |            |             |  |   |           |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |
| 13                                                                             | Indah Sari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Siwa Wihara   |       |               |       |   |            |             |  |   |           |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |
| 14                                                                             | Indah Sari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Siwa Wihara   |       |               |       |   |            |             |  |   |           |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |   |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |    |            |             |  |

Gambar 2. Daftar hadir petani





Gambar 2. Dokumentasi kegiatan sosialisasi

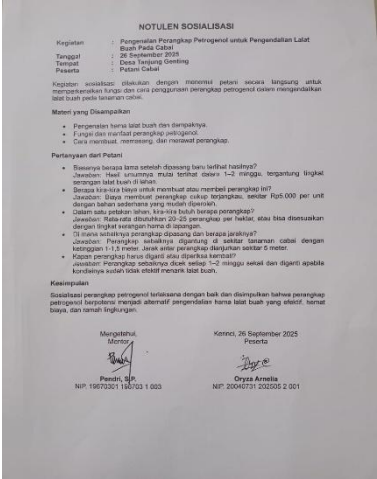
## 2. Menggunakan contoh perangkat petrogenol sebagai media bantu sosialisasi agar pemahaman petani lebih optimal

Saya memperagakan contoh perangkat petrogenol di hadapan petani sambil menjelaskan cara penggunaannya. Hal ini dilakukan agar petani dapat melihat secara langsung cara kerja perangkat dan lebih mudah memahami langkah-langkah penerapannya.



Gambar 3. Dokumentasi kegiatan sosialisasi menggunakan contoh perangkat

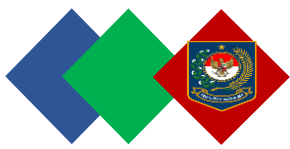


|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                             | <p><b>3. Mengajak petani berdialog melalui tanya jawab agar lebih memahami penggunaan perangkat petrogenol</b></p> <p>Saya mengajak petani bertanya dan berbagi pengalaman terkait pengendalian hama. Kegiatan ini membuat mereka lebih aktif dan lebih paham penerapannya di lahan masing-masing.</p>  <p style="text-align: center;">Gambar 4. Notulen sosialisasi</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p><b>Deskripsi Proses dan Kualitas Produk Kegiatan</b></p> | <p><b>Tahap kegiatan 1:</b> Menyampaikan sosialisasi kepada beberapa petani cabai dengan susunan materi yang sudah dibuat.</p> <p>Kegiatan diawali dengan membagikan pamflet dan menyampaikan sosialisasi kepada petani cabai di Desa Tanjung Genteng. Saya menjelaskan secara singkat tentang alat buah sebagai hama yang sering menyerang cabai, kemudian dilanjutkan dengan pengertian, tujuan, dan manfaat penggunaan perangkat petrogenol. Penjelasan dilakukan secara sederhana dan interaktif, sehingga petani dapat mengikuti dengan mudah dan memahami informasi yang disampaikan.</p> <p><b>Kualitas Produk:</b></p> <p>Bahan sosialisasi berupa pamflet atau lembar penjelasan yang sudah disiapkan dibagikan kepada petani, berisi informasi yang jelas dan mudah dipahami dan adanya dokumentasi kegiatan penyampaian sosialisasi.</p> <p><b>Tahap kegiatan 2:</b> Menggunakan contoh perangkat petrogenol sebagai media bantu sosialisasi agar pemahaman petani lebih optimal.</p> <p>Saya memperagakan contoh perangkat Petrogenol di hadapan petani sambil menjelaskan cara penggunaannya. Kegiatan ini memungkinkan petani melihat secara langsung cara kerja perangkat sehingga lebih mudah menangkap langkah-langkah penerapannya di lapangan.</p> <p><b>Kualitas Produk:</b></p> |



|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       | <p>Contoh perangkat petrogenol yang sudah dibuat dengan rapi dan fungsional digunakan sebagai media peraga untuk membantu petani memahami penggunaannya.</p> <p><b>Tahap kegiatan 3:</b> Mengajak petani berdialog melalui tanya jawab agar lebih memahami penggunaan perangkat petrogenol.</p> <p>Kegiatan ditutup dengan sesi tanya jawab. Saya mengajak petani untuk bertanya dan berbagi pengalaman terkait pengendalian hama. Diskusi ini berlangsung dua arah, membuat petani aktif berpartisipasi dan memperkuat pemahaman mereka tentang penggunaan perangkat Petrogenol.</p> <p>Kualitas Produk:<br/>Notulen sosialisasi berupa catatan yang disusun selama sesi sosialisasi, menjadi bukti interaksi dan pemahaman petani.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Manfaat Kegiatan Terhadap Pencapaian Visi, Misi, dan Tugas Organisasi | <p>Kegiatan sosialisasi penggunaan perangkat Petrogenol terhadap petani cabai memberikan manfaat langsung bagi pencapaian visi “Kerinci yang Berdaya Saing, Maju, dan Sejahtera.” Kegiatan ini mendukung pengembangan ekonomi berbasis pertanian, karena petani dapat mengendalikan hama secara lebih efektif sehingga produktivitas cabai meningkat dan potensi pendapatan lebih optimal. Selain itu, sosialisasi ini meningkatkan pemahaman petani tentang penggunaan perangkat Petrogenol dengan cara yang sederhana dan mudah dipahami. Selain itu, kegiatan ini mendukung tugas dan fungsi Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura, terutama dalam pengendalian hama penyakit tanaman, pembinaan produksi tanaman pangan, pelaksanaan penyuluhan pertanian, serta pengawasan penggunaan sarana pertanian. Secara keseluruhan, kegiatan ini memperkuat kapasitas petani, mendorong praktik pertanian yang efektif dan ramah lingkungan, serta menunjang kinerja Dinas dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat pertanian di Kerinci.</p> |
| Analisis Dampak                                                       | <p><b>Tahap kegiatan 1:</b> Menyampaikan sosialisasi kepada beberapa petani cabai dengan susunan materi yang sudah dibuat.</p> <p><b>1. Kompeten</b><br/>Apabila saya tidak menyampaikan materi dengan runtut dan jelas, serta tidak menekankan bagian penting terkait pembuatan dan pemasangan perangkat Petrogenol, maka pemahaman petani menjadi terbatas. Hal ini berdampak pada rendahnya kualitas kegiatan karena petani tidak mampu memahami penggunaan perangkat secara tepat.</p> <p><b>2. Berorientasi Pelayanan</b><br/>Apabila saya tidak menyesuaikan bahasa dan penyampaian dengan kondisi petani, maka materi yang disampaikan sulit diterima dan dipahami. Hal ini</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |





|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>berdampak pada kurangnya efektivitas kegiatan karena informasi tidak sesuai dengan kebutuhan nyata petani.</p> <p><b>3. Akuntabel</b><br/>         Apabila saya tidak memastikan materi berdasarkan sumber yang benar dan dapat dipercaya, maka informasi yang diberikan diragukan keabsahannya. Hal ini berdampak pada rendahnya kepercayaan petani terhadap sosialisasi karena isi kegiatan tidak dapat dipertanggungjawabkan secara jujur.</p> <p><b>Tahap kegiatan 2:</b> Menggunakan contoh perangkat petrogenol sebagai media bantu sosialisasi agar pemahaman petani lebih optimal.</p> <p><b>1. Akuntabel</b><br/>         Apabila saya tidak memperagakan penggunaan perangkat sesuai prosedur teknis yang benar, maka petani bisa salah dalam pemanfaatannya. Hal ini berdampak pada hasil kegiatan yang tidak sesuai tujuan karena perangkat tidak digunakan dengan tepat.</p> <p><b>2. Adaptif</b><br/>         Apabila saya tidak menyesuaikan penjelasan dengan kondisi lahan dan kebutuhan petani, maka informasi yang diberikan menjadi sulit diterapkan. Hal ini berdampak pada penerapan kegiatan di lapangan yang kurang optimal karena materi tidak sesuai situasi nyata.</p> <p><b>3. Kompeten</b><br/>         Apabila saya tidak menunjukkan cara pemanfaatan perangkat dengan jelas, maka pemahaman petani menjadi terbatas. Hal ini berdampak pada kualitas kegiatan yang rendah karena petani tidak mampu mempraktikkan perangkat secara mandiri dan tepat.</p> <p><b>Tahap kegiatan 3:</b> Mengajak petani berdialog melalui tanya jawab agar lebih memahami penggunaan perangkat petrogenol.</p> <p><b>1. Kolaboratif</b><br/>         Apabila saya tidak memberi ruang bagi petani untuk bertanya dan berbagi pengalaman, maka diskusi menjadi kurang interaktif. Hal ini membuat petani kurang memahami penggunaan perangkat Petrogenol secara menyeluruh.</p> <p><b>2. Harmonis</b><br/>         Apabila saya tidak menghargai setiap pertanyaan petani, suasana diskusi bisa menjadi kurang nyaman. Hal ini berdampak pada kurangnya keterbukaan petani dalam menyampaikan kendala dan pengalaman mereka, sehingga pertukaran informasi menjadi kurang maksimal.</p> <p><b>3. Adaptif</b><br/>         Apabila saya tidak menyesuaikan jawaban dengan kondisi lahan dan tingkat pemahaman petani, maka penjelasan</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>yang diberikan menjadi sulit dipahami. Hal ini membuat petani kesulitan menerapkan solusi yang diberikan di lapangan.</p> <p><b>4. Berorientasi Pelayanan</b><br/>         Apabila saya tidak memastikan jawaban sesuai dengan kebutuhan petani, maka informasi dan solusi yang diberikan menjadi kurang bermanfaat. Hal ini berdampak pada kemampuan petani untuk menerapkan langkah pengendalian hama secara tepat.</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- **Catatan Pengendalian Aktualisasi oleh Mentor**

|                           |                           |                                                         |                                             |                                                                                      |
|---------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nama Peserta</b>       |                           | Oryza Arnelia                                           |                                             |                                                                                      |
| <b>Satuan Kerja</b>       |                           | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci |                                             |                                                                                      |
| <b>Tempat Aktualisasi</b> |                           | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci |                                             |                                                                                      |
| <b>No</b>                 | <b>Tanggal/Waktu</b>      | <b>Catatan Bimbingan</b>                                | <b>Hasil Capaian/Output</b>                 | <b>Paraf Mentor</b>                                                                  |
| 1                         | Selasa, 23 September 2025 | Lanjutkan kegiatan berikut sesuai dengan juknis.        | Kegiatan berikutnya terlaksana dengan baik. |  |

- **Catatan Pengendalian Aktualisasi oleh Coach**

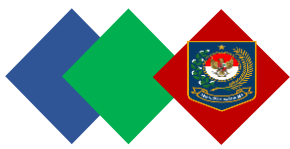
|                           |                      |                                                         |                             |                         |                    |
|---------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|--------------------|
| <b>Nama Peserta</b>       |                      | Oryza Arnelia                                           |                             |                         |                    |
| <b>Satuan Kerja</b>       |                      | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci |                             |                         |                    |
| <b>Tempat Aktualisasi</b> |                      | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci |                             |                         |                    |
| <b>No</b>                 | <b>Tanggal/Waktu</b> | <b>Catatan Bimbingan</b>                                | <b>Hasil Capaian/Output</b> | <b>Media Komunikasi</b> | <b>Paraf coach</b> |
| 1                         |                      |                                                         |                             |                         |                    |
| 2                         |                      |                                                         |                             |                         |                    |



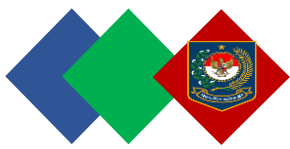
#### Lampiran 4. Lampiran Laporan Mingguan ke-4

- **Tabel Pelaksanaan Aktualisasi**

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Judul Kegiatan 4                                      | Pendampingan petani di lapangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Tanggal Kegiatan                                      | 29 September s.d 3 Oktober 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Daftar Lampiran<br>Bukti Kegiatan/<br><i>Evidence</i> | a. Menyepakati waktu dan lokasi pendampingan dengan petani<br>b. Menyiapkan alat dan bahan untuk pembuatan dan pemasangan perangkat perangkat petrogenol<br>c. Mendampingi petani saat praktik membuat dan memasang perangkat petrogenol di lahan cabai.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Uraian Kegiatan yang Dilaksanakan</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Nilai Dasar BerAKLHLAK yang Melandasi                 | <p><b>Tahapan kegiatan 1:</b> Menyepakati waktu dan lokasi pendampingan dengan petani</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Akuntabel</b> (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi).<br/>Dalam pelaksanaan pendampingan, saya menyepakati waktu dan lokasi kegiatan bersama petani secara jelas. Kesepakatan ini menjadi pedoman bersama yang dapat dipertanggungjawabkan dan memudahkan kelancaran kegiatan.</li> <li><b>Kolaboratif</b> (Memberi kesempatan berpartisipasi, terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah).<br/>Saya melibatkan petani secara langsung dalam menentukan waktu dan lokasi pendampingan. Dengan cara ini, keputusan yang diambil benar-benar sesuai dengan kebutuhan dan kesepakatan bersama.</li> <li><b>Harmonis</b> (Menghargai setiap orang apa pun latar belakangnya, suka menolong, dan membangun lingkungan kerja yang kondusif).<br/>Saya menyesuaikan kesepakatan dengan kondisi dan kesibukan petani. Hal ini membuat kegiatan berjalan tanpa memberatkan serta menjaga hubungan yang baik dan saling menghargai.</li> </ol> <p><b>Tahapan kegiatan 2:</b> Menyiapkan alat dan bahan untuk pembuatan dan pemasangan perangkat petrogenol</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Akuntabel</b> (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi).<br/>Saya menyiapkan setiap alat dan bahan dengan teliti, memastikan jumlah serta jenisnya sesuai kebutuhan. Dari hasil persiapan itu, kegiatan dapat berlangsung lebih lancar, efisien, dan tidak ada bahan yang terbuang sia-sia.</li> <li><b>Kompeten</b> (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik).<br/>Saya memahami fungsi serta cara kerja setiap alat dan</li> </ol> |



|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                      | <p>bahan yang digunakan. Dengan pengetahuan ini, seluruh persiapan dapat dilakukan sesuai standar dan siap mendukung kelancaran kegiatan.</p> <p><b>Tahap kegiatan 3:</b> Mendampingi petani saat praktik membuat dan memasang perangkat petrogenol di lahan cabai.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Kolaboratif</b> (Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah).<br/>Saya melibatkan petani secara langsung dalam praktik lapangan. Mereka ikut berkontribusi dalam setiap tahapan kegiatan, sehingga penerapan teknik pengendalian hama terpadu benar-benar berjalan secara bersama-sama.</li> <li><b>2. Adaptif</b> (Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas).<br/>Saya menyesuaikan cara praktik dengan kondisi lahan dan kemampuan petani. Dengan penyesuaian ini, langkah-langkah yang dilakukan lebih mudah dipahami dan dapat diterapkan kembali oleh petani secara mandiri.</li> <li><b>3. Berorientasi pelayanan</b> (Amanah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan):<br/>Saya mendampingi petani dalam membuat dan memasang perangkat petrogenol dengan arahan yang jelas dan mudah diikuti.</li> <li><b>4. Akuntabel</b> (Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan).<br/>Saya membuat dan memasang perangkat petrogenol dengan mengikuti prosedur yang benar sesuai aturan teknis. Dengan prosedur yang tepat ini memastikan kegiatan dapat dipertanggungjawabkan secara jelas.</li> </ol> |
| <p>Teknik Aktualisasi yang Dipergunakan dan Bukti Fisik Kegiatan/<i>Evidence</i></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Menyepakati waktu dan lokasi pendampingan dengan petani</b><br/>Saya menyepakati waktu dan lokasi pendampingan melalui grup WhatsApp dengan petani. Kesepakatan ini menjadi pedoman bersama yang jelas, sehingga kegiatan dapat terlaksana sesuai rencana dan memudahkan proses pendampingan di lapangan.</li> </ol> <div data-bbox="683 1559 1158 1955"> </div> <p>Gambar 1. Tangkapan layar hasil kesepakatan dengan petani</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



## **2. Menyiapkan alat dan bahan untuk pembuatan dan pemasangan perangkat perangkap petrogenol**

Saya menyiapkan alat dan bahan sesuai kebutuhan dengan teliti, mulai dari botol bekas, kapas, kawat, hingga cairan petrogenol. Persiapan yang rapi ini memastikan semua perlengkapan tersedia dan siap digunakan tanpa ada yang terlewat.



Gambar 2. Alat dan bahan yang sudah disiapkan

## **3. Mendampingi petani saat praktik membuat dan memasang perangkat perangkap petrogenol di lahan cabai.**

Saya mendampingi petani secara langsung dalam praktik pembuatan dan pemasangan perangkat. Selama kegiatan, saya memberi arahan langkah demi langkah, sehingga petani dapat memahami cara kerja perangkat dan mampu mempraktikkannya kembali secara mandiri.

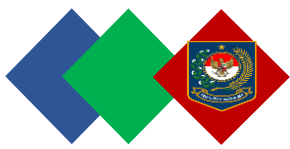


Gambar 3. Dokumentasi mendampingi petani membuat perangkat petrogenol



Gambar 4. Dokumentasi mendampingi petani memasang perangkat petrogenol

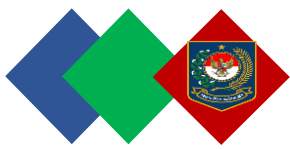




|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      |  <p>Gambar 5. Perangkap petrogenol yang sudah terpasang di lahan cabai</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>Deskripsi Proses dan Kualitas Produk Kegiatan</p> | <p><b>Tahapan kegiatan 1:</b> Menyepakati waktu dan lokasi pendampingan dengan petani</p> <p>Saya memulai kegiatan dengan menghubungi petani melalui grup WhatsApp. Dalam percakapan tersebut, saya menyampaikan rencana pendampingan sekaligus bertanya kepada petani mengenai waktu dan tempat pendampingan untuk menyesuaikan kondisi dan kesibukan mereka. Petani kemudian memberikan tanggapan, dan dari hasil diskusi tercapai kesepakatan bersama mengenai jadwal dan lokasi yang paling sesuai. Kesepakatan ini menjadi pegangan agar kegiatan dapat berjalan lancar dan sesuai rencana tanpa mengganggu aktivitas petani lainnya.</p> <p>Kualitas Produk:<br/>Bukti kesepakatan di grup WhatsApp yang memuat keputusan waktu dan lokasi pendampingan secara jelas.</p> <p><b>Tahapan kegiatan 2:</b> Menyiapkan alat dan bahan untuk pembuatan dan pemasangan perangkap petrogenol</p> <p>Saya menyiapkan seluruh alat dan bahan yang dibutuhkan sebelum kegiatan dimulai. Persiapan dilakukan dengan teliti, mulai dari botol bekas, kapas, kawat, hingga cairan petrogenol. Semua perlengkapan saya periksa kembali agar jumlah dan kondisinya sesuai dengan kebutuhan. Dengan persiapan yang tepat, kegiatan pembuatan dan pemasangan perangkap dapat berjalan lancar tanpa ada kendala kekurangan bahan.</p> <p>Kualitas Produk:<br/>Tersedianya alat dan bahan lengkap sesuai kebutuhan, dalam kondisi baik dan siap digunakan. Hal ini menjadi dasar kelancaran kegiatan praktik di lapangan.</p> <p><b>Tahap kegiatan 3:</b> Mendampingi petani saat praktik membuat dan memasang perangkap petrogenol di lahan cabai.</p> |



|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       | <p>Saya mendampingi petani secara langsung dalam praktik membuat dan memasang perangkat petrogenol di lahan cabai. Langkah demi langkah saya jelaskan, mulai dari cara merangkai botol, memasang kawat/tali, memasang kapas, hingga meneteskan cairan petrogenol. Selama praktik, saya juga memberikan contoh sekaligus mengarahkan petani agar dapat mengikuti dengan benar. Dengan pendampingan ini, petani menjadi lebih paham cara kerja perangkat dan siap untuk mempraktikkannya kembali secara mandiri.</p> <p>Kualitas Produk:<br/>Tersedianya perangkat petrogenol yang berhasil dibuat dan dipasang langsung di lahan cabai.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Manfaat Kegiatan Terhadap Pencapaian Visi, Misi, dan Tugas Organisasi | <p>Pelaksanaan tiga tahapan kegiatan, mulai dari menyepakati waktu dan lokasi pendampingan, menyiapkan alat dan bahan, hingga mendampingi petani dalam praktik membuat serta memasang perangkat petrogenol, memiliki manfaat yang jelas terhadap pencapaian visi, misi, dan tugas organisasi. Kegiatan ini sejalan dengan visi “Mewujudkan Kerinci yang Berdaya Saing, Maju, dan Sejahtera” karena mendorong petani lebih mandiri dan mampu mengatasi serangan hama secara efektif. Dari sisi misi, kegiatan ini mendukung peningkatan ekonomi inklusif berbasis pertanian dengan cara meningkatkan produktivitas cabai, sekaligus mencerminkan pelayanan publik yang adaptif sesuai kebutuhan petani.</p> <p>Selain itu, kegiatan ini memperkuat peran organisasi dalam melaksanakan penyuluhan pertanian, pembinaan produksi hortikultura, serta pengendalian hama dan penyakit tanaman. Dengan adanya pendampingan langsung, petani memperoleh pengetahuan dan keterampilan praktis yang dapat diterapkan secara berkelanjutan. Hal ini tidak hanya meningkatkan hasil panen dan kesejahteraan petani, tetapi juga mendukung daya saing daerah melalui inovasi sederhana di bidang pertanian.</p> |
| Analisis Dampak                                                       | <p><b>Tahapan kegiatan 1:</b> Menyepakati waktu dan lokasi pendampingan dengan petani</p> <p><b>1. Akuntabel</b><br/>Apabila saya tidak menyepakati waktu dan lokasi pendampingan dengan jelas bersama petani, maka kegiatan bisa berjalan tidak teratur. Hal ini berdampak pada ketidakpastian jadwal, bahkan terganggunya kelancaran kegiatan karena tidak ada pedoman yang bisa dipertanggungjawabkan.</p> <p><b>2. Kolaboratif</b><br/>Apabila saya tidak melibatkan petani dalam menentukan waktu dan lokasi kegiatan, maka keputusan yang dibuat berpotensi tidak sesuai dengan kebutuhan petani. Dampaknya, partisipasi petani bisa menurun karena mereka merasa tidak dilibatkan, sehingga kegiatan menjadi kurang efektif.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>3. Harmonis</b><br/>         Apabila saya tidak menyesuaikan kesepakatan dengan kondisi dan kesibukan petani, maka kegiatan dapat menimbulkan beban tambahan bagi mereka. Hal ini berdampak pada berkurangnya antusiasme dan berpotensi menimbulkan hubungan yang kurang baik, sehingga suasana kerja sama yang seharusnya kondusif menjadi terganggu.</p> <p><b>Tahapan kegiatan 2:</b> Menyiapkan alat dan bahan untuk pembuatan dan pemasangan perangkat petrogenol</p> <p><b>1. Akuntabel</b><br/>         Apabila saya tidak menyiapkan alat dan bahan dengan tepat, maka bisa terjadi kekurangan atau kelebihan yang tidak sesuai kebutuhan. Hal ini berdampak pada terhambatnya jalannya kegiatan, munculnya pemborosan, dan berkurangnya efisiensi karena ada bahan yang tidak terpakai atau justru tidak tersedia saat diperlukan.</p> <p><b>2. Kompeten</b><br/>         Apabila saya tidak memahami fungsi serta cara kerja alat dan bahan yang digunakan, maka persiapan berisiko tidak sesuai standar. Dampaknya, kegiatan tidak dapat berjalan optimal, bahkan bisa menimbulkan kesalahan dalam praktik sehingga mengurangi kualitas hasil pendampingan kepada petani.</p> <p><b>Tahap kegiatan 3:</b> Mendampingi petani saat praktik membuat dan memasang perangkat petrogenol di lahan cabai.</p> <p><b>1. Kolaboratif</b><br/>         Apabila saya tidak melibatkan petani secara langsung dalam praktik lapangan, maka pengetahuan hanya berhenti pada penjelasan sepihak. Hal ini berdampak pada kurangnya pemahaman petani, serta penerapan teknik pengendalian hama terpadu tidak berjalan secara berkelanjutan karena mereka tidak terbiasa ikut terlibat.</p> <p><b>2. Adaptif</b><br/>         Apabila saya tidak menyesuaikan cara praktik dengan kondisi lahan dan kemampuan petani, maka kegiatan menjadi sulit diikuti. Dampaknya, petani merasa kesulitan dalam memahami langkah-langkah, sehingga kecil kemungkinan mereka dapat mempraktikkannya kembali secara mandiri.</p> <p><b>3. Berorientasi pelayanan</b><br/>         Apabila saya tidak memberikan arahan yang jelas dan mudah diikuti saat mendampingi petani, maka mereka bisa mengalami kebingungan dalam melakukan praktik. Akibatnya, proses pembuatan dan pemasangan perangkat petrogenol menjadi tidak tepat dan hasilnya kurang maksimal.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>4. Akuntabel</b><br>Apabila saya tidak mengikuti prosedur yang benar dalam memasang perangkat, maka hasil kegiatan tidak bisa dipertanggungjawabkan. Hal ini dapat menurunkan kepercayaan petani terhadap metode yang digunakan, sekaligus menimbulkan risiko kesalahan teknis yang mengurangi efektivitas pengendalian hama. |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

• **Catatan Pengendalian Aktualisasi oleh Mentor**

|                           |                          |                                                         |                                                       |                                                                                     |
|---------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nama Peserta</b>       |                          | Oryza Arnelia                                           |                                                       |                                                                                     |
| <b>Satuan Kerja</b>       |                          | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci |                                                       |                                                                                     |
| <b>Tempat Aktualisasi</b> |                          | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci |                                                       |                                                                                     |
| <b>No</b>                 | <b>Tanggal/Waktu</b>     | <b>Catatan Bimbingan</b>                                | <b>Hasil Capaian/Output</b>                           | <b>Paraf Mentor</b>                                                                 |
| 1                         | Senin, 29 September 2025 | Lanjutkan kegiatan berikutnya dengan baik dan benar.    | Kegiatan berikutnya terlaksana dengan baik dan benar. |  |

• **Catatan Pengendalian Aktualisasi oleh Coach**

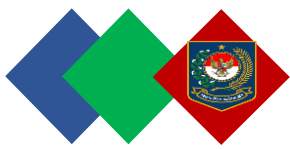
|                           |                      |                                                         |                             |                         |                    |
|---------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|--------------------|
| <b>Nama Peserta</b>       |                      | Oryza Arnelia                                           |                             |                         |                    |
| <b>Satuan Kerja</b>       |                      | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci |                             |                         |                    |
| <b>Tempat Aktualisasi</b> |                      | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci |                             |                         |                    |
| <b>No</b>                 | <b>Tanggal/Waktu</b> | <b>Catatan Bimbingan</b>                                | <b>Hasil Capaian/Output</b> | <b>Media Komunikasi</b> | <b>Paraf coach</b> |
| 1                         |                      |                                                         |                             |                         |                    |
| 2                         |                      |                                                         |                             |                         |                    |



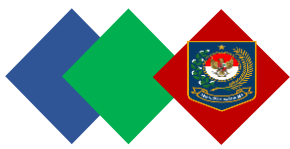
## Lampiran 5. Lampiran Laporan Mingguan ke-5

### • Tabel Pelaksanaan Aktualisasi

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Judul Kegiatan 5                                      | Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Tanggal Kegiatan                                      | 6 September s.d 10 Oktober 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Daftar Lampiran<br>Bukti Kegiatan/<br><i>Evidence</i> | a. Menyusun kuesioner untuk mengetahui tanggapan petani terhadap kegiatan sosialisasi dan pemanfaatan perangkat petrogenol<br>b. Melaksanakan evaluasi dengan membagikan kuesioner kepada petani serta menganalisis hasilnya<br>c. Menyusun laporan hasil kegiatan aktualisasi<br>d. Menyerahkan laporan hasil kegiatan kepada instansi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Uraian Kegiatan yang Dilaksanakan</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Nilai Dasar<br>BerAKLHLAK<br>yang Melandasi           | <p><b>Tahap kegiatan 1:</b> Menyusun kuesioner untuk mengetahui tanggapan petani terhadap kegiatan sosialisasi dan pemanfaatan perangkat petrogenol.</p> <p><b>1. Kompeten</b> (Membantu orang lain belajar).<br/>           Saya menyusun kuesioner dengan menggunakan bahasa yang sederhana agar mudah dipahami oleh petani. Cara ini memudahkan mereka dalam mengisi jawaban sesuai dengan pengalaman di lapangan, sehingga hasil yang diperoleh lebih akurat dan bermanfaat.</p> <p><b>2. Akuntabel</b> (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi).<br/>           Saya menyusun pertanyaan kuesioner sesuai dengan tujuan yang ingin dicapai. Setiap langkah saya lakukan dengan teliti agar hasilnya bisa dipertanggungjawabkan dan menunjukkan sikap jujur serta tanggung jawab.</p> <p><b>3. Berorientasi Pelayanan</b> (Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat).<br/>           Saya menyesuaikan isi kuesioner dengan kondisi petani di lapangan. Penyesuaian ini memastikan bahwa masukan yang diperoleh benar-benar mewakili kebutuhan mereka, sehingga hasilnya dapat digunakan secara optimal.</p> <p><b>Tahap kegiatan 2:</b> Melaksanakan evaluasi dengan membagikan kuesioner kepada petani serta menganalisis hasilnya.</p> <p><b>1. Akuntabel</b> (Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi).<br/>           Saya menganalisis hasil kuesioner berdasarkan data asli tanpa melakukan perubahan apa pun. Langkah ini saya lakukan agar hasil yang diperoleh tetap objektif dan dapat dipertanggungjawabkan, mencerminkan sikap jujur dan tanggung jawab dalam bekerja.</p> <p><b>2. Adaptif</b> (Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan).</p> |



|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                | <p>Saya menggunakan hasil evaluasi untuk memahami hal-hal yang masih perlu diperbaiki. Dari proses tersebut, saya menyesuaikan cara kerja agar lebih efektif dan sesuai dengan kondisi yang dihadapi di lapangan.</p> <p><b>3. Berorientasi Pelayanan</b> (Amanah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan).<br/>Melalui hasil evaluasi, saya berupaya melakukan perbaikan agar pelaksanaan kegiatan selanjutnya dapat berjalan lebih baik dan memberikan manfaat yang lebih nyata bagi petani.</p> <p><b>Tahap kegiatan 3:</b> Menyusun laporan hasil kegiatan aktualisasi.</p> <p><b>1. Akuntabel</b> (Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien). Saya menyusun laporan berdasarkan format resmi yang telah ditetapkan dengan memanfaatkan data yang tersedia secara efektif. Setiap informasi disusun dengan teliti agar laporan yang dihasilkan akurat dan sesuai dengan ketentuan.</p> <p><b>2. Kompeten</b> (Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik). Saya menulis laporan dengan alur yang runtut dan bahasa yang jelas. Penulisan dilakukan sesuai kaidah agar isi laporan mudah dipahami serta mencerminkan profesionalisme dalam pelaksanaan tugas.</p> <p><b>Tahap kegiatan 4:</b> Menyerahkan laporan hasil kegiatan kepada instansi.</p> <p><b>1. Loyal</b> (Menjaga nama baik sesama ASN, pimpinan instansi, dan negara).<br/>Saya menyerahkan laporan sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bentuk tanggung jawab untuk menjaga kredibilitas organisasi serta menghormati pimpinan dan lembaga tempat saya bekerja.</p> <p><b>2. Akuntabel</b> (Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan).<br/>Laporan diserahkan apa adanya tanpa penambahan atau pengurangan data. Hal ini dilakukan agar isi laporan tetap objektif dan dapat dipertanggungjawabkan sesuai dengan fakta yang ada.</p> <p><b>3. Harmonis</b> (Membangun lingkungan kerja yang kondusif). Saya menyerahkan laporan dengan sikap sopan dan menghargai pihak penerima. Sikap tersebut membantu menciptakan hubungan kerja yang baik, saling mendukung, dan penuh rasa hormat di lingkungan kerja.</p> |
| Teknik Aktualisasi yang Dipergunakan dan Bukti Fisik Kegiatan/ <i>Evidence</i> | <p><b>1. Menyusun kuesioner untuk mengetahui tanggapan petani terhadap kegiatan sosialisasi dan pemanfaatan perangkat petrogenol</b><br/>Saya menyusun daftar pertanyaan kuesioner dengan bahasa yang sederhana agar mudah dipahami petani.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



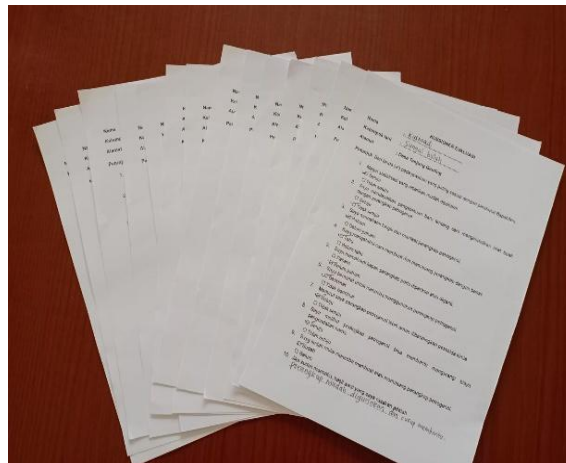
Setiap pertanyaan disusun sesuai tujuan kegiatan untuk memperoleh tanggapan yang jelas dan relevan.

Gambar 1. Dokumen kuesioner evaluasi

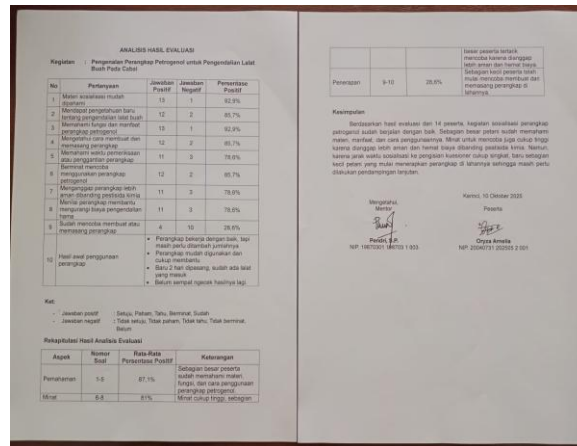


Gambar 2. Dokumentasi penyusunan kuesioner

**2. Melaksanakan evaluasi dengan membagikan kuesioner kepada petani serta menganalisis hasilnya.** Saya membagikan kuesioner kepada petani, kemudian mengumpulkan dan menganalisis hasilnya untuk mengetahui tanggapan mereka terhadap kegiatan yang telah dilaksanakan.

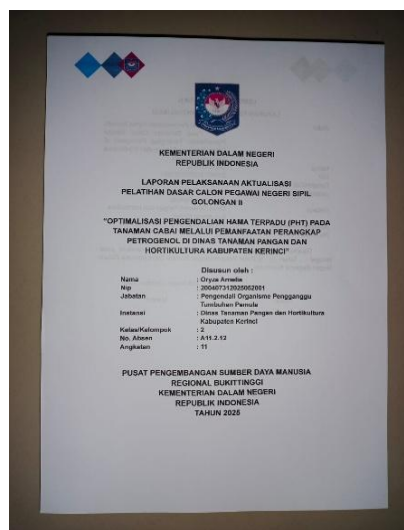


Gambar 3. Kuesioner yang sudah diisi oleh petani

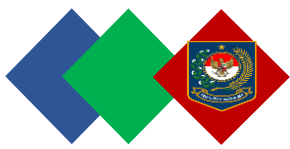


**3. Menyusun laporan hasil kegiatan aktualisasi.**

Saya menyusun laporan akhir berdasarkan hasil evaluasi dan data kegiatan dengan memperhatikan format serta ketentuan yang berlaku.







Gambar 7. Dokumentasi penyusunan laporan aktualisasi

**4. Menyerahkan laporan hasil kegiatan kepada instansi.**

Saya menyerahkan laporan akhir kepada instansi dengan mengikuti prosedur yang telah ditetapkan sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan.



Gambar 8. Dokumentasi menyerahkan laporan aktualisasi

Deskripsi Proses dan Kualitas Produk Kegiatan

**Tahap kegiatan 1:** Menyusun kuesioner untuk mengetahui tanggapan petani terhadap kegiatan sosialisasi dan pemanfaatan perangkat petrogenol.

Saya menyusun kuesioner dengan memperhatikan isi dan urutan pertanyaan agar mudah dipahami oleh petani. Setiap pertanyaan disusun menggunakan bahasa yang sederhana dan mencakup hal-hal yang berkaitan dengan pemahaman, minat untuk menerapkan, serta pendapat petani terhadap perangkat petrogenol dan pelaksanaan sosialisasi. Sebelum digunakan, kuesioner saya periksa kembali untuk memastikan kalimatnya jelas dan tidak menimbulkan makna ganda.

Kualitas Produk:

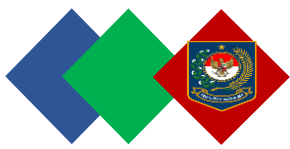


|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       | <p>Kuesioner tersusun secara runtut, jelas, dan mudah dipahami sehingga mampu menggambarkan tanggapan petani dengan baik.</p> <p><b>Tahap kegiatan 2:</b> Melaksanakan evaluasi dengan membagikan kuesioner kepada petani serta menganalisis hasilnya.</p> <p>Saya membagikan kuesioner kepada petani dan memberikan penjelasan singkat agar mereka dapat mengisi dengan benar. Setelah seluruh kuesioner terkumpul, saya membaca dan menelaah setiap jawaban secara menyeluruh. Hasil pengisian kemudian saya analisis untuk mengetahui sejauh mana pemahaman dan tanggapan petani terhadap sosialisasi serta penggunaan perangkat petrogenol.</p> <p>Kualitas Produk:<br/>Data hasil evaluasi tersaji secara akurat dan menggambarkan tanggapan petani secara nyata berdasarkan hasil kuesioner.</p> <p><b>Tahap kegiatan 3:</b> Menyusun laporan hasil kegiatan aktualisasi.</p> <p>Saya menyusun laporan akhir berdasarkan hasil analisis kuesioner dan rangkaian kegiatan yang telah dilaksanakan. Setiap bagian laporan disusun dengan bahasa yang jelas, alur yang runtut, serta format yang sesuai ketentuan. Seluruh data dan informasi disajikan secara padat agar laporan mudah dibaca dan dipahami.</p> <p>Kualitas Produk:<br/>Laporan akhir tersusun rapi, sistematis, dan sesuai format resmi, mencerminkan hasil kegiatan secara menyeluruh dan dapat dijadikan bahan pertanggungjawaban.</p> <p><b>Tahap kegiatan 4:</b> Menyerahkan laporan hasil kegiatan kepada instansi.</p> <p>Laporan akhir yang sudah disusun diserahkan kepada instansi dengan mengikuti prosedur yang berlaku. Dalam proses penyerahan, saya menunjukkan sikap sopan dan profesional untuk menjaga kepercayaan serta kredibilitas kerja.</p> <p>Kualitas Produk:<br/>Laporan diterima instansi sebagai bukti nyata pelaksanaan kegiatan aktualisasi yang telah diselesaikan dengan baik.</p> |
| Manfaat Kegiatan Terhadap Pencapaian Visi, Misi, dan Tugas Organisasi | <p>Kegiatan ini berkontribusi dalam mewujudkan visi “Kerinci yang Berdaya Saing, Maju, dan Sejahtera” melalui peningkatan efektivitas pengelolaan program pertanian. Dengan adanya penyusunan kuesioner dan evaluasi, diperoleh data yang membantu meningkatkan kualitas kegiatan sosialisasi dan penerapan teknologi ramah lingkungan seperti perangkat petrogenol. Hal ini sejalan dengan misi kedua dan kelima, yaitu mendorong pengembangan ekonomi berbasis pertanian serta inovasi</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |



|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 | <p>untuk kemandirian dan daya saing daerah. Selain itu, kegiatan ini mendukung pelaksanaan tugas dinas dalam pengendalian hama tanaman serta pemantauan dan evaluasi di bidang tanaman pangan dan hortikultura.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Analisis Dampak | <p><b>Tahap kegiatan 1:</b> Menyusun kuesioner untuk mengetahui tanggapan petani terhadap kegiatan sosialisasi dan pemanfaatan perangkat petrogenol.</p> <p><b>1. Kompeten</b><br/>         Apabila saya tidak menyusun kuesioner dengan bahasa yang sederhana dan mudah dipahami, maka petani akan kesulitan dalam memberikan jawaban sesuai pengalaman mereka. Hal ini berdampak pada hasil evaluasi yang tidak akurat dan kurang bermanfaat sebagai bahan pembelajaran bagi kegiatan berikutnya.</p> <p><b>2. Akuntabel</b><br/>         Apabila saya tidak menyusun pertanyaan kuesioner secara teliti dan sesuai sasaran, maka data yang diperoleh menjadi kurang valid dan sulit dipertanggungjawabkan. Hal ini bisa membuat hasil evaluasi kurang bisa dipercaya karena tidak sesuai dengan keadaan yang ada.</p> <p><b>3. Berorientasi Pelayanan</b><br/>         Apabila saya tidak menyesuaikan isi kuesioner dengan kondisi dan kebutuhan petani di lapangan, maka tanggapan yang diperoleh tidak akan relevan. Hal ini berdampak pada hasil evaluasi yang tidak bisa digunakan secara optimal untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada petani.</p> <p><b>Tahap kegiatan 2:</b> Melaksanakan evaluasi dengan membagikan kuesioner kepada petani serta menganalisis hasilnya.</p> <p><b>1. Akuntabel</b><br/>         Apabila saya tidak menganalisis hasil kuesioner berdasarkan data asli, maka hasil evaluasi menjadi tidak objektif dan sulit dipertanggungjawabkan. Hal ini dapat menurunkan kepercayaan terhadap laporan karena dianggap tidak mencerminkan kondisi sebenarnya.</p> <p><b>2. Adaptif</b><br/>         Apabila saya tidak memanfaatkan hasil evaluasi untuk memperbaiki cara kerja, maka kesalahan atau kekurangan yang sama bisa terulang kembali. Hal ini berdampak pada menurunnya efektivitas kegiatan dan lambatnya peningkatan kualitas kerja di lapangan.</p> <p><b>3. Berorientasi Pelayanan</b><br/>         Apabila saya tidak menggunakan hasil evaluasi untuk melakukan perbaikan, maka kegiatan berikutnya tidak akan memberikan peningkatan manfaat bagi petani. Hal ini dapat mengurangi kepercayaan masyarakat terhadap pelayanan yang diberikan.</p> |





|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>Tahap kegiatan 3:</b> Menyusun laporan hasil kegiatan aktualisasi.</p> <p><b>1. Akuntabel</b><br/>Apabila saya tidak menyusun laporan sesuai format resmi dan tidak memanfaatkan data dengan baik, laporan yang dihasilkan bisa menjadi tidak akurat dan sulit dipahami. Hal ini dapat menghambat proses evaluasi karena laporan tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku.</p> <p><b>2. Kompeten</b><br/>Apabila saya tidak menulis laporan dengan jelas dan teratur, maka isi laporan bisa membingungkan dan sulit dimengerti. Akibatnya, kualitas laporan menurun dan hasil kerja terlihat kurang profesional.</p> <p><b>Tahap kegiatan 4:</b> Menyerahkan laporan hasil kegiatan kepada instansi.</p> <p><b>1. Loyal</b><br/>Apabila saya tidak menyerahkan laporan sesuai prosedur, maka bisa timbul kesan kurang menghargai aturan dan pimpinan. Hal ini dapat menurunkan kepercayaan terhadap profesionalisme saya dalam menjaga nama baik organisasi.</p> <p><b>2. Akuntabel</b><br/>Apabila saya tidak menyerahkan laporan sesuai data sebenarnya, maka isi laporan bisa menjadi tidak objektif. Hal ini dapat menimbulkan keraguan terhadap kejujuran dan tanggung jawab dalam menjalankan tugas.</p> <p><b>3. Harmonis</b><br/>Apabila saya tidak bersikap sopan dan menghargai pihak penerima saat menyerahkan laporan, hubungan kerja bisa menjadi kurang baik. Hal ini dapat mengganggu kerja sama dan suasana kondusif di lingkungan kerja.</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



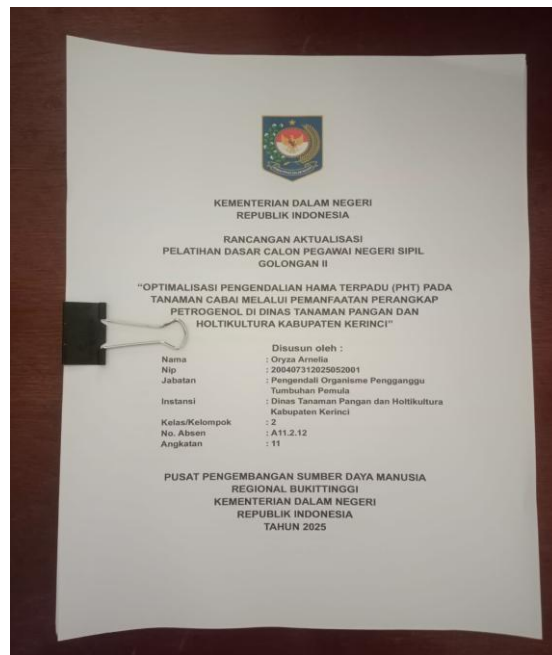
- **Catatan Pengendalian Aktualisasi oleh Mentor**

| <b>Nama Peserta</b>       |                       | Oryza Arnelia                                                                                                                                                                     |                                       |                                                                                     |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Satuan Kerja</b>       |                       | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci                                                                                                                           |                                       |                                                                                     |
| <b>Tempat Aktualisasi</b> |                       | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci                                                                                                                           |                                       |                                                                                     |
| No                        | Tanggal/Waktu         | Catatan Bimbingan                                                                                                                                                                 | Hasil Capaian/Output                  | Paraf Mentor                                                                        |
| 1                         | Rabu, 08 Oktober 2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lanjutkan kegiatan berikutnya dan koordinasi dengan coach</li> <li>- Benahi hasil analisis kuesioner tentang persentase minat</li> </ul> | Hasil analisis yang sudah diperbaiki. |  |

- **Catatan Pengendalian Aktualisasi oleh Coach**

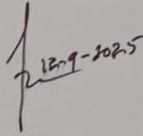
| <b>Nama Peserta</b>       |               | Oryza Arnelia                                           |                      |                  |             |
|---------------------------|---------------|---------------------------------------------------------|----------------------|------------------|-------------|
| <b>Satuan Kerja</b>       |               | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci |                      |                  |             |
| <b>Tempat Aktualisasi</b> |               | Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Kerinci |                      |                  |             |
| No                        | Tanggal/Waktu | Catatan Bimbingan                                       | Hasil Capaian/Output | Media Komunikasi | Paraf coach |
| 1                         |               |                                                         |                      |                  |             |
| 2                         |               |                                                         |                      |                  |             |

## OUTPUT KEGIATAN 1 TAHAP 1



## OUTPUT KEGIATAN 1 TAHAP 2

Catatan pengendalian aktualisasi oleh mentor

| Nama Peserta       |               | : OKYZA ARNELIA                                           |                                                 |                                                                                                  |
|--------------------|---------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Satuan Kerja       |               | : Dinas Tanaman Pangan dan Holtikultura                   |                                                 |                                                                                                  |
| Tempat Aktualisasi |               | : Dinas Tanaman Pangan dan Holtikultura                   |                                                 |                                                                                                  |
| No.                | Tanggal/Waktu | Catatan Bimbingan                                         | Hasil capaian/output                            | Paraf Mentor                                                                                     |
| 1.                 | 12-9-2025     | Saat sosialisasi<br>Perlu adanya video<br>dan dokumentasi | Catatan dan arahan<br>bimbingan dari<br>mentor. | <br>12-9-2025 |
| 2.                 |               |                                                           |                                                 |                                                                                                  |
| 3.                 |               |                                                           |                                                 |                                                                                                  |
| 4.                 |               |                                                           |                                                 |                                                                                                  |
| 5.                 |               |                                                           |                                                 |                                                                                                  |
| 6.                 |               |                                                           |                                                 |                                                                                                  |





## OUTPUT KEGIATAN 1 TAHAP 3



### PEMERINTAH KABUPATEN KERINCI DINAS TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA

Jalan Koto Rendah - Siulak, Kode Pos : 37162

E-mail : [dipertakerinci71@gmail.com](mailto:dipertakerinci71@gmail.com)

#### SURAT PERSETUJUAN PELAKSANAAN AKTUALISASI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Pendri, SP  
Nip : 19670301 198703 1 003  
Jabatan : Koordinator POPT Kabupaten Kerinci

Dengan ini mengizinkan dan meyetujui pelaksanaan aktualisasi yang akan dilaksanakan oleh:

Nama : Oryza Arnelia  
Nip : 20040731 202505 2 001  
Jabatan : Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan Pemula

Setelah melakukan konsultasi maka menyetujui pelaksanaan kegiatan aktualisasi pada Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura dengan judul **"OPTIMALISASI PENGENDALIAN HAMA TERPADU (PHT) PADA TANAMAN CABAI MELALUI PEMANFAATAN PERANGKAP PETROGENOL DI DINAS TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA KABUPATEN KERINCI"**

Adapun kegiatan yang akan dilakukan sebagai berikut:

1. Persetujuan mentor terhadap rancangan kegiatan
2. Pembuatan media sosialisasi perangkat petrogenol
3. Pelaksanaan sosialisasi perangkat petrogenol
4. Pendampingan petani di lapangan
5. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

Kerinci, 12 September 2025

**MENTOR**

**PENDRI, SP**

NIP. 19670301 198703 1 003

## OUTPUT KEGIATAN 2 TAHAP 1

Helmiyetti dkk. (2020). Efektivitas Senyawa Petrogenol Sebagai Atraktan Lalat Buah (*Bactrocera* spp.) Di Perkebunan Jeruk Kalamansi (*Citrofortunella Microcarpabunge*) Desa Pondok Kubang, Kecamatan Pondok Kubang Bengkulu Tengah. Jurusan Perlindungan Tanaman Fakultas Pertanian 23-25 Juni Universitas Bengkulu, INDONESIA

Meilin, A. (2014). *Hama Dan Penyakit Pada Tanaman Cabai Serta Pengendaliannya*. Jambi : Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Jambi

Patty, A.P. (2024). Penggunaan Petrogenol 800 L Untuk Mengendalikan Hama Lalat Buah (*Bactrocera* Sp) Pada Tanaman Cabai. *HIRONO : Jurnal Pengabdian Masyarakat*. Vol.4 No 1.

Qisthi, Rindang Tiara dkk. (2021). *Pengendalian Hama dan Penyakit Tanaman Pangan dan Hortikultura*. Makassar : Penerbit Jurusan Biologi FMIPA UNM Kampus UNM Parangtambung.

Zahrah, S.S. dan Setiawan, R.F. (2023). Pelatihan Pembuatan Perangkat Lalat Buah Cabai Untuk Penanganan Busuk Buah Pada Tanaman Cabai Di Mekarjaya, Campaka, Cianjur. *KARYA : Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*. Vol.3 No.1.







## **PELATIHAN PEMBUATAN PERANGKAP LALAT BUAH CABAI UNTUK PENANGANAN BUSUK BUAH PADA TANAMAN CABAI DI MEKARJAYA, CAMPAKA, CIANJUR**

**Saffaana Shofa Zahrah<sup>1\*</sup>, Risqi Firdaus Setiawan<sup>2</sup>**

<sup>1,2</sup>Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur

\*E-mail: safazahro2012@gmail.com

### **ABSTRAK**

Edufarmers merupakan Yayasan penggerak di bidang pertanian, salah satu target edufarmers yaitu dengan meningkatkan pengetahuan petani dengan cara sekolah lapang. Pada area mekarjaya, kondisi lahan cabai milik petani dampingan saya resisten terserang penyakit busuk buah yang diakibatkan oleh lalat buah cabai. Berdasarkan fenomena dan fakta tersebut, maka dilakukan upaya pemberdayaan masyarakat dengan memberikan pelatihan dan pendampingan pembuatan perangkap lalat buah. Adapun tujuan dari pengabdian ini adalah memberikan pengetahuan akan serangan lalat buah dan dampaknya serta pengendalian lalat buah menggunakan perangkap lalat buah. Metode kegiatan berupa ceramah, diskusi, dan praktik langsung di lapangan. Berdasarkan hasil sekolah lapang diperoleh peningkatan pengetahuan petani terkait manfaat pembuatan perangkap lalat buah sehingga berpengaruh terhadap produktivitas pada usahatani mereka.

**Kata kunci:** Lalat Buah Cabai, Penyakit Busuk Buah, dan Perangkap lalat buah

### **ABSTRACT**

Edufarmers is an activating foundation in field agriculture, one of the targets of edufarmers is to increase farmers' knowledge by farmers field schools. In the mekarjaya area, had field condition of chilli farmers field which is I assist was resistant to pod rot disease caused by chili fruit flies. Based on phenomena and facts, then was made empower farmers by provide training and assistance on made yellow traps. The purpose of this journal was to provide knowledge about fruit fly attacks and their effects and control of fruit flies using yellow traps. The activity method was by presentation, discussion, and field practiced. Based on the results of the farmers field school, it was obtained an increase in farmers' knowledge the benefits of yellow trap was affected the productivity of their farming.

**Keywords:** Chilli Fruit Flies, Pod Rot Disease, and Yellow Trap

### **PENDAHULUAN**

Edufarmers merupakan Yayasan yang berada di naungan PT. Japfa comfeed Indonesia yang berdiri sejak tahun 2015 untuk mengembangkan petani dan pemuda di Indonesia dalam memberikan dampak positif bagi sektor agrikultur Indonesia. Salah satu target edufarmers yaitu dengan meningkatkan pengetahuan petani dengan cara sekolah lapang. Sekolah lapang diadakan secara rutin 2 minggu sekali dengan topik yang berbeda dan disesuaikan dengan kondisi lahan petani dampingan.

Pada area mekarjaya, kondisi lahan cabai milik petani dampingan saya resisten terserang penyakit busuk buah yang diakibatkan oleh lalat buah cabai. Berdasarkan fenomena dan fakta tersebut, maka dilakukan upaya pemberdayaan masyarakat dengan memberikan pelatihan dan pendampingan pembuatan perangkap lalat buah. Dengan adanya pelatihan dan pendampingan tersebut, diharapkan petani dapat memanfaatkan botol bekas untuk pembuatan perangkap lalat buah sehingga dapat mengurangi resiko gagal panen akibat serangan lalat buah.

Lalat buah (*Bactrocera* spp.) adalah serangga penggerek buah yang sering menyerang tanaman cabai. Lalat buah ini sangat merusak karena dapat menurunkan kualitas dan produksi tanaman cabai. Dengan gejala serangan, yaitu pada kulit buah terdapat noda kecil berwarna hitam bekas tusukan lalat saat meletakkan telur, noda tersebut berkembang menjadi bercak berwarna coklat, dan buah menjadi busuk dan gugur sebelum matang (Hakkar, A., et al., 2014).

Yellow trap merupakan salah satu pengendalian dari serangan lalat buah. Pengendalian ini menggunakan bahan aktif aktraktan yang dapat mengundang lalat Jantan untuk masuk ke perangkap, sehingga dapat mengurangi proses reproduksi dari lalat buah betina (Marikun, et al., 2014). Keunggulan menggunakan yellow trap, yaitu ramah lingkungan, karena tidak terjadi residu bahan



kimia pada tanaman dan lingkungan dan bahan yang digunakan murah dan mudah diperoleh serta cara pembuatannya cukup mudah (Jusmanto, Nasir, B., & Yunus, M., 2019).

Pemberdayaan masyarakat merupakan salah satu cara yang dilakukan untuk meningkatkan perekonomian petani itu sendiri melalui kegiatan-kegiatan yang dapat membangun kualitas diri dari petani itu sendiri agar dapat berkembang dan tidak terbelakang. Kegiatan ini memiliki tujuan untuk meningkatkan pengetahuan dan skill petani di desa mekarjaya, khususnya petani cabai. Peningkatan pengetahuan dan skill petani akan terlihat dampak positifnya dalam pengendalian hama dan penyakit terpadu dengan melakukan pembuatan perangkap lalat buah.

Adapun tujuan dari pengabdian ini adalah memberikan pengetahuan akan serangan lalat buah dan dampaknya serta pengendalian lalat buah menggunakan perangkap lalat buah.

## METODE

Sasaran kegiatan ini adalah 5 orang petani unggul yang berada di Desa Mekarjaya, Kecamatan Campaka, Kabupaten Cianjur. Metode kegiatan berupa ceramah, diskusi, dan praktik langsung di lapangan yang didasari dari hasil observasi lapang pada lahan petani itu sendiri dengan monitoring lahan yang terserang hama lalat buah. Kemudian, dilanjutkan dengan observasi ke petani itu sendiri sebagai landasan penentuan tingkat pemahaman dan wawasan petani mengenai cara pembuatan perangkap lalat buah, pengenalan alat dan bahan, praktek pembuatan perangkap lalat buah menggunakan petrogenol. Setelah kegiatan selesai dilaksanakan, daftar pertanyaan mengenai tingkat kepuasan petani disebarkan dengan tujuan untuk mengetahui tingkat kepuasan dari kegiatan sekolah lapang ini.

Materi sekolah lapang yang dilakukan meliputi : (1) pengenalan lalat buah dan dampak dari serangan lalat buah serta cara pengendalian hama lalat buah, dan (2) praktik lapangan berupa pembuatan perangkap lalat buah menggunakan petrogenol. Kegiatan sekolah lapang dan praktik tersebut dilaksanakan di gudang penyortiran milik Pak Jaya di Desa Mekarjaya, Kecamatan Campaka, Kabupaten Cianjur.

## HASIL DAN PEMBAHASAN

Sekolah lapang dilaksanakan di gudang penyortiran milik Pak Jaya di Desa Mekarjaya, Kecamatan Campaka, Kabupaten Cianjur. Kegiatan sekolah lapang kepada petani ini dilaksanakan pada tanggal 10 Juni 2023, mulai pukul 15.00 – 17.40 WIB dengan jumlah peserta yang hadir adalah sebanyak 5 orang. Kegiatan sekolah lapang ini dimulai dengan penyambutan petani yang sudah hadir, kemudian dilanjutkan dengan penyampaian materi mengenai lalat buah dan busuk buah, manfaat dari pengendalian serangan lalat buah, serta bahan- bahan yang diperlukan dalam pembuatan perangkap lalat buah.

Setelah pemaparan materi, narasumber melakukan praktik pembuatan perangkap lalat buah, dengan cara.

1. Menyiapkan alat dan bahan

Alat yang digunakan untuk pembuatan perangkap lalat buah, yaitu gunting, solder, dan suntik. Bahan yang digunakan untuk pembuatan perangkap lalat buah, yaitu air, kapas, botol bekas, benang, petrogenol.



Gambar 1. Alat dan Bahan yang Digunakan

## 2. Merangkai perangkat lalat buah

Adapun tahapan dari pembuatan perangkat lalat buah, yaitu

- 1) Menyiapkan alat dan bahan yang sudah disiapkan.
- 2) Membuat 8 lubang dengan lebar 1 cm dengan jarak 2-3cm per lubangnya menggunakan solder dan lubang kecil pada tutup botol
- 3) Mengisi air pada botol bekas secukupnya
- 4) Ikat kapas menggunakan benang
- 5) Tetesi kapas menggunakan petrogenol 1-2 cc
- 6) Masukkan benang pada lubang kecil pada tutup botol
- 7) Perangkat siap digunakan



Gambar 2. Pembuatan Perangkat Lalat Buah

## 3. Peletakan perangkat lalat buah

Perangkap lalat buah diletakkan dengan beberapa ketentuan, yaitu jarak perangkap lalat buah dengan perangkap lalat buah lainnya dengan jarak 5 m dan peletakan perangkap lalat buah harus dipojok-pojok lahan, tidak boleh dekat bedengan ataupun ditengah bedengan.



Gambar 3. Peletakan Perangkat Lalat Buah

4. Hasil efektivitas perangkap lalat buah dalam pengendalian hama terpadu  
Setelah diletakkan selama 2 minggu di lahan, petani harus mengambil perangkap tersebut untuk dibuang dan membuat perangkap lalat buah yang baru.



Gambar 4. Hasil dari Perangkap lalat Buah Selama 2 Minggu

## **SIMPULAN**

Berdasarkan pembahasan pengabdian di atas, maka dapat diperoleh kesimpulan bahwa salah satu kegiatan sekolah lapang yang dilakukan adalah pemberdayaan petani cabai melalui pendampingan pembuatan perangkap lalat buah pada tanaman cabai untuk mengendalikan serangan lalat buah yang menyebabkan busuk buah yang rentan mengalami resiko gagal panen.

## **UCAPAN TERIMA KASIH**

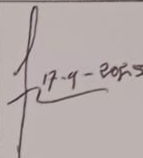
Terima kasih kepada Pimpinan Yayasan Edufarmers, Mentor mahasiswa area Mekarjaya, seluruh petani dampingan area Mekarjaya, dan seluruh masyarakat Desa Mekarjaya, Kecamatan Campaka, Kabupaten Cianjur yang telah menerima dengan baik dan memberikan kesempatan kami untuk berkembang dan berdampak bagi sekitar.

## **DAFTAR PUSTAKA**

- Hakkar, A., Rosmana, A., & Rahim, M. (2014). Pengendalian Penyakit Busuk Buah *Phytophthora* Pada Kakao Dengan Cendawan Endofit *Trichoderma Asperellum*. *Jurnal Fitopatologi Indonesia*, 10(1), 139–144. <https://doi.org/10.14692/Jfi.10.5.139>
- Jusmanto, Nasir, B., & Yunus, M. (2019). Daya Tarik Metil Eugenol Terhadap Populasi Lalat Buah (*Bactrocera* Sp.) Pada Berbagai Ketinggian Dan Warna Perangkap Pada Pertanaman Cabai Merah. *E-J.Agrotekbis*, 7(1), 10–19.
- Marikun, M., Anshary, A., & Shahabuddin. (2014). Daya Tarik Jenis Atraktan Dan Warna Perangkap Yang Berbeda Terhadap Lalat Buah (Diptera:Tephritidae) Pada Tanaman Mangga (*Mangifera Indica*) Di Desa Soulove.

## OUTPUT KEGIATAN 2 TAHAP 2

### Catatan Pengendalian Aktualisasi oleh Mentor

| <b>Nama Peserta</b>       |               | Oryza Arnelia                                                |                                            |                                                                                               |
|---------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Satuan Kerja</b>       |               | Dinas Tanaman Pangan dan Holtikultura Kabupaten Kerinci      |                                            |                                                                                               |
| <b>Tempat Aktualisasi</b> |               | Dinas Tanaman Pangan dan Holtikultura Kabupaten Kerinci      |                                            |                                                                                               |
| No                        | Tanggal/Waktu | Catatan Bimbingan                                            | Hasil Capaian/Output                       | Paraf Mentor                                                                                  |
| 1                         | 17-9-2025     | Sebelum membuat kalimat dan bacakan langsung sampai terputus | Hasil kalimat yang utuh dan tidak terputus |  17-9-2025 |
| 2                         |               |                                                              |                                            |                                                                                               |
| 3                         |               |                                                              |                                            |                                                                                               |
| 4                         |               |                                                              |                                            |                                                                                               |







Mengatasi lalat buah dengan memanfaatkan

# PERANGKAP PETROGENOL

Menggunakan cairan metil eugenol untuk menekan perkembangbiakan hama lalat buah

- ✓ Mengurangi populasi lalat buah
- ✓ Sebagai alat monitoring
- ✓ Efisien dan ekonomis



## Alat dan Bahan

- Gunting/pisau
- Suntik
- Botol bekas
- Kertas
- Kawat/tali
- Air
- Petrogenol

## Cara Pembuatan

- Membuat 4 lubang di sekeliling botol dan lubang kecil di tutup botol
- Mengisi air secukupnya
- Ikat kertas dengan kawat/tali
- Tetesi kertas dengan petrogenol 1-2cc
- Masukkan kawat/tali pada lubang kecil di tutup botol
- Perangkap siap digunakan.





#### OUTPUT KEGIATAN 2 TAHAP 4







## OUTPUT KEGIATAN 3 TAHAP 1

### DAFTAR HADIR PETANI

Kegiatan : Pengenalan Perangkat Petrogenol untuk Pengendalian Lalat Buah Pada Cabai

Tanggal : 22 – 26 September 2025

| No | Nama            | Kelompok Tani        | Paraf |    |
|----|-----------------|----------------------|-------|----|
| 1  | MAT NASIK       | BINA USAHA           | 1     | 2  |
| 2  | ABDUL AZIZ      | BUKIT SIGI           |       |    |
| 3  | MAKJULITA       | MEKAR JAYA           | 3     | 4  |
| 4  | ASMAKIAH        | PUTRI PAMCURAN TUGUH |       |    |
| 5  | NURMAINI        | JATI MULYA           | 5     | 6  |
| 6  | RAUDHAH         | MEKAR JAYA           |       |    |
| 7  | KUSMADI         | SUNGAI BULUH         | 7     | 8  |
| 8  | JAMALUDIN       | GUNUNG BUA           |       |    |
| 9  | ASWI BUDIN      | SUNGAI BULUH         | 9     | 10 |
| 10 | SUMIRNA         | BERINGIN JAYA        |       |    |
| 11 | ANTONI SELFITKA | RENAH UJO            | 11    | 12 |
| 12 | SANDI AGUNG P.  | RENAH UJO            |       |    |
| 13 | PENDANI         | BUKIT SIGI           | 13    | 14 |
| 14 | ZUKRI           | BINA USAHA           |       |    |

Mengetahui,  
Mentor

Pendri, S.P.

NIP. 19670301 198703 1 003

Kerinci, September 2025  
Peserta

Oryza Arnelia

NIP. 20040731 202505 2 001









### OUTPUT KEGIATAN 3 TAHAP 2







## OUTPUT KEGIATAN 3 TAHAP 3

### NOTULEN SOSIALISASI

Kegiatan : Pengenalan Perangkat Petrogenol untuk Pengendalian Lalat Buah Pada Cabai  
Tanggal : 26 September 2025  
Tempat : Desa Tanjung Genteng  
Peserta : Petani Cabai

Kegiatan sosialisasi dilakukan dengan menemui petani secara langsung untuk memperkenalkan fungsi dan cara penggunaan perangkat petrogenol dalam mengendalikan lalat buah pada tanaman cabai.

#### Materi yang Disampaikan

- Pengenalan hama lalat buah dan dampaknya.
- Fungsi dan manfaat perangkat petrogenol.
- Cara membuat, memasang, dan merawat perangkat.

#### Pertanyaan dari Petani

- Biasanya berapa lama setelah dipasang baru terlihat hasilnya?  
*Jawaban:* Hasil umumnya mulai terlihat dalam 1–2 minggu, tergantung tingkat serangan lalat buah di lahan.
- Berapa kira-kira biaya untuk membuat atau membeli perangkat ini?  
*Jawaban:* Biaya membuat perangkat cukup terjangkau, sekitar Rp5.000 per unit dengan bahan sederhana yang mudah diperoleh.
- Dalam satu petakan lahan, kira-kira butuh berapa perangkat?  
*Jawaban:* Rata-rata dibutuhkan 20–25 perangkat per hektar, atau bisa disesuaikan dengan tingkat serangan hama di lapangan.
- Di mana sebaiknya perangkat dipasang dan berapa jaraknya?  
*Jawaban:* Perangkat sebaiknya digantung di sekitar tanaman cabai dengan ketinggian 1-1,5 meter. Jarak antar perangkat dianjurkan sekitar 5 meter.
- Kapan perangkat harus diganti atau diperiksa kembali?  
*Jawaban:* Perangkat sebaiknya dicek setiap 1–2 minggu sekali dan diganti apabila kondisinya sudah tidak efektif menarik lalat buah.

#### Kesimpulan

Sosialisasi perangkat petrogenol terlaksana dengan baik dan disimpulkan bahwa perangkat petrogenol berpotensi menjadi alternatif pengendalian hama lalat buah yang efektif, hemat biaya, dan ramah lingkungan.

Mengetahui,  
Mentor



Pendri, S.P.

NIP. 19670301 198703 1 003

Kerinci, 26 September 2025  
Peserta

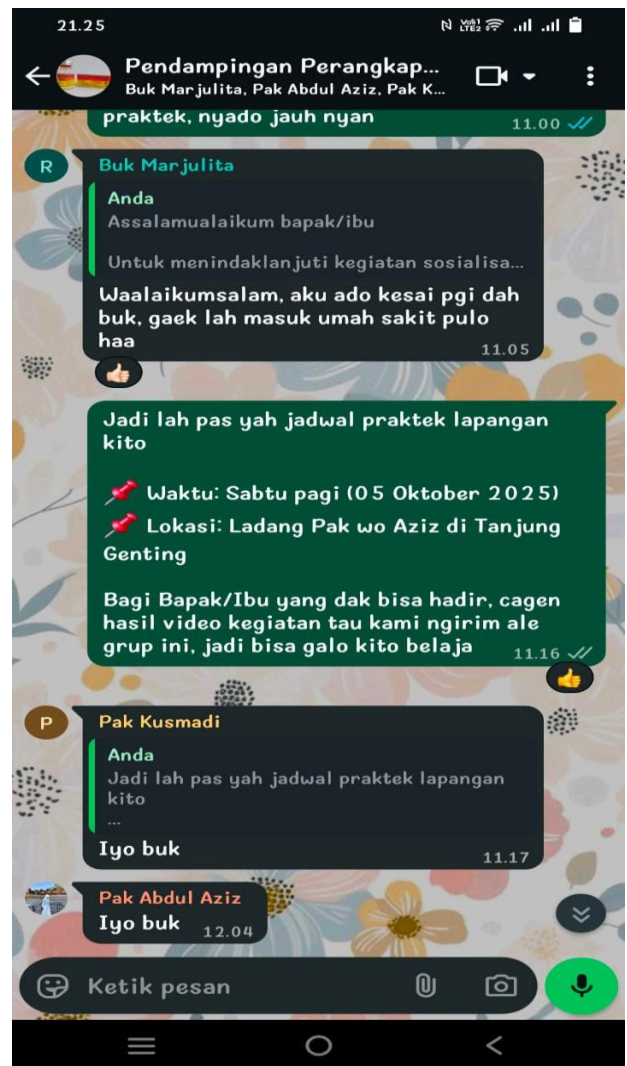
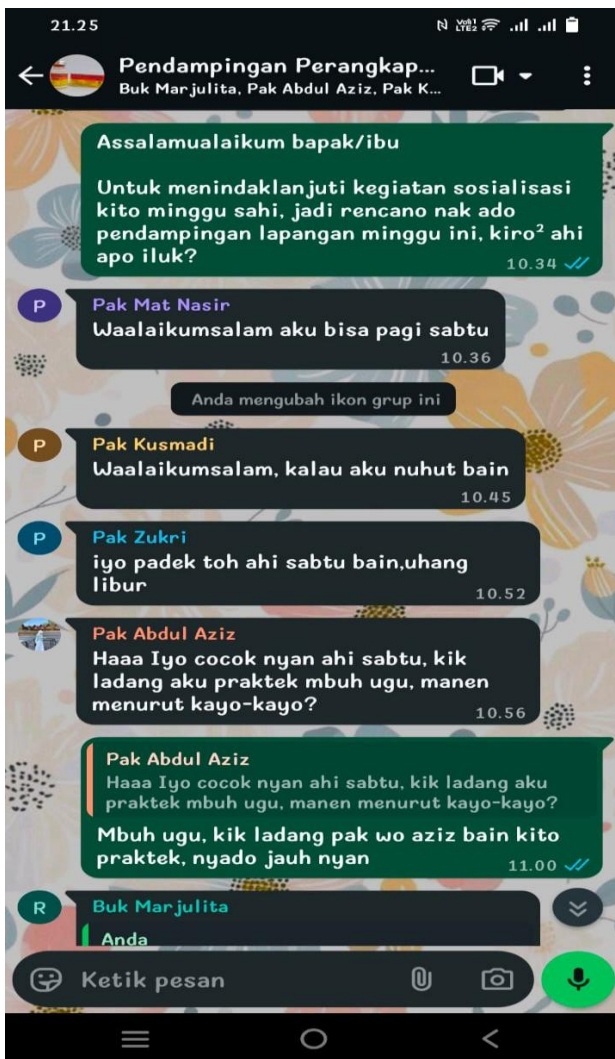


Oryza Arnelia

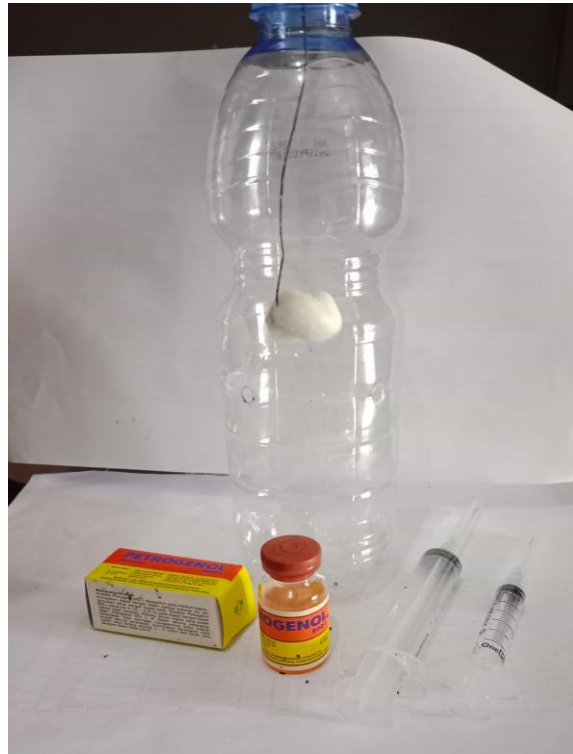
NIP. 20040731 202505 2 001



## OUTPUT KEGIATAN 4 TAHAP 1



## OUTPUT KEGIATAN 4 TAHAP 2





### OUTPUT KEGIATAN 4 TAHAP 3











## OUTPUT KEGIATAN 5 TAHAP 1

### KUESIONER EVALUASI

Nama : .....

Kelompok tani : .....

Alamat : Desa Tanjung Genting

Petunjuk: Beri tanda (✓) pada jawaban yang paling sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu.

1. Apakah materi sosialisasi yang diberikan mudah dipahami?  
☐ Setuju  
☐ Tidak setuju
2. Apakah Anda mendapatkan pengetahuan baru tentang cara mengendalikan lalat buah dengan perangkat petrogenol?  
☐ Setuju  
☐ Tidak setuju
3. Apakah Anda memahami fungsi dan manfaat perangkat petrogenol?  
☐ Paham  
☐ Belum paham
4. Apakah Anda mengetahui cara membuat dan memasang perangkat petrogenol dengan benar?  
☐ Tahu  
☐ Belum tahu
5. Apakah Anda memahami kapan perangkat perlu diperiksa atau diganti?  
☐ Paham  
☐ Belum paham
6. Apakah Anda berminat untuk mencoba menggunakan perangkat petrogenol?  
☐ Berminat  
☐ Tidak berminat
7. Apakah menurut Anda perangkat petrogenol lebih aman dibandingkan pestisida kimia?  
☐ Setuju  
☐ Tidak setuju
8. Apakah Anda melihat bahwa perangkat petrogenol dapat membantu mengurangi biaya pengendalian hama?  
☐ Setuju  
☐ Tidak setuju
9. Apakah Anda sudah mencoba membuat atau memasang perangkat petrogenol?  
☐ Sudah  
☐ Belum
10. Jika sudah mencoba, hasil awal apa yang Anda rasakan?  
.....

## OUTPUT KEGIATAN 5 TAHAP 2

KUESIONER EVALUASI

Nama : Sinirna

Kelompok tani : Penyaji

Alamat : Desa Tanjung Genting

Petunjuk: Beri tanda (✓) pada jawaban yang paling sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu.

- Apakah materi sosialisasi yang diberikan mudah dipahami?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
- Apakah Anda mendapatkan pengetahuan baru tentang cara mengendalikan lalat buah dengan perangkap petrogenol?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
- Apakah Anda memahami fungsi dan manfaat perangkap petrogenol?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
- Apakah Anda mengetahui cara membuat dan memasang perangkap petrogenol dengan benar?  
☒ Tahu  
☐ Belum tahu
- Apakah Anda memahami kapan perangkap perlu diperiksa atau diganti?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
- Apakah Anda berminat untuk mencoba menggunakan perangkap petrogenol?  
☒ Berminat  
☐ Tidak berminat
- Apakah menurut Anda perangkap petrogenol lebih aman dibandingkan pestisida kimia?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
- Apakah Anda melihat bahwa perangkap petrogenol dapat membantu mengurangi biaya pengendalian hama?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
- Apakah Anda sudah mencoba membuat atau memasang perangkap petrogenol?  
☒ Sudah  
☐ Belum
- Jika sudah mencoba, hasil awal apa yang Anda rasakan?  
Sangat baik, perangkapnya canggi

KUESIONER EVALUASI

Nama : ABDUL AZIZ

Kelompok tani : PULIT 3161

Alamat : Desa Tanjung Genting

Petunjuk: Beri tanda (✓) pada jawaban yang paling sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu.

- Apakah materi sosialisasi yang diberikan mudah dipahami?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
- Apakah Anda mendapatkan pengetahuan baru tentang cara mengendalikan lalat buah dengan perangkap petrogenol?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
- Apakah Anda memahami fungsi dan manfaat perangkap petrogenol?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
- Apakah Anda mengetahui cara membuat dan memasang perangkap petrogenol dengan benar?  
☒ Tahu  
☐ Belum tahu
- Apakah Anda memahami kapan perangkap perlu diperiksa atau diganti?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
- Apakah Anda berminat untuk mencoba menggunakan perangkap petrogenol?  
☒ Berminat  
☐ Tidak berminat
- Apakah menurut Anda perangkap petrogenol lebih aman dibandingkan pestisida kimia?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
- Apakah Anda melihat bahwa perangkap petrogenol dapat membantu mengurangi biaya pengendalian hama?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
- Apakah Anda sudah mencoba membuat atau memasang perangkap petrogenol?  
☒ Sudah  
☐ Belum
- Jika sudah mencoba, hasil awal apa yang Anda rasakan?  
perangkap pekerja sangat baik tapi perlu ditambah jumlahnya

# KUESIONER EVALUASI

Nama : Kusmadi  
 Kelompok tani : Sengai Ruluh  
 Alamat : Desa Tanjung Genting

Petunjuk: Beri tanda (✓) pada jawaban yang paling sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu.

1. Apakah materi sosialisasi yang diberikan mudah dipahami?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
2. Apakah Anda mendapatkan pengetahuan baru tentang cara mengendalikan lalat buah dengan perangkap petrogenol?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
3. Apakah Anda memahami fungsi dan manfaat perangkap petrogenol?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
4. Apakah Anda mengetahui cara membuat dan memasang perangkap petrogenol dengan benar?  
☒ Tahu  
☐ Belum tahu
5. Apakah Anda memahami kapan perangkap perlu diperiksa atau diganti?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
6. Apakah Anda berminat untuk mencoba menggunakan perangkap petrogenol?  
☒ Berminat  
☐ Tidak berminat
7. Apakah menurut Anda perangkap petrogenol lebih aman dibandingkan pestisida kimia?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
8. Apakah Anda melihat bahwa perangkap petrogenol dapat membantu mengurangi biaya pengendalian hama?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
9. Apakah Anda sudah mencoba membuat atau memasang perangkap petrogenol?  
☒ Sudah  
☐ Belum
10. Jika sudah mencoba, hasil awal apa yang Anda rasakan?  
Penyakit hama dikurangi sudah ada lalat yang masuk perangkap.

# KUESIONER EVALUASI

Nama : M. KLASIR  
 Kelompok tani : BINA USAHA  
 Alamat : Desa Tanjung Genting

Petunjuk: Beri tanda (✓) pada jawaban yang paling sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu.

1. Apakah materi sosialisasi yang diberikan mudah dipahami?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
2. Apakah Anda mendapatkan pengetahuan baru tentang cara mengendalikan lalat buah dengan perangkap petrogenol?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
3. Apakah Anda memahami fungsi dan manfaat perangkap petrogenol?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
4. Apakah Anda mengetahui cara membuat dan memasang perangkap petrogenol dengan benar?  
☒ Tahu  
☐ Belum tahu
5. Apakah Anda memahami kapan perangkap perlu diperiksa atau diganti?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
6. Apakah Anda berminat untuk mencoba menggunakan perangkap petrogenol?  
☒ Berminat  
☐ Tidak berminat
7. Apakah menurut Anda perangkap petrogenol lebih aman dibandingkan pestisida kimia?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
8. Apakah Anda melihat bahwa perangkap petrogenol dapat membantu mengurangi biaya pengendalian hama?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
9. Apakah Anda sudah mencoba membuat atau memasang perangkap petrogenol?  
☒ Sudah  
☐ Belum
10. Jika sudah mencoba, hasil awal apa yang Anda rasakan?  
Perangkap mudah digunakan dan cukup membantu.

## KUESIONER EVALUASI

Nama : ASMA RIAH  
 Kelompok tani : Petani Pasuruan Hejeh  
 Alamat : Desa Tanjung Genting

Petunjuk: Beri tanda (✓) pada jawaban yang paling sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu.

1. Apakah materi sosialisasi yang diberikan mudah dipahami?  
☐ Setuju  
☐ Tidak setuju
2. Apakah Anda mendapatkan pengetahuan baru tentang cara mengendalikan lalat buah dengan perangkap petrogenol?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
3. Apakah Anda memahami fungsi dan manfaat perangkap petrogenol?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
4. Apakah Anda mengetahui cara membuat dan memasang perangkap petrogenol dengan benar?  
☒ Tahu  
☐ Belum tahu
5. Apakah Anda memahami kapan perangkap perlu diperiksa atau diganti?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
6. Apakah Anda berminat untuk mencoba menggunakan perangkap petrogenol?  
☒ Berminat  
☐ Tidak berminat
7. Apakah menurut Anda perangkap petrogenol lebih aman dibandingkan pestisida kimia?  
☐ Setuju  
☒ Tidak setuju
8. Apakah Anda melihat bahwa perangkap petrogenol dapat membantu mengurangi biaya pengendalian hama?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
9. Apakah Anda sudah mencoba membuat atau memasang perangkap petrogenol?  
☐ Sudah  
☒ Belum
10. Jika sudah mencoba, hasil awal apa yang Anda rasakan?

## KUESIONER EVALUASI

Nama : Pendani  
 Kelompok tani : Bukit Sigi  
 Alamat : Desa Tanjung Genting

Petunjuk: Beri tanda (✓) pada jawaban yang paling sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu.

1. Apakah materi sosialisasi yang diberikan mudah dipahami?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
2. Apakah Anda mendapatkan pengetahuan baru tentang cara mengendalikan lalat buah dengan perangkap petrogenol?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
3. Apakah Anda memahami fungsi dan manfaat perangkap petrogenol?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
4. Apakah Anda mengetahui cara membuat dan memasang perangkap petrogenol dengan benar?  
☒ Tahu  
☐ Belum tahu
5. Apakah Anda memahami kapan perangkap perlu diperiksa atau diganti?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
6. Apakah Anda berminat untuk mencoba menggunakan perangkap petrogenol?  
☒ Berminat  
☐ Tidak berminat
7. Apakah menurut Anda perangkap petrogenol lebih aman dibandingkan pestisida kimia?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
8. Apakah Anda melihat bahwa perangkap petrogenol dapat membantu mengurangi biaya pengendalian hama?  
☐ Setuju  
☒ Tidak setuju
9. Apakah Anda sudah mencoba membuat atau memasang perangkap petrogenol?  
☐ Sudah  
☒ Belum
10. Jika sudah mencoba, hasil awal apa yang Anda rasakan?



# KUESIONER EVALUASI

Nama : Aswi Budin  
 Kelompok tani : Sungai Palyuh  
 Alamat : Desa Tanjung Genting

Petunjuk: Beri tanda (✓) pada jawaban yang paling sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu.

1. Apakah materi sosialisasi yang diberikan mudah dipahami?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
2. Apakah Anda mendapatkan pengetahuan baru tentang cara mengendalikan lalat buah dengan perangkap petrogenol?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
3. Apakah Anda memahami fungsi dan manfaat perangkap petrogenol?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
4. Apakah Anda mengetahui cara membuat dan memasang perangkap petrogenol dengan benar?  
☒ Tahu  
☐ Belum tahu
5. Apakah Anda memahami kapan perangkap perlu diperiksa atau diganti?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
6. Apakah Anda berminat untuk mencoba menggunakan perangkap petrogenol?  
☒ Berminat  
☐ Tidak berminat
7. Apakah menurut Anda perangkap petrogenol lebih aman dibandingkan pestisida kimia?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
8. Apakah Anda melihat bahwa perangkap petrogenol dapat membantu mengurangi biaya pengendalian hama?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
9. Apakah Anda sudah mencoba membuat atau memasang perangkap petrogenol?  
☐ Sudah  
☒ Belum
10. Jika sudah mencoba, hasil awal apa yang Anda rasakan?

# KUESIONER EVALUASI

Nama : Jamaludin  
 Kelompok tani : Sungai Palyuh  
 Alamat : Desa Tanjung Genting

Petunjuk: Beri tanda (✓) pada jawaban yang paling sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu.

1. Apakah materi sosialisasi yang diberikan mudah dipahami?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
2. Apakah Anda mendapatkan pengetahuan baru tentang cara mengendalikan lalat buah dengan perangkap petrogenol?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
3. Apakah Anda memahami fungsi dan manfaat perangkap petrogenol?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
4. Apakah Anda mengetahui cara membuat dan memasang perangkap petrogenol dengan benar?  
☒ Tahu  
☐ Belum tahu
5. Apakah Anda memahami kapan perangkap perlu diperiksa atau diganti?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
6. Apakah Anda berminat untuk mencoba menggunakan perangkap petrogenol?  
☐ Berminat  
☒ Tidak berminat
7. Apakah menurut Anda perangkap petrogenol lebih aman dibandingkan pestisida kimia?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
8. Apakah Anda melihat bahwa perangkap petrogenol dapat membantu mengurangi biaya pengendalian hama?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
9. Apakah Anda sudah mencoba membuat atau memasang perangkap petrogenol?  
☐ Sudah  
☒ Belum
10. Jika sudah mencoba, hasil awal apa yang Anda rasakan?

# KUESIONER EVALUASI

Nama : Marulita

Kelompok tani : Mekar Jaya

Alamat : Desa Tanjung Genting

Petunjuk: Beri tanda (✓) pada jawaban yang paling sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu.

1. Apakah materi sosialisasi yang diberikan mudah dipahami?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
2. Apakah Anda mendapatkan pengetahuan baru tentang cara mengendalikan lalat buah dengan perangkat petrogenol?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
3. Apakah Anda memahami fungsi dan manfaat perangkat petrogenol?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
4. Apakah Anda mengetahui cara membuat dan memasang perangkat petrogenol dengan benar?  
☐ Tahu  
☒ Belum tahu
5. Apakah Anda memahami kapan perangkat perlu diperiksa atau diganti?  
☐ Paham  
☒ Belum paham
6. Apakah Anda berminat untuk mencoba menggunakan perangkat petrogenol?  
☒ Berminat  
☐ Tidak berminat
7. Apakah menurut Anda perangkat petrogenol lebih aman dibandingkan pestisida kimia?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
8. Apakah Anda melihat bahwa perangkat petrogenol dapat membantu mengurangi biaya pengendalian hama?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
9. Apakah Anda sudah mencoba membuat atau memasang perangkat petrogenol?  
☐ Sudah  
☒ Belum
10. Jika sudah mencoba, hasil awal apa yang Anda rasakan?

# KUESIONER EVALUASI

Nama : Zukri

Kelompok tani : Binu Waha

Alamat : Desa Tanjung Genting

Petunjuk: Beri tanda (✓) pada jawaban yang paling sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu.

1. Apakah materi sosialisasi yang diberikan mudah dipahami?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
2. Apakah Anda mendapatkan pengetahuan baru tentang cara mengendalikan lalat buah dengan perangkat petrogenol?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
3. Apakah Anda memahami fungsi dan manfaat perangkat petrogenol?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
4. Apakah Anda mengetahui cara membuat dan memasang perangkat petrogenol dengan benar?  
☒ Tahu  
☐ Belum tahu
5. Apakah Anda memahami kapan perangkat perlu diperiksa atau diganti?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
6. Apakah Anda berminat untuk mencoba menggunakan perangkat petrogenol?  
☒ Berminat  
☐ Tidak berminat
7. Apakah menurut Anda perangkat petrogenol lebih aman dibandingkan pestisida kimia?  
☐ Setuju  
☒ Tidak setuju
8. Apakah Anda melihat bahwa perangkat petrogenol dapat membantu mengurangi biaya pengendalian hama?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
9. Apakah Anda sudah mencoba membuat atau memasang perangkat petrogenol?  
☐ Sudah  
☒ Belum
10. Jika sudah mencoba, hasil awal apa yang Anda rasakan?

# KUESIONER EVALUASI

Nama : Muhamad  
 Kelompok tani : Sati Mulya  
 Alamat : Desa Tanjung Genting

Petunjuk: Beri tanda (✓) pada jawaban yang paling sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu.

1. Apakah materi sosialisasi yang diberikan mudah dipahami?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
2. Apakah Anda mendapatkan pengetahuan baru tentang cara mengendalikan lalat buah dengan perangkap petrogenol?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
3. Apakah Anda memahami fungsi dan manfaat perangkap petrogenol?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
4. Apakah Anda mengetahui cara membuat dan memasang perangkap petrogenol dengan benar?  
☒ Tahu  
☐ Belum tahu
5. Apakah Anda memahami kapan perangkap perlu diperiksa atau diganti?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
6. Apakah Anda berminat untuk mencoba menggunakan perangkap petrogenol?  
☒ Berminat  
☐ Tidak berminat
7. Apakah menurut Anda perangkap petrogenol lebih aman dibandingkan pestisida kimia?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
8. Apakah Anda melihat bahwa perangkap petrogenol dapat membantu mengurangi biaya pengendalian hama?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
9. Apakah Anda sudah mencoba membuat atau memasang perangkap petrogenol?  
☐ Sudah  
☒ Belum
10. Jika sudah mencoba, hasil awal apa yang Anda rasakan?

# KUESIONER EVALUASI

Nama : Ravdhah  
 Kelompok tani : Mekar Jaya  
 Alamat : Desa Tanjung Genting

Petunjuk: Beri tanda (✓) pada jawaban yang paling sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu.

1. Apakah materi sosialisasi yang diberikan mudah dipahami?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
2. Apakah Anda mendapatkan pengetahuan baru tentang cara mengendalikan lalat buah dengan perangkap petrogenol?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
3. Apakah Anda memahami fungsi dan manfaat perangkap petrogenol?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
4. Apakah Anda mengetahui cara membuat dan memasang perangkap petrogenol dengan benar?  
☒ Tahu  
☐ Belum tahu
5. Apakah Anda memahami kapan perangkap perlu diperiksa atau diganti?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
6. Apakah Anda berminat untuk mencoba menggunakan perangkap petrogenol?  
☒ Berminat  
☐ Tidak berminat
7. Apakah menurut Anda perangkap petrogenol lebih aman dibandingkan pestisida kimia?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
8. Apakah Anda melihat bahwa perangkap petrogenol dapat membantu mengurangi biaya pengendalian hama?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
9. Apakah Anda sudah mencoba membuat atau memasang perangkap petrogenol?  
☐ Sudah  
☒ Belum
10. Jika sudah mencoba, hasil awal apa yang Anda rasakan?

## KUESIONER EVALUASI

Nama : Sandi Agung  
 Kelompok tani : Kelompok 4  
 Alamat : Desa Tanjung Genting

Petunjuk: Beri tanda (✓) pada jawaban yang paling sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu.

- Apakah materi sosialisasi yang diberikan mudah dipahami?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
- Apakah Anda mendapatkan pengetahuan baru tentang cara mengendalikan lalat buah dengan perangkap petrogenol?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
- Apakah Anda memahami fungsi dan manfaat perangkap petrogenol?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
- Apakah Anda mengetahui cara membuat dan memasang perangkap petrogenol dengan benar?  
☒ Tahu  
☐ Belum tahu
- Apakah Anda memahami kapan perangkap perlu diperiksa atau diganti?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
- Apakah Anda berminat untuk mencoba menggunakan perangkap petrogenol?  
☒ Berminat  
☐ Tidak berminat
- Apakah menurut Anda perangkap petrogenol lebih aman dibandingkan pestisida kimia?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
- Apakah Anda melihat bahwa perangkap petrogenol dapat membantu mengurangi biaya pengendalian hama?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
- Apakah Anda sudah mencoba membuat atau memasang perangkap petrogenol?  
☐ Sudah  
☒ Belum
- Jika sudah mencoba, hasil awal apa yang Anda rasakan?

## KUESIONER EVALUASI

Nama : Anton Setiarta  
 Kelompok tani : Kelompok 4  
 Alamat : Desa Tanjung Genting

Petunjuk: Beri tanda (✓) pada jawaban yang paling sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu.

- Apakah materi sosialisasi yang diberikan mudah dipahami?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
- Apakah Anda mendapatkan pengetahuan baru tentang cara mengendalikan lalat buah dengan perangkap petrogenol?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
- Apakah Anda memahami fungsi dan manfaat perangkap petrogenol?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
- Apakah Anda mengetahui cara membuat dan memasang perangkap petrogenol dengan benar?  
☒ Tahu  
☐ Belum tahu
- Apakah Anda memahami kapan perangkap perlu diperiksa atau diganti?  
☒ Paham  
☐ Belum paham
- Apakah Anda berminat untuk mencoba menggunakan perangkap petrogenol?  
☒ Berminat  
☐ Tidak berminat
- Apakah menurut Anda perangkap petrogenol lebih aman dibandingkan pestisida kimia?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
- Apakah Anda melihat bahwa perangkap petrogenol dapat membantu mengurangi biaya pengendalian hama?  
☒ Setuju  
☐ Tidak setuju
- Apakah Anda sudah mencoba membuat atau memasang perangkap petrogenol?  
☐ Sudah  
☒ Belum
- Jika sudah mencoba, hasil awal apa yang Anda rasakan?

#### ANALISIS HASIL EVALUASI

Kegiatan : Pengenalan Perangkat Petrogenol untuk Pengendalian Lalat Buah Pada Cabai

| No | Pertanyaan                                                    | Jawaban Positif                                                                                                                                                                                                                                                                  | Jawaban Negatif | Persentase Positif |
|----|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1  | Materi sosialisasi mudah dipahami                             | 13                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1               | 92,9%              |
| 2  | Mendapat pengetahuan baru tentang pengendalian lalat buah     | 12                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2               | 85,7%              |
| 3  | Memahami fungsi dan manfaat perangkat petrogenol              | 13                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1               | 92,9%              |
| 4  | Mengetahui cara membuat dan memasang perangkat                | 12                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2               | 85,7%              |
| 5  | Memahami waktu pemeriksaan atau penggantian perangkat         | 11                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3               | 78,6%              |
| 6  | Berminat mencoba menggunakan perangkat petrogenol             | 12                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2               | 85,7%              |
| 7  | Menganggap perangkat lebih aman dibanding pestisida kimia     | 11                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3               | 78,6%              |
| 8  | Menilai perangkat membantu mengurangi biaya pengendalian hama | 11                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3               | 78,6%              |
| 9  | Sudah mencoba membuat atau memasang perangkat                 | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10              | 28,6%              |
| 10 | Hasil awal penggunaan perangkat                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Perangkat bekerja dengan baik, tapi masih perlu ditambah jumlahnya</li> <li>Perangkat mudah digunakan dan cukup membantu</li> <li>Baru 2 hari dipasang, sudah ada lalat yang masuk</li> <li>Belum sempat ngecek hasilnya lagi.</li> </ul> |                 |                    |

#### Ket:

- Jawaban positif : Setuju, Paham, Tahu, Berminat, Sudah
- Jawaban negatif : Tidak setuju, Tidak paham, Tidak tahu, Tidak berminat, Belum

#### Rekapitulasi Hasil Analisis Evaluasi

| Aspek     | Nomor Soal | Rata-Rata Persentase Positif | Keterangan                                                                                      |
|-----------|------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pemahaman | 1-5        | 87,1%                        | Sebagian besar peserta sudah memahami materi, fungsi, dan cara penggunaan perangkat petrogenol. |
| Minat     | 6-8        | 81%                          | Minat cukup tinggi, sebagian                                                                    |

|           |      |       |                                                                                        |
|-----------|------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|           |      |       | besar peserta tertarik mencoba karena dianggap lebih aman dan hemat biaya.             |
| Penerapan | 9-10 | 28,6% | Sebagian kecil peserta telah mulai mencoba membuat dan memasang perangkat di lahannya. |

#### Kesimpulan

Berdasarkan hasil evaluasi dari 14 peserta, kegiatan sosialisasi perangkat petrogenol sudah berjalan dengan baik. Sebagian besar petani sudah memahami materi, manfaat, dan cara penggunaannya. Minat untuk mencoba juga cukup tinggi karena dianggap lebih aman dan hemat biaya dibanding pestisida kimia. Namun, karena jarak waktu sosialisasi ke pengisian kuesioner cukup singkat, baru sebagian kecil petani yang mulai menerapkan perangkat di lahannya sehingga masih perlu dilakukan pendampingan lanjutan.

Mengetahui,  
Mentor

Pendri, S.P.  
NIP. 19670301 198703 1 003

Kerinci, 10 Oktober 2025

Peserta

Oryza Amelia  
NIP. 20040731 202505 2 001







## OUTPUT KEGIATAN 5 TAHAP 3



KEMENTERIAN DALAM NEGERI  
REPUBLIK INDONESIA

LAPORAN PELAKSANAAN AKTUALISASI  
PELATIHAN DASAR CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL  
GOLONGAN II

“OPTIMALISASI PENGENDALIAN HAMA TERPADU (PHT) PADA  
TANAMAN CABAI MELALUI PEMANFAATAN PERANGKAP  
PETROGENOL DI DINAS TANAMAN PANGAN DAN  
HORTIKULTURA KABUPATEN KERINCI”

|                |                                                              |
|----------------|--------------------------------------------------------------|
|                | Disusun oleh :                                               |
| Nama           | : Oryza Arnelia                                              |
| Nip            | : 200407312025052001                                         |
| Jabatan        | : Pengendali Organisme Pengganggu<br>Tumbuhan Pemula         |
| Instansi       | : Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura<br>Kabupaten Kerinci |
| Kelas/Kelompok | : 2                                                          |
| No. Presensi   | : A11.2.12                                                   |
| Gelombang      | : 2                                                          |

BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KEMENTERIAN DALAM NEGERI  
REPUBLIK INDONESIA  
TAHUN 2025

## OUTPUT KEGIATAN 5 TAHAP 4

