



**KEMENTERIAN DALAM NEGERI
REPUBLIK INDONESIA**

**RANCANGAN AKTUALISASI
PELATIHAN DASAR CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
GOLONGAN II**

**“PEMBUATAN LAYOUT PEMENTAAN LOKASI PARKIR SECARA
DIGITALISASI DI UPTD PERPAKIRAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA
PARIAMAN”**

Disusun oleh:

**Nama : Rahmadani, A.Md.Tra
NIP : 20011206 202504 1 001
Jabatan : Petugas Transportasi Darat
Instansi : Dinas Perhubungan Kota Pariaman
Kelas/Kelompok : A39.6
No. Peserta : A39.6.37
Gelombang : XXXIX**

**PUSAT PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KEMENTERIAN DALAM NEGERI
REGIONAL BUKITTINGGI
TAHUN 2025**

LEMBAR PERSETUJUAN

RANCANGAN AKTUALISASI

JUDUL : Pembuatan Layout Pemetaan Lokasi Parkir Secara Digitalisasi Di UPTD Perpakiran Dinas Perhubungan Kota Pariaman

NAMA : Rahmadani, A.Md.Tra

NIP : 20011206 202504 1 001

PANGKAT : Pengatur (II/c)

JABATAN : Petugas Transportasi Darat

ISTANSI : Dinas Perhubungan Kota Pariaman

ANGKATAN/KELOMPOK : 39/6

NO. PRESENSI : A39.6.37

Disetujui untuk di implementasikan pada tahap Aktualisasi, dan selanjutnya diujikan pada Seminar Rancangan Aktualisasi Latsar CPNS Golongan II Angkatan XXXIX / Gelombang XL yang dilaksanakan pada tanggal 21 Oktober 2025 di Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Dalam Negeri.

Pariaman, 05 Oktober 2025

Coach

Mentor

Leo Agus Fernando, S.Kom, MM
NIP. 19860809 201402 1 004

ADAM HAFIZ AL KHAIRI, S.Tr. Tra
NIP. 19960920 201903 1 001

BERITA ACARA
SEMINAR RANCANGAN AKTUALISASI

Pada Hari :
Tanggal :
Pukul :
Tempat :

Telah Diseminarkan Rancangan Aktualisasi Latsar CPNS Angkatan XXXIX
Tahun 2025

JUDUL : Pembuatan Layout Pementaan Lokasi Parkir
Secara Digitalisasi Di UPTD Perpikiran Dinas
Perhubungan Kota Pariaman
DISUSUN OLEH : Rahmadani, A.Md.Tra
ANGKATAN : XXXIX
NO, PRESENSI : A39.6.37
JABATAN : Petugas Transportasi Darat

Dan Telah mendapat pengujian/komentar/masukan/saran dari penguji, Mentor
dan Coach/Moderator

COACH

PESERTA

Leo Agus Fernando, S.Kom, MM
NIP.19860809 201402 1 004

Rahmadani, A.Md.Tra
NIP. 20011206 202504 1 001

PENGUJI

MENTOR

Aji Fauji Farsa, S.STP, M.Kesos
NIP. 19880225 201010 1 001

ADAM HAFIZ AL KHAIRI, S.Tr. Tra
NIP. 19960920 201903 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami ucapkan atas kehadiran Allah SWT dengan Rahmat dan Karunianya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan pelaksanaan aktualisasi dengan judul “Pembuatan Layout Pementaan Lokasi Parkir Secara Digitalisasi Di UPTD Perpakiran Dinas Perhubungan Kota Pariaman” yang ditempuh oleh Peserta Pendidikan dan Pelatihan Latihan Dasar CPNS Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Dalam Negeri.

Dalam penyusunan Laporan Pelaksanaan Aktualisasi ini, penulis menyajikan tentang serangkaian kegiatan yang dilakukan penulis sebagai Petugas Transportasi Darat di Dinas Perhubungan Kota Pariaman dalam mengaktualisasikan nilai-nilai dasar profesi Aparatur Sipil Negara (ASN), yakni Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, dan Kolaboratif (BerAKHLAK).

Selama proses penyusunan laporan pelaksanaan aktualisasi ini penulis banyak menerima bantuan, bimbingan dan pengarahan dari berbagai pihak baik secara material, spiritual, bahan-bahan teori serta saran dan masukan yang membangun, sehingga pada kesempatan ini dengan hormat penulis ingin mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Keluarga penulis yang selalu mendoakan, dan memberikan dukungan baik dari segi moril maupun materil kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan kegiatan dan penyusunan laporan aktualisasi dengan baik.
2. Bapak Afwandi,S.STP,M.Si selaku Kepala Dinas Perhubungan Kota Pariaman yang telah memberikan semangat dan motivasi selama kegiatan aktualisasi ini.
3. Bapak Reymond Chandra Bahar, SE, MM.selaku Kepala UPTD Parkir Kota Pariaman yang telah memberikan semangat dan motivasi selama kegiatan aktualisasi ini.

4. Bapak Adam Hafiz Al Khairi, S.Tr. Tra selaku Kasubag Tata Usaha sebagai mentor penulis di unit kerja yang telah membimbing dengan sabar demi tersukseskannya aktualisasi ini.
5. Leo Agus Fernando, S.Kom, MM selaku coach penulis yang telah membimbing selama proses aktualisasi.
6. Bapak dan Ibu Widyaiswara Pusat Pengembangan Aparatur Sipil Negara yang telah memberikan ilmu mengenai Core Value ASN BerAKHLAK selama kegiatan latsar CPNS
7. Seluruh rekan – rekan pegawai dan senior di Dinas Perhubungan Kota Pariaman yang selalu membantu dalam pelaksanaan aktualisasi.

Penulis menyadari bahwa dalam pembuatan laporan aktualisasi ini masih belum sempurna dan masih banyak hal yang perlu diperbaiki serta terdapat kekurangan. Maka penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak untuk kesempurnaan dalam laporan aktualisasi ini. Semoga laporan aktualisasi ini dapat memberikan manfaat baik kepada instansi maupun pelaksanaan pelayanan publik yang BerAKHLAK.

Pariaman, Oktober 2025
Penulis

Rahmadani, A.Md.Tra
NIP. 20011206 202504 1 001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR TABEL	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan	4
C. Ruang Lingkup.....	4
BAB II PROFIL INSTANSI DAN PESERTA	5
A. Profil Instansi	5
B. Profil Peserta.....	11
BAB III RINGKASAN RANCANGAN AKTUALISASI	12
A. Deskripsi Isu	12
B. Penetapan Core Isu.....	18
C. Analisis Core Isu	20
D. Rumus Isu	22
E. Gagasan Kreatif Penyelesaian Core Isu	22
BAB IV MATRIK RANCANGAN AKTUALISASI	24
A. Jadwal Kegiatan Aktualisasi	24
B. Matrik Pelaksanaan Aktualisasi	25
C. Matrik Rekapitulasi Rencana Habitiasi NND PNS (BerAKHLAK)	39
D. Capaian Penyelesaian Core Isu	40
E. Manfaat terselesaian Core Isu.....	41
F. Rencana Tindak Lanjut Hasil Akutabel.....	42
BAB V KESIMPULAN DAN REKOMENDASI	43
A. Kesimpulan	43
B. Rekomendasi.....	44

DAFTAR PUSTAKA.....	45
LAMPIRAN.....	46
A. LAPORAN AKTUALISASI MINGGU KE – 1.....	46
B. LAPORAN AKTUALISASI MINGGU KE – 2.....	62
C. LAPORAN AKTUALISASI MINGGU KE – 3.....	72
D. LAPORAN AKTUALISASI MINGGU KE – 4.....	79
E. LAPORAN AKTUALISASI MINGGU KE – 5.....	84

DAFTAR GAMBAR

Gambar II. 1 Dinas Perhubungan Kota Pariaman	5
Gambar II. 2 Struktur organisasi Dinas Perhubungan Kota Pariaman	7
Gambar II. 3 Foto peserta.....	11
Gambar III. 1 Kondisi parkir yang belum dikelola secara optimal	13
Gambar III. 2 Prosedur rekayasa lalu lintas diarahkan secara langsung oleh kasi pengendalian operasional lalu lintas.	15
Gambar III. 3 Penagihan Setoran Dari Dinas Perhubungan Kota Pariaman Terhadap Juru Parkir (JUKIR)	17

DAFTAR TABEL

Tabel III. 1 Penilaian Isu Dengan AKPL	19
Tabel III. 2 Skala Penilaian USG	21
Tabel III. 1 Penilaian Core Isu Dengan USG	21
Tabel IV. 1 Matrik Pelaksana Aktualisasi	25
Tabel IV. 2 Tabel Matrik Aktualisasi	26
Tabel IV. 3 Matriks rekapitulasi realisasi habituasi asn (BerAkhlak)	39
Tabel IV. 4 Jadwal Kegiatan Aktualisasi	24

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Berdasarkan Pasal 5 ayat (2) Undang - Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan UU Nomor 20 Tahun 2023 tentang ASN disebutkan bahwa ASN mempunyai peran di dalam Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI) sebagai pelaksana kebijakan publik, pelayan publik, serta perekat dan pemersatu bangsa. Aparatur Sipil Negara (ASN) merupakan profesi bagi pegawai negeri sipil dan pegawai pemerintah dengan perjanjian kerja yang bekerja pada instansi pemerintah. Sesuai dalam Peraturan Lembaga Administrasi Negara (PerLAN) Nomor 25 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan Dasar CPNS (Calon Pegawai Negeri Sipil) ditetapkan bahwa salah satu jenis Pendidikan dan Pelatihan (Diklat) yang strategis untuk mewujudkan ASN yang profesional adalah melaksanakan Latihan Dasar CPNS (Latsar).

Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil (Latsar CPNS) adalah pendidikan dan pelatihan dalam masa prajabatan yang dilakukan secara terintegrasi untuk membangun integritas moral, kejujuran, semangat dan motivasi nasionalisme dan kebangsaan, karakter kepribadian yang unggul dan bertanggung jawab, dan memperkuat profesionalisme serta kompetensi bidang. Pelatihan Dasar CPNS bertujuan untuk mengembangkan kompetensi CPNS yang dilakukan secara terintegrasi. Kompetensi diukur berdasarkan kemampuan menunjukkan sikap perilaku bela negara;

mengaktualisasikan nilai-nilai dasar ASN dalam pelaksanaan tugas jabatannya; mengaktualisasikan kedudukan dan peran ASN dalam kerangka Negara Kesatuan Republik Indonesia; dan menunjukkan penguasaan Kompetensi Teknis yang dibutuhkan sesuai dengan bidang tugas. Sementara terintegrasi berarti penyelenggaraan Pelatihan Dasar CPNS memadukan antara pelatihan klasikal dengan non klasikal, dan kompetensi sosial kultural dengan kompetensi bidang.

Dinas Perhubungan Kota Pariaman merupakan salah satu Organisasi Pemerintah Daerah (OPD) di bawah pemerintah Kota Pariaman yang merupakan unsur pelaksana di bidang perhubungan yang mempunyai peranan penting dalam pembangunan daerah. UPTD Perparkiran adalah salah satu Unit Pelaksana Teknis Daerah di Kota Pariaman yang bertindak mengurus Perparkiran di Kota Pariaman, dalam hal ini UPTD Perparkiran mempunyai peran penting dalam penyediaan lahan parkir yang mana nantinya akan masuk ke dalam Pendapatan Asli Daerah. Pada UPTD Perparkiran Kota Pariaman masih banyak kekurangan baik dalam hal teknis maupun non teknis. Parkir adalah keadaan ketika kendaraan telah berhenti atau tidak bergerak dan telah ditinggalkan oleh pengemudinya dalam sementara waktu. Sesuai Undang-Undang Nomor 22 tahun 2009 Tentang lalu lintas dan Angkutan Jalan, sedangkan parkir Off Street ialah parkir yang dikelola secara profesional oleh pengelola sehingga tidak mengganggu lalu lintas jalan (apapun jenis dan kelas jalannya). Jenis parkir dilakukan dengan menyediakan alokasi tempat secara khusus yang memang difungsikan

sebagai lahan parkir, bukan di bahu jalan, tercantum hal-hal yang mengatur tentang parkir. Pada dasarnya, penyediaan fasilitas parkir untuk umum dapat diselenggarakan di ruang milik jalan sesuai izin yang diberikan.

Pada Peraturan pemerintah nomor 79 tahun 2013 tentang Jaringan Jalan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan pasal 100 yang terdiri dari 5 ayat, fasilitas parkir umum dapat berupa taman parkir atau gedung parkir yang di peruntukan untuk sepeda dan kendaraan bermotor, fasilitas parkir harus berupa lokasi yang mudah diakses, aman, dan nyaman. Pada pasal 101 yang terdiri dari 4 ayat, penyediaan ruang parkir parkir wajib memiliki izin dari gubernur untuk provinsi, bupati untuk kabupaten, atau walikota untuk administrasi kota baik yang dilakukan oleh perseorangan maupun badan hukum Indonesia, dan harus melakukan pengawasan secara berkala.

Kota Pariaman adalah kota wisata yang mana banyak masyarakat yang mengunjungi Kota Pariaman, tentu jika para wisatawan datang ke Kota Pariaman menggunakan kendaraan pribadi hendaknya parkir di tempat parkir yang tersedia. Dalam hal ini masih banyak terdapat pungutan liar dikarenakan tidak adanya informasi terkait parkir maka hal ini dapat merugikan masyarakat, maka dari itu perlunya informasi titik lokasi parkir dan layout parkir. Solusi untuk mengatasi dan memecahkan isu maka penulis mengangkat isu tentang **“Pembuatan Layout Pementaan Lokasi Parkir Secara Digitalisasi Di UPTD Perpakiran Dinas Perhubungan Kota Pariaman”**

B. Tujuan

Penyusunan Laporan Aktualisasi ini bertujuan untuk:

1. Melalui kegiatan habituasi, peserta pelatihan dasar CPNS mampu untuk mengaktualisasikan nilai-nilai dasar ASN BerAKHLAK dengan langsung mengimplementasikannya di lingkungan kerja yang dalam hal ini di Dinas Perhubungan Kota Pariaman.
2. Melakukan substansi manajemen ASN dan Smart ASN untuk mendalami proses ketentuan organisasi sehingga dapat menciptakan ASN yang kompeten serta profesional dalam menjalankan tugas dan fungsi jabatannya.
3. Mengoptimalkan pekerjaan sesuai dengan tugas dan fungsi sebagai staf.
4. Membantu atau memudahkan masyarakat maupun Dinas Perhubungan untuk mengetahui lokasi parkir.

C. Ruang Lingkup

Agar tujuan dari penulisan ini dapat tercapai maka diperlukan ruang lingkup agar aktualisasi ini dapat fokus dan terarah dalam mencapai tujuan, aktualisasi ini memiliki ruang lingkup yaitu:

1. Waktu : Kegiatan aktualisasi akan dilaksanakan selama 30 hari yaitu mulai tanggal 22 Oktober – 21 November 2025
2. Tempat : Lokasi pelaksanaan aktualisasi ini membahas semua data berkaitan dengan parkir satu Kota Pariaman.

BAB II

PROFIL INSTANSI DAN PESERTA

A. Profil Instansi



Gambar II. 1 Dinas Perhubungan Kota Pariaman

1. Sejarah

Dinas Perhubungan Kota Pariaman salah satu Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang berada di lingkungan Pemerintah Daerah Kota Pariaman yang dibentuk yakni berdasarkan Peraturan Daerah (Perda) Kota Pariaman Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan ditetapkan berdasarkan Peraturan Walikota Pariaman Nomor 56 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Perhubungan yang

dikepalai oleh Kepala Dinas yang memiliki tingkat eselon yakni Eselon II/b yang memiliki tanggung jawab kepada Walikota Pariaman melalui Sekretaris Daerah.

2. Visi – Misi

➤ Visi

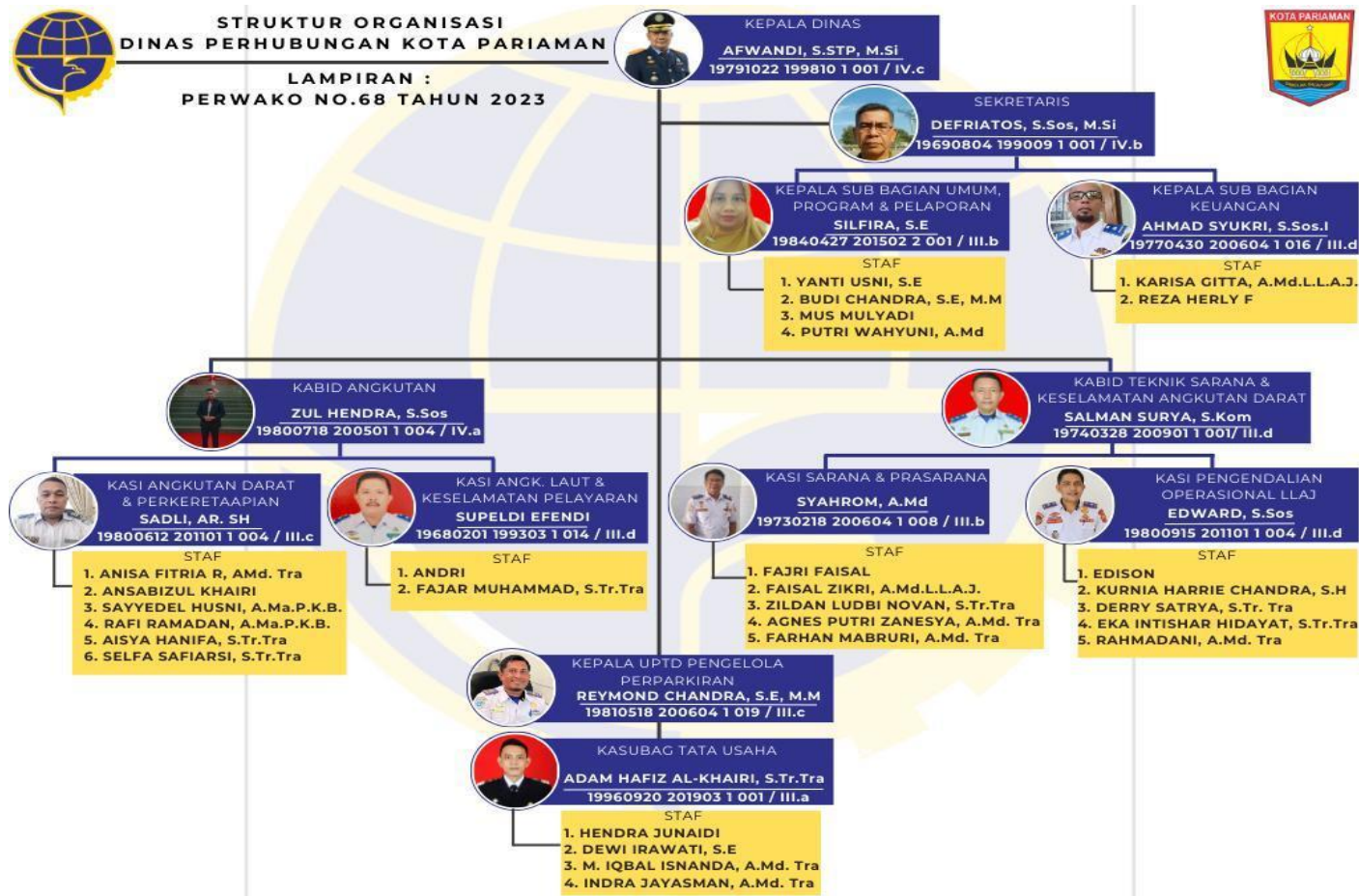
Visi dari Dinas Perhubungan Kota Pariaman yakni “Mewujudkan Sistem Transportasi Yang Berkelanjutan Di Kota Pariaman”.

➤ Misi

Misi dari Dinas Perhubungan Kota Pariaman antara lain sebagai berikut:

- Meningkatkan sarana dan prasarana transportasi yang berkelanjutan serta responsif terhadap perkembangan global
- Menciptakan lalu lintas yang lancar, tertib, efektif, dan efisien
- Mengembangkan dan meningkatkan pelayanan jasa transportasi di wilayah perkotaan
- Mengembangkan dan meningkatkan sumber daya manusia yang profesional dalam memberikan pelayanan prima

3. Struktur Organisasi



Gambar II. 2 Struktur organisasi Dinas Perhubungan Kota Pariaman

4. Struktur Organisasi UPTD Parkir



Gambar II. 3 Struktur organisasi UPTD Perpakiran Kota Pariaman

5. Tugas Pokok dan Fungsional

➤ Tugas pokok

Sesuai dengan Peraturan Walikota Pariaman Nomor 68 Tahun 2023 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Perhubungan, yang mana tugas pokok dari Dinas Perhubungan yakni Dinas tugas membantu Wali Kota menyelenggarakan urusan pemerintahan yang membidangi perhubungan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas perbantuan yang ditugaskan kepala daerah.

➤ Fungsional

Sesuai dengan Peraturan Walikota Pariaman Nomor 68 Tahun 2023 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Perhubungan, dinas menyelenggarakan fungsi yaitu sebagai berikut:

- Perumusan kebijakan di bidang lalu lintas dan angkutan jalan, perkeretaapian, dan pelayaran yang menjadi kewenangan daerah dan tugas perbantuan yang ditugaskan kepala daerah
- Pelaksanaan kebijakan di bidang lalu lintas dan angkutan jalan, perkeretaapian, dan pelayaran yang menjadi kewenangan daerah dan tugas perbantuan yang ditugaskan kepala daerah
- Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang lalu lintas dan angkutan jalan, perkeretaapian, dan pelayaran yang menjadi

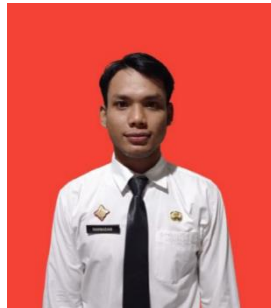
kewenangan daerah dan tugas perbantuan yang ditugaskan kepala daerah

- Pelaksanaan administrasi dinas
- Perumusan dan pelaksanaan visi dan misi dinas
- Perumusan rencana strategis dan rencana kinerja dinas
- Perumusan laporan penyelenggaraan pemerintah daerah, laporan keterangan pertanggung jawaban, laporan kinerja instansi pemerintah segala bentuk pelaporan lainnya sesuai bidang tugasnya
- Perumusan program kerja tahunan dinas sesuai dengan peraturan perundang-undangan sebagai pedoman pelaksanaan tugas
- Penyelenggaraan urusan pemerintah daerah dalam penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah bidang angkutan dan bidang prasarana dan keselamatan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku agar tugas terselenggara sesuai dengan rencana yang ditetapkan
- Pengevaluasian pelaksanaan kegiatan di bidang angkutan dan bidang prasarana dan keselamatan sesuai dengan realisasi kegiatan sebagai bahan laporan atasan
- Pelaporan kegiatan dinas secara periodik sesuai dengan data, informasi dan laporan setiap bagian, bidang dan kelompok, jabatan fungsional untuk disampaikan kepada atasan

- Penilaian dan pengevaluasian hasil kerja bawahan agar pelaksanaan tugas dapat berjalan lancar sesuai dengan ketentuan yang berlaku

B. Profil Peserta

Penulis rancangan aktualisasi ini merupakan seorang pegawai staff dengan jabatan petugas transportasi darat yang bertugas di lingkungan Dinas Perhubungan Kota Pariaman. Berikut profil singkat dari penulis:



Gambar II. 4 Foto peserta

Nama : Rahmadani
NIP : 20011206 202504 1 001
Tempat/Tanggal Lahir : Padang Laweh, 06 Desember 2001
Jenis Kelamin : Laki – Laki
Golongan : Pengatur (II/c)
Jabatan : Petugas Transportasi Darat
Instansi : Dinas Perhubungan Kota Pariaman
Email : rahmadani.rd755@gmail.com

BAB III

RINGKASAN RANCANGAN AKTUALISASI

A. Deskripsi Isu

1. Belum adanya digitalisasi pemetaan lokasi parkir

a) Kondisi masalah isu saat ini

Kota Pariaman merupakan salah satu kota wisata di Sumatera Barat yang memiliki berbagai destinasi unggulan, seperti Pantai Gandoriah, Pantai Cermin, Pantai Kata, dan Festival Tabuik yang menarik banyak pengunjung setiap tahunnya. Namun, hingga saat ini pengelolaan sistem perparkiran di Kota Pariaman belum terdigitalisasi, terutama dalam hal pemetaan lokasi parkir. Ketiadaan sistem digital yang memetakan lokasi parkir resmi menyebabkan berbagai permasalahan, baik bagi masyarakat, wisatawan, maupun pemerintah daerah. Saat ini, informasi mengenai titik-titik parkir resmi, kapasitas lahan parkir, serta tarif parkir yang berlaku belum tersedia secara terbuka dan mudah diakses oleh masyarakat. Hal ini membuat pengendara kesulitan mencari tempat parkir yang legal, aman, dan dekat dengan tujuan mereka.

Di sisi lain, pemerintah daerah Kota Pariaman juga menghadapi tantangan dalam hal pengawasan dan pendataan lokasi parkir. Banyak lokasi parkir dikelola secara manual oleh masyarakat tanpa koordinasi resmi dengan Dinas Perhubungan. Akibatnya, muncul praktik pungutan liar, perbedaan tarif tidak sesuai aturan, serta potensi

kebocoran Pendapatan Asli Daerah (PAD) dari sektor retribusi parkir. Selain itu, tanpa sistem digitalisasi pemetaan, pemerintah sulit memperoleh data akurat mengenai jumlah, sebaran, dan tingkat penggunaan lahan parkir. Padahal, data tersebut sangat penting untuk perencanaan transportasi perkotaan, penataan kawasan wisata, dan optimalisasi ruang publik.



Gambar III. 1 Kondisi parkir yang belum dikelola secara optimal

Dari masalah pada Gambar I. Tersebut maka perlu adanya inovasi terbaru, agar dalam melakukan penanganan parkir dapat sesuai dengan prosedur dan lebih terarah.

b) Dampak dan pihak terdampak

Jika isu TIDAK SEGERA diselesaikan :

- Kesulitan masyarakat dalam menemukan lokasi parkir

- Petugas Dinas Perhubungan rentan disalahkan ketika terjadi kesalahan di lapangan karena tidak adanya pedoman

Jika isu SEGERA diselesaikan :

- Mempermudah masyarakat untuk mengetahui lokasi parkir
- Adanya standar parkir yang jelas sehingga pelaksanaan dilapangan menjadi efisien

c) Keterkaitan ISU dengan substansi Mata Pelatihan pada Agenda III (SMART ASN)

SMART ASN diharapkan mampu mengimpletasikan inovasi inovasi berbasis teknologi. Dalam konteks ini, ASN seharusnya dapat mengembangkan atau mengusulkan sistem digitalisasi parkir untuk meningkatkan efesiensi dan transparansi layanan publik.

2. Belum adanya SOP pengendalian operasional lalu lintas

a) Kondisi Permasalahan Isu

Saat ini pegawai khususnya bidang Teknis Sarana Dan Keselamatan Angkutan Darat Dinas Perhubungan Kota Pariaman dalam melakukan penanganan lalu lintas masih berdasarkan pengalaman atau arahan dari pimpinan saja, akibatnya cara kerja pegawai berbeda-beda antar petugas di lapangan. Tanpa adanya SOP, komunikasi antar bagian kurang terarah. Hal ini dapat menimbulkan miskomunikasi saat penanganan kemacetan atau kecelakaan lalu lintas.

Tidak adanya SOP juga menjadi pemicu tidak bisanya melakukan sosialisasi kepada pegawai-pegawai dalam lingkup bidang Teknis Sarana Dan Keselamatan Angkutan Darat sehingga berdampak pada



ketidaktahuan pegawai dalam standar suatu pekerjaan. Tidak hanya itu saja, ada beberapa kemungkinan yang menjadi penyebab tidak adanya SOP khususnya pelaksanaan rekayasa lalu lintas, salah satunya yaitu kurangnya minat pegawai dalam penyusunan SOP dan dianggap hanya sebagai pekerjaan tambahan sehingga sering tidak di prioritaskan.

Gambar III. 2 Prosedur rekayasa lalulintas diarahkan secara langsung oleh kasi pengendalian operasional lalulintas.

Dari permasalahan tersebut maka perlu adanya inovasi terbaru, agar dalam melakukan penanganan lalu lintas dapat sesuai dengan prosedur dan lebih terarah.

b) Dampak dan pihak terdampak

Jika isu TIDAK SEGERA diselesaikan :

- Petugas Dinas Perhubungan rentan disalahkan ketika terjadi kesalahan di lapangan karena tidak adanya pedoman

Jika isu SEGERA diselesaikan :

- Adanya standar kerja yang jelas sehingga pelaksanaan dilapangan menjadi efisien

c) Keterkaitan ISU dengan substansi Mata Pelatihan pada Agenda III (SMART ASN)

Dimana fungsi dan tugas seorang ASN salah satunya adalah menjalankan setiap kebijakan pemerintah secara profesional dan konsisten.

3. Belum Adanya Digitalisasi Pembayaran Dari Jukir Ke Bendahara Penerima

a) Kondisi Permasalahan Isu

Sistem pengelolaan parkir di Kota Pariaman saat ini masih dilakukan secara manual, baik dalam pemungutan retribusi dari pengguna parkir maupun dalam penyeteroran hasil pungutan oleh juru parkir (jukir) kepada bendahara penerima di Dinas Perhubungan kota Pariaman.

Dalam mekanisme yang berjalan saat ini, juru parkir biasanya melakukan setoran secara tunai kepada petugas atau bendahara penerima berdasarkan hasil pungutan lapangan setiap harinya. Proses ini masih mengandalkan pencatatan manual menggunakan kwitansi, buku catatan, atau laporan harian berbentuk kertas.



Gambar III. 3 Penagihan Setoran Dari Dinas Perhubungan Kota Pariaman
Terhada Juru Parkir (JUKIR)

b) Dampak dan pihak terdampak

Jika isu TIDAK SEGERA diselesaikan :

- Menurunnya kepercayaan masyarakat terhadap transparansi pengelolaan retribusi parkir
- Sulitnya pengawasan dan evaluasi kinerja jukir oleh Dinas Perhubungan

Jika isu SEGERA diselesaikan :

- Mendapat kepercayaan masyarakat terhadap transparansi pengelolaan retribusi parkir
 - Mempermudah Dinas Perhubungan untuk mengawasi jukir.
- c) Keterkaitan ISU dengan substansi Mata Pelatihan pada Agenda III (SMART ASN)

SMART ASN diharapkan mampu mengimpletasikan inovasi inovasi berbasis teknologi. Dalam konteks ini, ASN seharusnya dapat mengembangkan atau mengusulkan sistem digitalisasi parkir untuk meningkatkan efesiensi dan transparansi layanan publik.

B. Penetapan Core Isu

Secara umum isu merupakan sebuah fenomena atau kejadian yang diartikan sebagai masalah. Isu ini merupakan suatu fenomena yang menarik atau penting untuk diperhatikan dan dicarikan sebuah solusinya. Setelah diketahui isunya, langkah selanjutnya adalah memikirkan cara atau alternatif untuk pemecahan isu. Sehingga dibutuhkan sebuah alat bantu berupa teknik tapisan isu. Alat bantu tapisan isu yang digunakan dalam penulisan ini adalah menggunakan teknik analisis APKL yang merupakan alat bantu penetapan kriteria kualitas isu. Teknik analisis APKL adalah metode skoring untuk menyusun urutan prioritas isu yang harus diselesaikan. Berikut penjelasan terkait kriteria APKL sebagai berikut:

1. A (Aktual) : isu yang dibahas merupakan isu yang masih hangat diperbincangkan.
2. P (Problematika) : isu tersebut memiliki dimensi masalah yang kompleks sehingga perlu diberikan solusi.
3. K (Kekhalayakan) : isu tersebut menyangkut hajat hidup orang banyak.
4. L (Layak) : artinya isu tersebut relevan, realistis dan masuk akal serta perlu dicarikan pemecahan masalahnya.

Tabel III. 1 Penilaian Isu Dengan AKPL

ISU	Penilaian Isu				Jumlah	Prioritas
	A	K	P	L		
Belum adanya digitalisasi pemetaan lokasi parkir	5	5	5	5	20	I
Belum Adanya Digitalisasi Pembayaran Dari Jukir Ke Bendahara Penerima	5	3	5	3	16	III
Belum adanya SOP pengendalian operasional lalu lintas	5	3	5	4	17	II

Berdasarkan analisis tiga isu di atas menggunakan teknik APKL didapatkan bahwa isu Pertama terkait terjadinya **Belum Adanya Digitalisasi Pemetaan Lokasi Parkir** menjadi isu dengan rangking pertama. Artinya, isu ini menjadi isu prioritas yang harus segera dilakukan penanganan dan ditemukan solusinya.

C. Analisis Core Isu

Pembuatan laporan aktualisasi ini dilakukan untuk mengidentifikasi isu-isu yang terjadi di tempat tugas terkait peranannya sebagai ASN dalam hal manajemen ASN dan pelayanan publik serta dalam penerapan nilai-nilai dasar ASN.

Berdasarkan isu – isu yang diusulkan tersebut kemudian dapat dilakukan analisis untuk menentukan core issue menggunakan alat bantu. Alat bantu penetapan kriteria isu salah satunya menggunakan teknik tapisan isu USG dengan menetapkan rentang penilaian pada isu- isu yang ada untuk mendapatkan isu utama yang akan dipilih. Metode USG terdiri dari :

1. **Urgency** artinya seberapa mendesak suatu isu harus dibahas, dianalisis, dan ditindak lanjuti.
2. **Seriousness** berarti seberapa besar suatu isu harus dibahas dikaitkan dengan akibat yang akan ditimbulkan.
3. **Growth** berarti seberapa besar kemungkinan memburuknya isu tersebut jika tidak segera ditangani.

Setiap kriteria diberi rentang nilai antara 1 (paling rendah) sampai dengan 5 (paling tinggi). Isu yang memiliki jumlah nilai yang paling tinggi adalah 23 yang menjadi core issue untuk dilakukan analisis lebih lanjut, dicarikan solusi dan diselesaikan permasalahannya. Berikut merupakan tabel analisis USG yaitu :

Tabel III. 2 Skala Penilaian USG

SKOR	U	S	G
5	Sangat Urget	Sangat Serius	Harus segera ditangani
4	Urget	Serius	Toleransi waktu singkat
3	Cukup Urget	Cukup Serius	Toleransi waktu cukup lama
2	Kurang Urget	Kurang Serius	Toleransi waktu lama
1	Tidak Urget	Tidak Serius	Toleransi waktu sangat lama

Berikut merupakan hasil analisis USG (Urgency, Seriousness, dan Growth) dalam permasalahan yang ada di Dinas Perhubungan Kota Pariaman.

Tabel III. 3 Penilaian Core Isu Dengan USG

CORE ISU	Nilai Kriteria			Jumlah	Prioritas
	U	S	G		
Masih Kurangnya Tenaga ASN yang Menguasai Pemetaan di UPTD Perpikiran.	3	3	2	8	III
Belum Adanya Layout Parkir Secara Tergitalisasi.	4	5	5	14	I
Masih Banyaknya Titik-titik Parkir yang Tidak Resmi	4	4	3	11	II

Berdasarkan analisis isu dengan menggunakan metode USG, maka 24 didapat kesimpulan bahwa faktor prioritas dari isu yang telah dipilih adalah **“Belum Adanya Layout Parkir Secara Tergitalisasi”** mendapat nilai terbesar yaitu 14.

Kriteria **Urgency** memiliki skor 4 yang artinya sangat mendesak. Masalah ini sangat mendesak karena perlunya pengembangan pelayanan agar dapat memberikan informasi lebih detail dan praktis kepada masyarakat mengenai informasi pengamanan lalu lintas. Kriteria **Seriousness** memiliki skor 5 artinya sangat serius. Isu berkaitan dengan informasi yang menjadi acuan masyarakat dalam menggunakan/memakai pelayanan sehingga menjadi tepat sasaran. Kriteria **Growth** memiliki skor 5 artinya cepat berkembang.

D. Rumus Isu

Berdasarkan isu yang telah ditetapkan sebelumnya yaitu belum adanya digitalisasi pemetaan lokasi parkir. Maka dapat dirumuskan sebagai berikut:

1. Masih Kurangnya Tenaga ASN yang menguasai Pemetaan di UPTD Perpikiran.
2. Belum Adanya Layout Parkir Secara Tergitalisasi.
3. Masih Banyaknya Titik-titik Parkir yang Tidak terdata secara digital.

E. Gagasan Kreatif Penyelesaian Core Isu

Dalam merumuskan gagasan kreatif pemecahan isu prioritas, maka gagasan kreatif yang akan dilakukan untuk menyelesaikan Core isu di atas adalah **“Pembuatan Layout Pementaan Lokasi Parkir Secara Digitalisasi”**. Gagasan tersebut berkaitan dengan mata pelatihan Smart

ASN dimana fungsi dan tugas seorang ASN salah satunya adalah menjalankan setiap kebijakan pemerintah secara profesional dan konsisten.

Untuk mewujudkan gagasan kreatif tersebut, kegiatan-kegiatan yang akan dilakukan selama masa aktualisasi sebagai berikut:

1. Melakukan Konsultasi dengan KSUBAG UPTD Parkir dan KA. UPTD Parkir
2. Melakukan Persiapan Survey Inventarisasi parkir
3. Melaksanakan Survey Inventarisasi Parkir
4. Membuat Peta lokasi titik parkir
5. Melakukan Penginputan Data Hasil Survey
6. Melakukan Pembuatan Layout parkir
7. Melaksanakan Evaluasi Kegiatan

BAB IV CAPAIAN PELLAKSANAAN AKTUALISASI

A. Jadwal Kegiatan Aktualisasi

Tabel IV. 1 Jadwal Kegiatan Aktualisasi

No	Kegiatan	Oktober		November		
		III	IV	I	II	III
1	Kegiatan ke-1 : Melakukan Konsultasi dengan KTU UPTD Parkir dan KUPTD Parkir (Tanggal 22 - 23 Oktober 2025)					
2	Kegiatan ke-2 : Melakukan Persiapan Survey Inventarisasi parkir (Tanggal 24 - 25 Oktober 2025)					
3	Kegiatan ke-3 : Melaksanakan Survey Inventarisasi Parkir (Tanggal 26 - 28 Oktober 2025)					
4	Kegiatan ke-4 : Membuat Peta lokasi titik parkir (Tanggal 29 Oktober – 4 November 2025)					
5	Kegiatan ke-5 : Melakukan Penginputan Data Hasil Survey (Tanggal 5 – 9 November 2025)					
6	Kegiatan ke-6 : Melakukan Pembuatan Layout parkir (Tanggal 10 – 17 November 2025)					
7	Kegiatan ke-7 : Melaksanakan Evaluasi Kegiatan (Tanggal 18 - 21 November 2025)					

B. Matrik Pelaksanaan Aktualisasi

Tabel IV. 2 Matrik Pelaksana Aktualisasi

Unit kerja	:	Petugas Transportasi Darat – Dinas Perhubungan Kota Pariaman
Identifikasi Isu	:	1. Belum adanya digitalisasi pemetaan lokasi parkir. 2. Belum adanya SOP pengendalian operasional lalu lintas. 3. Belum Adanya Digitalisasi Pembayaran Dari Jukir Ke Bendahara Penerima.
Isu Yang Diangkat	:	Belum adanya digitalisasi pemetaan lokasi parkir.
Gagasan Pemecahan Isu	:	Pembuatan Layout Pemetaan Lokasi Parkir Secara Digitalisasi di UPTD Perpaaakiran Dinas Perhubungan Kota Pariaman

Tabel IV. 3 Tabel Matrik Aktualisasi

No	Kegiatan	Tahap Kegiatan	Output/ Hasil Kegiatan	Keterikatan Substansi Mata Pelatihan BerAKHLAK	Kontribusi Terhadap Visi/Misi Organisasi	Penguatan Niai Berakhlak di Organisasi
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Melakukan Konsultasi dengan KSUBAG UPTD Selaku Mentor Parkir dan KA. UPTD Parkir	1. Menghadap KUPT Parkir Dinas Perhubungan Kota Pariaman untuk meminta persetujuan melaksanakan kegiatan aktualisasi di unit kerja.	1. Mendapat izin dari Ka. UPTD Perpajakan Dinas Perhubungan Kota Pariaman	<p>1. Berorientasi Pelayanan; penulis telah melaksanakan pertemuan dengan KA. UPTD Perpajakan dengan ramah.</p> <p>2. Kolaboratif; Sebelum Penulis melaksanakan pertemuan dengan KA UPTD Perpajakan, penulis melakukan perancangan jadwal pertemuan dengan asisten beliau.</p> <p>3. Adaptif; penulis telah menyesuaikan diri dalam menghadapi perubahan jadwal pimpinan dengan kegiatan aktualisasi yang saat ini dilakukan di intansi.</p>	<p>Keterkaitan Dengan Visi Dinas Perhubungan Kota Pariaman Yaitu “Mengembangkan dan Meningkatkan sumber daya manusia yang profesional dalam memberikan pelayanan prima”</p> <p>Pada kegiatan ini dengan adanya sikap peduli terhadap lingkungan kantor dan pimpinan maka</p>	<p>Dengan Adanya Kegiatan Ini Dapat Memperkuat Nilai Organisasi yaitu Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Hamonis, Loyal, Adaptif, Kolaboratif.</p>

No	Kegiatan	Tahap Kegiatan	Output/ Hasil Kegiatan	Keterikatan Substansi Mata Pelatihan BerAKHLAK	Kontribusi Terhadap Visi/Misi Organisasi	Penguatan Nilai Berakhlak di Organisasi
				<p>4. Loyal; penulis meminta izin sebelum melakukan kegiatan sebagai bentuk menghargai pimpinan.</p> <p>5. Harmonis; penulis menghargai pimpinan dengan cara menyesuaikan jadwal beliau</p>	<p>mewujudkan konektivitas, efektif dan efisien dalam mewujudkan pelayanan yang profesional.</p>	
		<p>2. Melaksanakan Konsultasi KASUBAG TU UPTD Parpakiran selaku mentor dengan rencana aktualisasi yang akan dilaksanakan</p>	<p>2. Dokumentasi kegiatan konsultasi dan mendapat izin dari mentor</p>	<p>1. Kolaboratif; Sebelum Penulis melaksanakan pertemuan dengan KASUBAG TU UPTD Parkir penulis melakukan perancangan jadwal pertemuan dengan asisten beliau.</p> <p>2. Adaptif; penulis telah menyesuaikan diri dalam menghadapi perubahan jadwal pimpinan dengan kegiatan aktualisasi</p>		

No	Kegiatan	Tahap Kegiatan	Output/ Hasil Kegiatan	Keterikatan Substansi Mata Pelatihan BerAKHLAK	Kontribusi Terhadap Visi/Misi Organisasi	Penguatan Niai Berakhlak di Organisasi
				<p>yang saat ini dilakukan di intansi.</p> <p>3. Loyal; penulis meminta izin sebelum melakukan kegiatan sebagai bentuk menghargai pimpinan.</p> <p>4. Harmonis; penulis menghargai KASUBAG UPTD Perpikiran dengan cara menyesuaikan jadwal beliau</p>		
		3. Melaksanakan Konsultasi KA.UPTD Perpikiran dengan rencana aktualisasi yang akan dilaksanakan	3.Dokumentasi kegiatan konsultasi dan mendapat izin dari mentor	<p>1. Kolaboratif; Sebelum Penulis melaksanakan pertemuan dengan KASUBAG TU UPTD Parkir dan Ka. UPTD Parkir, penulis melakukan perancangan jadwal pertemuan dengan asisten beliau.</p> <p>2. Adaptif; penulis telah menyesuaikan diri dalam menghadapi</p>		

No	Kegiatan	Tahap Kegiatan	Output/ Hasil Kegiatan	Keterikatan Substansi Mata Pelatihan BerAKHLAK	Kontribusi Terhadap Visi/Misi Organisasi	Penguatan Nilai Berakhlak di Organisasi
				<p>perubahan jadwal pimpinan dengan kegiatan aktualisasi yang saat ini dilakukan di instansi.</p> <p>3. Loyal; penulis meminta izin sebelum melakukan kegiatan sebagai bentuk menghargai pimpinan.</p> <p>4. Harmonis; penulis menghargai pimpinan dengan cara menyesuaikan jadwal beliau</p>		
		4. Membuat sketsa aktualisasi untuk melaksanakan kegiatan aktualisasi dari pimpinan	4. Dokumentasi sketsa kegiatan aktualisasi	<p>1. Akuntabel; penulis membuat sketsa dengan cermat</p> <p>2. Kompeten; penulis menyiapkan sketsa dengan bagus dan kualitas terbaik.</p> <p>3. Kolaboratif; Membuat sketsa aktualisasi untuk izin pelaksanaan kegiatan</p>		

No	Kegiatan	Tahap Kegiatan	Output/ Hasil Kegiatan	Keterikatan Substansi Mata Pelatihan BerAKHLAK	Kontribusi Terhadap Visi/Misi Organisasi	Penguatan Nilai Berakhlak di Organisasi
				aktualisasi dari pimpinan		
2	Melakukan Persiapan Survey Inventarisasi parkir	1. Melaksanakan Konsultasi dengan KASUBAG TU UPTD Perparkiran terkait jadwal survei, dan peralatan.	1. Dokumentasi kegiatan konsultasi serta hasil jadwal survey serta surat tugas.	<p>1. Kolaboratif; Penulis telah melakukan koordinasi dengan KASUBAG TU UPTD terkait jadwal survey</p> <p>2. Harmonis; Penulis menghargai pendapat KASUBAG TU UPTD terkait penentuan jumlah personil survey di satu titik parkir.</p> <p>3. Akuntabel; Penulis telah membuat jadwal survey dengan cermat dan teliti.</p> <p>4. Loyal; Penulis siap melakukan survey baik di pagi, siang sore dan malam.</p>	Keterkaitan Dengan Visi Dinas Perhubungan Kota Pariaman Yaitu “Mengembangkan dan Meningkatkan sumber daya manusia yang profesional dalam memberikan pelayanan prima” Pada kegiatan ini dengan adanya sikap peduli terhadap lingkungan kantor dan pimpinan maka mewujudkan konektivitas,	Dengan Adanya Kegiatan Ini Dapat Memperkuat Nilai Organisasi yaitu Akuntabel, Kompeten, Hamonis, Loyal, Kolaboratif.
		2. Mempersiapkan peralatan untuk survey	2. Surat peminjaman	<p>1. Kolaboratif; Penulis melakukan peminjaman alat survey ke seksi sarana prasarana.</p>		

No	Kegiatan	Tahap Kegiatan	Output/ Hasil Kegiatan	Keterikatan Substansi Mata Pelatihan BerAKHLAK	Kontribusi Terhadap Visi/Misi Organisasi	Penguatan Nilai Berakhlak di Organisasi
				2. Akuntabel; penulis bertanggung jawab akan alat survey yang dipinjam.	efektif dan efisien dalam mewujudkan pelayanan yang profesional.	
3	Melaksanakan Survey Inventarisasi Parkir	1. Melakukan Kegiatan Survey Inventarisasi Parkir	1. Tersedianya Data Kegiatan Survey Inventarisasi Parkir dan Foto Kegiatan Survey	1. Berorientasi Pelayanan; Penulis Telah Melaksanakan Survey Dengan Cekatan Dan Solutif. 2. Kompeten; Penulis Telah Melaksanakan Kegiatan Survey Dengan Baik, 3. Adaptif; Penulis Telah Berinovasi Ketika Melaksanakan Survey Agar Berjalan Dengan Baik 4. Akuntabel; Penulis telah melaksanakan survey dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, dan disiplin.	Keterkaitan Dengan Visi Dinas Keterkaitan Dengan Visi Dinas Perhubungan Kota Pariaman Yaitu “Meningkatkan sarana dan prasarana transportasi yang berkelanjutan serta responsive terhadap perkembangan global”	Dengan Adanya Kegiatan Ini Dapat Memperkuat Nilai Organisasi yaitu Berorientasi Pelayanan, Kompeten, Adaptif, Akuntabel.
4	Membuat Peta Lokasi Titik Parkir	1. Menginstal Aplikasi ArcGis	1. Tersedianya aplikasi untuk	1. Adaptif; Penulis berinovasi dalam pembuatan peta	Keterkaitan Dengan Visi Dinas	Dengan Adanya Kegiatan Ini Dapat

No	Kegiatan	Tahap Kegiatan	Output/ Hasil Kegiatan	Keterikatan Substansi Mata Pelatihan BerAKHLAK	Kontribusi Terhadap Visi/Misi Organisasi	Penguatan Nilai Berakhlak di Organisasi
			membuat peta titik parkir	dengan menginstal aplikasi Arcgis 2. Kompeten; Penulis menginstal aplikasi dengan tujuan melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 3. Berorientasi pelayanan; penulis menginstal aplikasi dan dapat diandalkan.	Perhubungan Kota Pariaman Yaitu “Meningkatkan sarana dan prasarana transportasi yang berkelanjutan serta responsive terhadap perkembangan global”	Memperkuat Nilai Organisasi yaitu Berorientasi Pelayanan, Kompeten, Adaptif, Kolaboratif.
		2. Mencari SHP Daerah Kota Pariaman	2. Telah adanya SHP kota Pariaman	1.Adaptif; Penulis berinovasi dalam pembuatan peta dengan menginstal aplikasi Arcgis 2. Kompeten; Penulis menginstal aplikasi dengan tujuan melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 3. Berorientasi pelayanan; penulis mencari SHP Daerah		

No	Kegiatan	Tahap Kegiatan	Output/ Hasil Kegiatan	Keterikatan Substansi Mata Pelatihan BerAKHLAK	Kontribusi Terhadap Visi/Misi Organisasi	Penguatan Niai Berakhlak di Organisasi
				Kota Pariaman dan dapat diandalkan.		
		3. Melakukan pembuatan peta titik lokasi parkir	3. Peta titik Parkir Selesai dibuat	<p>1. Kolaboratif; Penulis melakukan kerja sama dengan KASUBANG TU UPT Parkir dalam menemukan SK Titik Lokasi Parkir</p> <p>2. Adaptif; Penulis terus berinovasi dalam membuat peta titik lokasi parkir</p> <p>3. Berorientasi pelayanan; Penulis melakukan perbaikan tanpa henti, jika ada masukan dari KUPT Parkir terkait peta yang dibuat</p> <p>4. Kompeten; Penulis terus meningkatkan Kompetensi diri dalam pembuatan peta titik lokasi parkir.</p>		
5	Melakukan Penginputan Data Hasil Survey	1. Melakukan Rekapitulasi Data	1. Tersedianya Hasil Rekapitulasi	1. Akuntabel; penulis cermat dalam melakukan peninjauan	Keterkaitan Dengan Visi Dinas	Dengan Adanya Kegiatan Ini Dapat

No	Kegiatan	Tahap Kegiatan	Output/ Hasil Kegiatan	Keterikatan Substansi Mata Pelatihan BerAKHLAK	Kontribusi Terhadap Visi/Misi Organisasi	Penguatan Nilai Berakhlak di Organisasi
		hasil Survey Inventarisasi	data hasil survey inventarisasi parkir	kembali hasil rekap data 2. Beroreintasi pelayanan; Penulis dapat diandalkan ketika melaksanakan rekapitulasi data. 3. Kompeten; Penulis melaksanakan rekap dengan kualitas terbaik.	Perhubungan Kota Pariaman Yaitu “Meningkatkan sarana dan prasarana transportasi yang berkelanjutan serta responsive terhadap perkembangan global”	Memperkuat Nilai Organisasi yaitu Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Adaptif.
		2. Melakukan Analisis Data	2. Tersedianya Data yang Diperlukan 1. Akuntabel; penulis cermat dalam melakukan analisis data 2. Beroreintasi pelayanan; Penulis dapat diandalkan ketika melaksanakan analisis data. 3. Kompeten; Penulis melaksanakan analisis data dengan kualitas terbaik.			
		3. Menginput data hasil rekapitulasi survey	3. Tersedianya data rekapan dalam 1. Adaptif; Penulis telah bertindak proaktif ketika terjadi kendala			

No	Kegiatan	Tahap Kegiatan	Output/ Hasil Kegiatan	Keterikatan Substansi Mata Pelatihan BerAKHLAK	Kontribusi Terhadap Visi/Misi Organisasi	Penguatan Niai Berakhlak di Organisasi
		inventarisasi dan aplikasi excel.	bentuk soft copy.	dalam kegiatan penginputan data 2. Kompeten; penulis melaksanakan penginputan data dengan kualitas terbaik 3. Akuntabel; Penulis cermat dalam penginputan data		
6	Melakukan Pembuatan Layout parkir	1. Menginstal aplikasi autocad	1. Tersedianya aplikasi untuk membuat layout parkir	1.Adaptif; Penulis berinovasi dalam pembuatan layout parkir di aplikasi autocad 2. Kompeten; Penulis menginstal aplikasi dengan tujuan melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 3. Berorientasi pelayanan; penulis menginstal aplikasi dan dapat diandalkan	Keterkaitan Dengan Visi Dinas Perhubungan Kota Pariaman Yaitu “Meningkatkan sarana dan prasarana transportasi yang berkelanjutan serta responsive terhadap	Dengan Adanya Kegiatan Ini Dapat Memperkuat Nilai Organisasi yaitu Berorientasi Pelayanan, Kompeten, Adaptif, Kolaboratif.

No	Kegiatan	Tahap Kegiatan	Output/ Hasil Kegiatan	Keterikatan Substansi Mata Pelatihan BerAKHLAK	Kontribusi Terhadap Visi/Misi Organisasi	Penguatan Niai Berakhlak di Organisasi
		2. Melakukan pembuatan layout parkir	2. Peta layout parkir selesai dibuat	<p>1. Kolaboratif; Penulis melakukan kerja sama dengan KASUBAG TU UPT Parkir dalam pembuatan layout parkir</p> <p>2. Adaptif; Penulis terus berinovasi dalam membuat layout parkir</p> <p>3. Berorientasi pelayanan; Penulis melakukan perbaikan tanpa henti, jika ada masukan dari Ka. UPTD Parkir terkait layout yang dibuat</p> <p>4. Kompeten; Penulis terus meningkatkan Kompetensi diri dalam pembuatan layout parkir.</p>	perkembangan global”	
7	Melakukan Evaluasi Kegiatan	1. Menetapkan layout parkir di Google Drive beserta menyebarkan di media sosial	1. Tersedianya draft layout parkir dan telah tersebar	1. Adaptif, penulis harus terus berinovasi meningkatkan update data dan merubah website menjadi	Keterkaitan Dengan Visi Dinas Perhubungan Kota Pariaman	Dengan Adanya Kegiatan Ini Dapat Memperkuat Nilai Organisasi yaitu

No	Kegiatan	Tahap Kegiatan	Output/ Hasil Kegiatan	Keterikatan Substansi Mata Pelatihan BerAKHLAK	Kontribusi Terhadap Visi/Misi Organisasi	Penguatan Nilai Berakhlak di Organisasi
			di media sosial	<p>sistem informasi nantinya.</p> <p>2. Loyal; Penulis menunjukkan sikap patuh dan mendukung penuh kebijakan pimpinan serta arah organisasi</p> <p>3. Akuntabel; Penulis belajar bertindak transparan sesuai aturan, dan berani mempertanggung jawabkan hasil kerja</p> <p>4. Kolaboratif; Penulis akan bersinergi antar bidang, sehingga hasilnya lebih komprehensif dan dapat diterima semua pihak terkait</p> <p>5. Berorientasi Layanan; panulis siap melayani masyarakat secara cepat.</p>	Yaitu “Meningkatkan sarana dan prasarana transportasi yang berkelanjutan serta responsive terhadap perkembangan global”	Akutabel, Kolaboratif, Loyal, Adaptif, Berorientasi Layanan

No	Kegiatan	Tahap Kegiatan	Output/ Hasil Kegiatan	Keterikatan Substansi Mata Pelatihan BerAKHLAK	Kontribusi Terhadap Visi/Misi Organisasi	Penguatan Nilai Berakhlak di Organisasi
		2. Evaluasi terkait kegiatan yang dilaksanakan bersama mentor.	2. Laporan kegiatan	<p>1. Adaptif; Penulis akan menjadikan evaluasi menjadi dasar penyesuaian kebijakan. Saya akan lebih fleksibel dan cepat menyesuaikan strategi kerja</p> <p>2. Loyal; Penulis akan menunjukkan kesetiaan pada visi, misi serta aturan organisasi dalam memberikan pelayanan publik terbaik.</p>		

C. Matrik Rekapitulasi Rencana Habitiasi NND PNS (BerAKHLAK)

Tabel IV. 4 Matriks rekapitulasi realisasi habitiasi asn (BerAkhlak)

No	Mata Pelatihan	Kegiatan							Jumlah Aktualisasi Per MP
		Ke-1	Ke-2	Ke-3	Ke-4	Ke-5	Ke-6	Ke-7	
1.	Berorientasi Pelayanan	1		1	3	2	2	1	10
2.	Akutabel	1	2	1		3		1	7
3.	Kompeten	1		1	3	3	2		10
4.	Harmonis	3	1						4
5.	Loyal	3	1					2	6
6.	Adaptif	3		1	3	1	2	1	11
7.	Kolaboratif	4	2		1		1	1	9
Jumlah MP yang diaktualisasi per-kegiatan		16	6	4	10	9	7	5	51

- Meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan : Pemerintah memiliki akses terhadap data infrastruktur transportasi yang lebih valid dan terukur sehingga mendukung perencanaan pembangunan daerah.
- Bagi petugas parkir, memberikan kemudahan dalam melakukan evaluasi, pemeliharaan fasilitas, yang mana meningkatkan kinerja prasarana.
- Mengetahui apa yang dilakukan oleh Dinas Perhubungan

F. Rencana Tindak Lanjut Hasil Akutabel

No	Kegiatan	Waktu pelaksanaan	Penanggung jawab	Keluaran (Output)
1	Penginputan data dari Fasilitas parkir yang akan dilakukan secara bertahap.	1 bulan	UPTD Perpajakan	Dapat mengetahui lokasi parkir secara berkala
2	Melakukan Update Berkala titik lokasi parkir dan layout	1 bulan	UPTD Perpajakan	Mendapatkan update titik lokasi parkir dan layout
3	Memperbarui layout parkir	1 tahun	UPTD Perpajakan	Mempermudah masyarakat untuk mengetahui lokasi parkir

BAB V

KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

A. Kesimpulan

1. Aktualisasi / habituasi Mata Pelatihan

Dari hasil pelaksanaan seluruh kegiatan aktualisasi “Pembuatan Layout Pemetaan Lokasi Parkir Secara Digitalisasi Di UPTD Perpikiran Dinas Perhubungan Kota Pariaman” dengan menerapkan nilai dasar ASN BerAKHLAK, maka penulis dapat menarik kesimpulan:

- a. Pembuatan layout parkir dapat mempermudah pegawai dalam melakukan evaluasi, perawatan, dan pemeliharaan fasilitas parkir sehingga dapat meningkatkan kinerja pegawai UPTD Perpikiran, dengan adanya layout juga mempermudah pengunjung dalam melihat data terkait dengan parkir yang ada di kota Pariaman, dalam hal ini menyajikan data lebih simpel dan mudah dipahami.
- b. Teraktualisasinya nilai-nilai dasar ASN BerAKHLAK serta peran ASN dalam melaksanakan tugas pokok penulis dalam kegiatan aktualisasi “Pembuatan Layout Pemetaan Lokasi Parkir Secara Digitalisasi Di UPTD Perpikiran Dinas Perhubungan Kota Pariaman” yaitu:
 - Kegiatan ke-1 Melakukan Pengumpulan Data Awal. Penerapan nilai-nilai dasar BerAKHLAK yaitu Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Loyal, Adaptif, Kolaboratif.
 - Kegiatan ke-2 Melakukan Survey Inventarisasi Fasilitas Parkir. Penerapan nilai-nilai dasar BerAKHLAK yaitu Akuntabel, Harmonis, Loyal, Kolaboratif.
 - Kegiatan ke-3 Persiapan Survey Inventarisasi Parkir. Penerapan nilai-nilai dasar BerAKHLAK yaitu Berorientasi Pelayanan, Kompeten, Harmonis, Adaptif, Kolaboratif.
 - Kegiatan ke-4 Membuat Peta titik Parkir. Penerapan nilai-nilai dasar BerAKHLAK yaitu Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, dan Adaptif.
 - Kegiatan ke-5 Melakukan Penginputan Data Survey dan Analisis. Penerapan nilai-nilai dasar BerAKHLAK yaitu Berorientasi Pelayanan, Kompeten, Adaptif dan Kolaboratif.
 - Kegiatan ke-6 Membuat layout Parkir. Penerapan nilai-nilai dasar BerAKHLAK yaitu Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Loyal, Kompeten, dan Adaptif.

- Kegiatan ke-7 Melakukan Evaluasi Kegiatan. Penerapan nilai-nilai dasar BerAKHLAK yaitu Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, dan Adaptif.
2. Gagasan Kreatif Penyelesaian Core Isu
Dalam merumuskan gagasan kreatif pemecahan isu prioritas, maka gagasan kreatif yang akan dilakukan untuk menyelesaikan Core isu di atas adalah “Pembuatan Layout Pementaan Lokasi Parkir Secara Digitalisasi Di UPTD Perpakiran Dinas Perhubungan Kota Pariaman”. Gagasan tersebut berkaitan dengan mata pelatihan Smart ASN dimana fungsi dan tugas seorang ASN salah satunya adalah menjalankan setiap kebijakan pemerintah secara profesional dan konsisten.
 3. Capaian Hasil Penyelesaian Core Isu
Setelah melalui kegiatan aktualisasi, Pembuatan Layout Pementaan Lokasi Parkir Secara Digitalisasi Di UPTD Perpakiran Dinas Perhubungan Kota Pariaman, sebagai gagasan kreatif penyelesaian isu, dapat diimplementasikan agar Layout akan datang dihasilkan dengan sangat baik serta sistematis, dan dapat memudahkan masyarakat.

B. Rekomendasi

1. Untuk Penyelenggara Pelatihan
Agar kegiatan pelatihan dasar ini tetap dilakukan untuk mendidik dan membina CPNS dalam pembentukan karakter ASN yang baik, sehingga menghasilkan CPNS yang berkualitas dan menerapkan nilai dasar BerAKHLAK
2. Untuk Instans UPTD Parkir Dinas Perhubungan Kota Pariaman
 - Penulis berharap untuk penerapan nilai-nilai dasar ASN BerAKHLAK oleh instansi kepada seluruh pegawai di lingkungan instansi.
 - Penulis berharap untuk instansi dapat terus memberikan dukungan kegiatan aktualisasi ini tetap dilaksanakan kedepannya dan rencana tindak lanjut aktualisasi ini dapat dijalankan seterusnya oleh instansi.

DAFTAR PUSTAKA

Pemerintah Kota Pariaman. 2018. Peraturan Daerah Kota Pariaman Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perhubungan

Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2021 Tentang

Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia. 2025. Modul Pelatihan Dasar Calon PNS tentang Smart ASN. Jakarta (ID): Lembaga Administrasi Negara.

Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia. 2025. Modul Pelatihan Dasar Calon PNS tentang Manajemen ASN. Jakarta (ID): Lembaga Administrasi Negara.

Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara

Undang-Undang Nomor 22 Tahun 2009 tentang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan

LAMPIRAN

A. LAPORAN AKTUALISASI MINGGU KE – 1

a. Tabel Pelaksanaan Aktualisasi -- Kegiatan No 1

Judul Kegiatan No 1	Melakukan Konsultasi dengan KASubangTU UPTD Parkir dan Ka. UPTD Parkir
Tanggal Pelaksanaan Kegiatan	Tanggal 22 - 23 Oktober 2025
Daftar Lampiran Bukti Kegiatan/Evidence	1. Foto Konsultasi dengan mentor dan Ka. UPTD 2. Foto Dokumentasi Sketsa Kegiatan Aktualisasi
Uraian Kegiatan yang di Laksanakan	
Keterkaitan Nilai dasar Ber-AKHLAK	<p>a. Tahap Kegiatan 1 : Menghadap Ka. UPTD Parkir Dinas Perhubungan Kota Pariaman untuk meminta persetujuan melaksanakan kegiatan aktualisasi di unit kerja.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Berorientasi Pelayanan Penulis telah melaksanakan pertemuan dengan Ka. UPTD Perpikiran dengan ramah. saya memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat guna untuk mempermudah masyarakat untuk mengakses atau mengetahui terkait bidang parkir. - Kolaboratif Sebelum Penulis melaksanakan pertemuan dengan Ka. UPTD Perpikiran, penulis melakukan perancangan jadwal pertemuan dengan asisten beliau saya melaksanakan kegiatan dengan terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah bagi ASN - Adaptif penulis telah menyesuaikan diri dalam menghadapi perubahan jadwal pimpinan dengan kegiatan aktualisasi yang saat ini dilakukan di intansi serta

	<p>saya terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Loyal penulis meminta izin sebelum melakukan kegiatan sebagai bentuk menghargai pimpinan. Saya berkomitmen , berdedikasi tinggi seta pengabdian penuh dalam melaksanakan aktualisasi ini - Harmonis Penulis menghargai pimpinan dengan cara menyesuaikan jadwal pimpinan supaya tidak mengganggu kegiatan pimpinan, Saya menyadari kegiatan ini akan menunjang dinas perhubungan kota pariman oleh karena itu perlunya dukungan dari Ka. UPTD Perpikiran kota pariaman. <p>b. Tahap Kegiatan 2 : Melakukan Konsultasi KSUBAG TU UPTD Perpikiran dengan rencana aktualisasi yang akan dilaksanakan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Berorientasi Layanan Penulis telah melaksanakan pertemuan dengan kepala UPTD Parkir dengan ramah. Saya memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat untuk mengakses atau mengetahui terkaitan bidang parkir. - Kolaboratif Sebelum penulis melaksanakan pertemuan dengan kepala UPTD, penulis melakukan perencanaan jadwal pertemuan dengan asisten beliau saya melaksanakan kegiatan dengan terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah bagi ASN. - Harmonis Penulis menghargai pimpinan dengan cara menyesuaikan jadwal pimpinan supaya tidak mengganggu kegiatan
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>pimpinan, Saya menyadari kegiatan ini akan menunjang dinas perhubungan kota pariman oleh karena itu perlunya dukungan dari kepala UPTD kota pariaman.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adaptif penulis telah menyesuaikan diri dalam menghadapi perubahan jadwal pimpinan dengan kegiatan aktualisasi yang saat ini dilakukan di intansi serta saya terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas. - Loyal penulis meminta izin sebelum melakukan kegiatan sebagai bentuk menghargai pimpinan. Saya berkomitmen , berdedikasi tinggi seta pengabdian penuh dalam melkasanakan aktualisasi ini <p>c. Tahap Kegiatan 3 : Melakukan Konsultasi KA. UPT Perparkiran dengan rencana aktualisasi yang akan dilaksanakan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Berorientasi Layanan Penulis telah melaksanakan pertemuan dengan kepala UPTD Parkir dengan ramah. Saya memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat untuk mengakses atau mengetahui terkaitan bidang parkir. - Kolaboratif Sebelum penulis melaksanakan pertemuan dengan kepala UPTD, penulis melakukan perencanaan jadwal pertemuan dengan asisten beliau saya melaksanakan kegiatan dengan terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah bagi ASN. - Harmonis
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Penulis menghargai pimpinan dengan cara menyesuaikan jadwal pimpinan supaya tidak mengganggu kegiatan pimpinan, Saya menyadari kegiatan ini akan menunjang dinas perhubungan kota pariman oleh karena itu perlunya dukungan dari kepala UPTD kota pariaman.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adaptif penulis telah menyesuaikan diri dalam menghadapi perubahan jadwal pimpinan dengan kegiatan aktualisasi yang saat ini dilakukan di intansi serta saya terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas. - Loyal penulis meminta izin sebelum melakukan kegiatan sebagai bentuk menghargai pimpinan. Saya berkomitmen , berdedikasi tinggi seta pengabdian penuh dalam melkasanakan aktualisasi ini <p>d. Tahap Kegiatan 4 : Membuat sketsa aktualisasi untuk izin pelaksanaan kegiatan aktualisasi dari pimpinan.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Akutabel Penulis membuat sketsa dengan cermat, bertanggung jawab dan berintegritas tinggi, supaya penulis tetap melakukan inovasi inovasi yang lebih baik . - Kompeten Penulis melakukan tugas dengan kualitas terbaik,tidak membuat sketsa dengan asal dan memikirkan sketsa yang baik dan simpel supaya mudah dipahami. - Kolaboratif Membuat sketsa aktualisasi untuk izin pelaksanaan kegiatan aktualisasi dari
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>pimpinan supaya terciptanya sinergi yang lebih baik.</p>
<p>Teknik Aktualisasi yang dipergunakan dan dokumentasi kegiatan</p>	<p>a. Tahap Kegiatan 1 : Menghadap Ka.UPTD Parkir Dinas Perhubungan Kota Pariaman untuk meminta persetujuan melaksanakan kegiatan aktualisasi di unit kerja. Teknik aktualisasi yang digunakan adalah Harmonis, saat berkonsultasi dengan Ka. UPTD Perpajakan saya mendengarkan seluruh arahan dan masukan dari Ka. UPTD Perpajakan, tidak memaksakan pendapat saat berdiskusi sehingga terwujudnya suasana diskusi yang baik dan kondusif serta Kompeten Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik untuk selalu memberikan inovasi terbaru serta penulis meminta izin sebelum melakukan kegiatan sebagai bentuk menghargai pimpinan. Saya berkomitmen , berdedikasi tinggi seta pengabdian penuh dalam melaksanakan aktualisasi ini</p> <div data-bbox="774 1182 1273 1848" data-label="Image"> </div> <p>b. Tahap Kegiatan 2 : Melakukan Konsultasi KSUBAG TU UPTD Perpajakan selaku mentor dengan</p>

rencana aktualisasi yang akan dilaksanakan.

Teknik aktualisasi yang penulis gunakan adalah Harmonis, saat berkonsultasi dengan mentor saya mendengarkan seluruh arahan dan masukan dari mentor, tidak memaksakan pendapat saat berdiskusi sehingga terwujudnya suasana diskusi yang baik dan kondusif




c. Tahap Kegiatan 3 : Melakukan Konsultasi Ka. UPTD Perpustakaan dengan rencana aktualisasi yang akan dilaksanakan.

Teknik aktualisasi yang penulis gunakan adalah Harmonis, saat berkonsultasi dengan mentor saya mendengarkan seluruh arahan dan masukan dari mentor, tidak memaksakan pendapat saat berdiskusi sehingga terwujudnya suasana diskusi yang baik dan kondusif



d. Tahap Kegiatan 4 : Membuat sketsa aktualisasi untuk izin pelaksanaan kegiatan aktualisasi dari pimpinan.

Teknik aktualisasi yang diterapkan adalah Kompeten dengan mengumpulkan data serta menyusun rancangan yang akan dilaksanakan melalui lembaran sketsa yang telah dibukin.

	
<p>Deskripsi Proses dan Kualitas Produk</p>	<p>Tahapan Kegiatan pertama ini saya mulai dengan berkonsultasi kepada mentor terkait data dan informasi yang digunakan. Selanjutnya, saya Mengumpulkan serta mengolah data yang akan dimasukkan ke dalam aplikasi Microsoft Excel yang nantinya akan di buat pada aplikasi autocad yang baru dibikin hal ini akan memudahkan untuk proses pembuatan layout parkir. Pada kegiatan tersebut Saya menerapkan nilai – nilai ASN BerAKHLAK yaitu Adaptif, Loyal, Harmonis, Kolaboratif, Berorientasi Pelayanan, dan Kompeten. Dengan menerapkan nilai – nilai tersebut. kerjasama dan hubungan dengan mentor dan Ka. UPTD juga terjalin dengan baik sehingga meningkatkan etos kerja dan komunikasi sehingga mendukung terwujudnya visi misi Dinas Perhubungan Kota Pariaman</p>
<p>Kontribusi terhadap Visi dan Misi Organisasi</p>	<p>Dengan menerapkan nilai-nilai ASN BerAKHLAK, diharapkan pada kegiatan ini mendukung penuh visi Dinas Perhubungan Kota Pariaman yaitu Pariaman Kota Wisata, Perdagangan, Jasa yang Religius dan Berbudaya dan misi Mewujudkan pengelolaan</p>

	<p>wisata kota yang maju, religius, tertib dan berbudaya, mewujudkan kehidupan masyarakat yang berbudaya dan berkualitas, mewujudkan pemerintah yang andal dan prima untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik, mewujudkan kota pesisir modern, dinamis, dan berwawasan lingkungan, dan memperkuat ekonomi kerakyatan (kreatif) yang berbasis lokal dan budaya masyarakat.</p>
<p>Analisis Dampak</p>	<p>a. Dampak Terhadap penulis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Adaptif yaitu, saya tidak mampu menghadapi perubahan teknologi pada era digitalisasi saat ini. - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Loyal, maka saat berdiskusi dengan mentor ataupun rekan kerja kemungkinan terjadinya konflik. Loyalitas terhadap ide, tujuan, dan orang lain yang berpartisipasi dalam diskusi penting untuk menciptakan lingkungan yang terbuka, saling menghormati, dan dapat memajukan pemahaman bersama. - Dampak yang terjadi apabila penulis tidak menerapkan nilai Harmonis, maka diskusi tidak terlaksana dengan kondusif sehingga tujuan yang akan dicapai tidak maksimal - Dampak yang terjadi apabila penulis tidak menerapkan nilai Kolaboratif dalam kerja sama terkait data - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Berorientasi Pelayanan yang mana saya tidak menjalin komunikasi yang baik dengan mentor maka konsultasi tidak akan terlaksana sehingga tujuan kegiatan tidak akan tercapai - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Kompeten, maka kegiatan sulit terlaksana apabila saya tidak memiliki kemampuan untuk memahami tujuan dari kegiatan aktualisasi yang saya laksanakan

	<p>b. Dampak Terhadap Satuan Kerja (Dianas Perhubungan)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dampak bagi satuan kerja jika aktualisasi ini tidak menerapkan nilai Akuntabel, maka UPT Perparkiran tidak dapat memberikan kinerja yang terorganisir dalam upaya peningkatan layanan informasi terkait parkir kepada masyarakat - Dampak bagi satuan kerja jika aktualisasi ini tidak menerapkan nilai Adaptif, maka UPT Perparkiran tidak dapat memberikan inovasi dan kreativitas dalam perubahan teknologi yang semakin berkembang pada era digitalisasi saat ini.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

b. Tabel Pelaksanaan Aktualisasi -- Kegiatan No 2

Judul Kegiatan No 2	Melakukan Persiapan Survey Inventarisasi parkir
Tanggal Pelaksanaan Kegiatan	Tanggal 24 - 25 Oktober 2025
Daftar Lampiran Bukti Kegiatan/Evidence	<ol style="list-style-type: none"> 1. Foto konsultasi dengan Ksubag TU UPTD Parkir 2. Foto hasil jadwal survey 3. Foto surat peminjaman alat survey
Uraian Kegiatan yang di Laksanakan	
Keterangan nilai dasar Ber-AKHLAK	<p>a. Tahap Kegiatan 1: Melaksanakan Konsultasi dengan Ksugag Tu UPTD Perpakiran terkait jadwal survey, dan peralatan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Harmois Penulis telah melaksanakan konsultasi dengan Ksubag TU UPTD Perparkiran dengan ramah dan membangun lingkungan kerja yang kondusif. saya memahami dan memenuhi kebutuhan data yang akan dilakukan survey oleh karena itu perlu dukungan dari Ka. UPT Perparkiran. - Kalaboratif

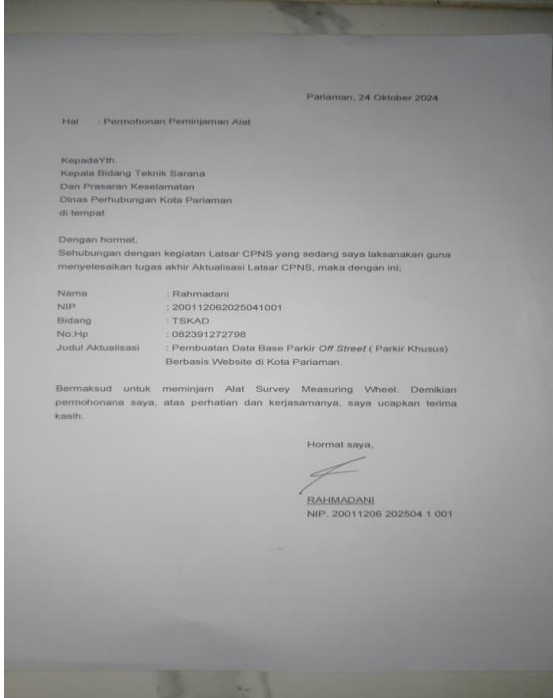

	<p>Sebelum Penulis melaksanakan kegiatan survey penulis harus melakukan persiapan dengan konsultasi bersama Ksubag TU UPT Perparkiran, penulis melakukan perancangan jadwal survey, serta saya melaksanakan kegiatan dengan terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah bagi ASN</p> <ul style="list-style-type: none"> - Akutabel Penulis telah membuat jadwal survey dengan cermat dan teliti. Saya menyadari waktu yang singkat dalam pengerjaan aktualisasi ini, maka saya harus menyesuaikan waktu survey dengan kegiatan kantor. - Loyal penulis meminta izin sebelum melakukan kegiatan sebagai bentuk menghargai pimpinan. Saya berkomitmen, berdedikasi tinggi seta pengabdian penuh dalam melaksanakan aktualisasi ini serta Penulis siap melakukan survey baik di pagi, siang sore dan malam. <p>b. Tahapan Kegiatan 2 : Mempersiapkan peralatan untuk survei.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Akuntabel Penulis bertanggung jawab atas alat survey yang di pinjam, menggunakan kekayaan dan barang milik negara dengan secara bertanggung jawab, efektif dan efisien. - Kolaboratif Penulis melakukan peminjaman alat survey ke seksi sarana prasarana guna mempermudah kegiatan survey inventarisasi yang akan dilaksanakan.
Teknik Aktualisasi yang dipergunakan dan dokumentasi kegiatan	<p>a. Tahap Kegiatan 1 : Melakukan Konsultasi KSUBAG TU UPTD Perparkiran selaku mentor dengan rencana aktualisasi yang akan dilaksanakan.</p>

Teknik aktualisasi yang penulis gunakan adalah Harmonis, saat berkonsultasi dengan mentor saya mendengarkan seluruh arahan dan masukan dari mentor, tidak memaksakan pendapat saat berdiskusi sehingga terwujudnya suasana diskusi yang baik dan kondusif.



b. Tahap Kegiatan 2 : Mempersiapkan peralatan untuk survei

Teknik aktualisasi yang diterapkan adalah Akuntabel dengan mempersiapkan alat survey dan menggunakan kekayaan milik negara secara bertanggung jawab , efektif dan efisien dapat mempermudah kegiatan survey menjadi lebih baik dan tidak memakan banyak waktu saat melaksanakan kegiatan.

	 
<p>Deskripsi Proses dan Kualitas Produk</p>	<p>Tahapan Kegiatan ke-dua ini saya lakukan dengan berkonsultasi kepada Ksubag UPT terkait jadwal dan saran saran saat melaksanakan survey. Selanjutnya, setelah saya melakukan pembuatan jadwal dan melakukan koordinasinya saya langsung</p>

	<p>meminjam alat yang akan saya gunakan. Pada kegiatan tersebut Saya menerapkan nilai – nilai ASN BerAKHLAK yaitu Adaptif, Loyal, Harmonis, Kolaboratif, dan Akuntabel. Dengan menerapkan nilai – nilai tersebut. Kegiatan survey akan baik serta mengurangi resiko kesalahan karena telah dikonsultasikan bersama KUPT.</p>
<p>Kontribusi terhadap Visi dan Misi Organisasi</p>	<p>Dengan menerapkan nilai-nilai ASN BerAKHLAK, diharapkan pada kegiatan ini mendukung penuh visi Dinas Perhubungan Kota Pariaman yaitu Pariaman Kota Wisata, Perdagangan, Jasa yang Religius dan Berbudaya dan misi Mewujudkan pengeolaan wisata kota yang maju, religius, tertib dan berbudaya, mewujudkan kehidupan masyarakat yang berbudaya dan berkualitas, mewujudkan pemerintah yang andal dan prima untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik, mewujudkan kota pesisir modern, dinamis, dan berwawasan lingkungan, dan memperkuat ekonomi kerakyatan (kreatif) yang berbasis lokal dan budaya masyarakat.</p>
<p>Analisis Dampak</p>	<p>a. Analisis Terhadap Penulis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dampak yang terjadi apabila penulis tidak menerapkan nilai Harmonis, maka diskusi tidak terlaksana dengan kondusif sehingga tujuan yang akan dicapai tidak maksimal maka harus menerapkan nilai harmonis untuk mencapai hasil yang baik. - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Loyal, maka jadwal survey yang akan dilaksanakan banyak kendala karena kegiatan kantor yang lain sehingga tidak kondusif, dan memperlama waktu pengerjaan survey. - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Loyal, maka saat berdiskusi dengan KUPT ataupun rekan kerja kemungkinan terjadinya konflik. Loyalitas terhadap ide, tujuan, dan orang lain yang berpartisipasi dalam diskusi penting untuk menciptakan lingkungan yang terbuka,

	<p>saling menghormati, dan dapat memajukan pemahaman bersama.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dampak yang terjadi apabila penulis tidak menerapkan nilai Kolaboratif tidak dapat memberikan hasil yang baik karena tidak membangun kerjasama yang baik serta menghambat kegiatan karena tidak dapat meminjam alat survey. - Dampak yang terjadi apabila penulis tidak menerapkan nilai Akuntabel tidak rekan kerja, instansi tidak akan percaya lagi kepada kita karena tidak menerapkan nilai akuntabel. <p>b. Dampak Terhadap Satuan Kerja (Dianas Perhubungan)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dampak bagi satuan kerja jika aktualisasi ini tidak menerapkan nilai Akuntabel, maka UPT Perparkiran tidak dapat memberikan kepercayaan kepada instansi lain. - Dampak bagi satuan kerja jika aktualisasi ini tidak menerapkan nilai Loyal, maka UPT Perparkiran tidak dapat diberikan kepercayaan untuk mengelola perparkiran di Kota Pariaman karena tidak menerapkan nilai loyal yang mengutamakan berdedikasi kepada negara.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Nama Kegiatan		Kuliah Kerja Lapangan		
Mata Kuliah		Etika Perilaku dan Etika Profesi		
Tempat Pelaksanaan		Etika Perilaku dan Etika Profesi		
No	Tanggal Pelaksanaan	Contoh Kegiatan	Hasil Kegiatan/Output	Hasil Belajar
1.	10-11 Oktober 2020	Mengunjungi kantor untuk wawancara	Hasil wawancara secara oral	L
2.	14-20 Oktober 2020	Pembuatan presentasi survey	Pembuatan hasil wawancara	L

B. LAPORAN AKTUALISASI MINGGU KE – 2

c. Tabel Pelaksanaan Aktualisasi -- Kegiatan No 3

Judul Kegiatan No 3	Melaksanakan Survey Inventarisasi Parkir
Tanggal Pelaksanaan Kegiatan	Tanggal 26 - 28 Oktober 2025
Daftar Lampiran Bukti Kegiatan/Evidence	1. Tersedianya data kegiatan survey invenarisasi fasilitas parkir 2. Dokumentasi kegiatan survei inventarisasi parkir
Uraian Kegiatan yang di Laksanakan	
Keteranagan nilai dasar Ber-AKHLAK	<p>a. Tahapan Kegiatan 1 : Melakukan Kegiatan Survey Inventarisasi Parkir</p> <ul style="list-style-type: none"> - Berorientasi Pelayanan Penulis Telah Melaksanakan Survey Dengan Cekatan Dan Solutif, ini bertujuan untuk memberikan kinerja yang optimal saat melaksanakan survey. - Kompeten Penulis Telah Melaksanakan Kegiatan Survey Dengan Baik, dan terus belajar mengembangkan ilmu yang telah dipelajari, penulis tidak akan pernah berhenti berinovasi dan penulis melaksanakan tugas survey dengan performa terbaik. - Adaptif Penulis Telah Berinovasi Ketika Melaksanakan Survey Agar Berjalan Dengan Baik,penulis terus berinovasi dan terus antusias dalam menjalankan survey. - Akutabel Penulis telah melaksanakan survey dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, dan disiplin. Hal ini harus dilakukan untuk mendapatkan hasil yang baik karena jika tidak dilaksanakan dengan jujur.
Teknik Aktualisasi yang dipergunakan dan dokumentasi kegiatan	<p>a. Tahapan Kegiatan 1 : Melakukan Kegiatan Survey Inventarisasi Parkir</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teknik aktualisasi yang penulis gunakan adalah Akutabel, Penulis melaksanakan survey dengan jujur,

bertanggung jawab, cermat, dan disiplin. Hal ini harus dilakukan untuk mendapatkan data yang real di lapangan sebagai informasi bagi masyarakat.

- Dan juga penulis menerapkan nilai **Kompeten** penulis melaksanakan kegiatan dengan penuh semangat dan menjalankan kegiatan dengan baik



	
<p>Deskripsi Proses dan Kualitas Produk</p>	<p>Tahapan Kegiatan ketiga ini ialah kegiatan yang turun langsung ke lapangan melakukan survey, dengan berkonsultasi dengan mentor dan KUPT sebelumnya saya telah mendapatkan beberapa arahan untuk melakukan kegiatan survey dengan baik dan cermat.. Pada kegiatan tersebut Saya menerapkan nilai – nilai ASN BerAKHLAK yaitu Adaptif, Akuntabel, Berorientasi Pelayanan, dan Kompeten. Dengan menerapkan nilai – nilai tersebut. Melaksanakan kegiatan dengan sungguh sungguh dan penuh tanggung jawab dapat mendukung terwujudnya visi misi Dinas Perhubungan Kota Pariaman</p>
<p>Kontribusi terhadap Visi dan Misi Organisasi</p>	<p>Dengan menerapkan nilai-nilai ASN BerAKHLAK, diharapkan pada kegiatan ini mendukung penuh visi Dinas Perhubungan</p>

	<p>Kota Pariaman yaitu Pariaman Kota Wisata, Perdagangan, Jasa yang Religius dan Berbudaya dan misi Mewujudkan pengelolaan wisata kota yang maju, religius, tertib dan berbudaya, mewujudkan kehidupan masyarakat yang berbudaya dan berkualitas, mewujudkan pemerintah yang andal dan prima untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik, mewujudkan kota pesisir modern, dinamis, dan berwawasan lingkungan, dan memperkuat ekonomi kerakyatan (kreatif) yang berbasis lokal dan budaya masyarakat.</p>
<p>Analisis Dampak</p>	<p>a. Dampak Terhadap Penulis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Adaptif yaitu, saya tidak mampu menghadapi perubahan teknologi pada era digitalisasi saat ini hanya melakukan pengimputan data secara manul dan akan menghambat pekerjaan. - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Akuntabel, terjadinya kesalahan data karena tidak cermat dan terjadinya data yang tidak diketahui asal usulnya dikarenakan tidak bertanggung jawab saat melaksanakan kegiatan survei. - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Berorientasi Pelayanan tidak mendapatkan data yang baik karena tidak menjalankan kegiatan dengan cekatan dan solutif yang menghambat kinerja optimal selanjutnya. - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Kompeten, banyaknya terjadi kesalahan dan terjadi kelalaian yang disebabkan penulis kurang tanggap dan berinovasi terhadap kegiatan sehingga menyebabkan kegiatan tersebut terhambat. <p>b. Dampak Terhadap Satuan Kerja (Dianas Perhubungan)</p>

	Dampak bagi satuan kerja jika aktualisasi ini tidak menerapkan nilai Akuntabel, terjadinya data yang salah karena tidak cermat dan terjadinya data yang tidak diketahui asal usulnya dikarenakan tidak bertanggung jawab saat melaksanakan kegiatan survei dapat merugikan upt saat dimintai pertanggung jawaban.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

d. Tabel Pelaksanaan Aktualisasi -- Kegiatan No 4

Judul Kegiatan No 4	Pembuatan Peta Titik Parkir
Tanggal Pelaksanaan Kegiatan	Tanggal 29 Oktober – 4 November 2025
Daftar Lampiran Bukti Kegiatan/Evidence	1. Screenshoot Aplikasi Argis 2. Screenshoot SHP/Data wilayah Kota Pariaman 3. Peta Tersedia
Uraian Kegiatan yang di Laksanakan	
Keterangan nilai dasar Ber-AKHLAK	<p>a. Tahapan Kegiatan 1 : Menginstal Aplikasi Argis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adaptif Penulis berinovasi dalam pembuatan peta dengan menginstal aplikasi Arcgis karena dengan argis kita bisa memuat peta lokasi untuk parkir khusus - Kompeten Penulis menginstal aplikasi dengan tujuan melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik serta penulis terus belajar dan mengembangkan kapabilitas yang udah didapatkan. - Berorientasi Pelayanan penulis menginsta aplikasi dan dapat diandalkan. Penulis melakukan perbaikan tiada henti dengan memenuhi kebutuhan masyarakat supaya masyarakat mengetahui dimana lokasi parkir. <p>b. Tahapan Kegiatan 2 : Mencari SHP Daerah Kota Pariaman</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adaptif Penulis berinovasi dalam pembuatan peta dengan menginstal aplikasi Arcgis

	<p>karena dengan argis kita bisa memuat peta lokasi untuk parkir khusus</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kompeten Penulis mendownload data wilayah di google dengan cara meningkatkan kapabilitas belajar dari youtube sehingga data wilayah dapat di download. - Berorientasi Pelayanan penulis mencari SHP Daerah Kota Pariaman dan dapat diandalkan dengan cara yang cermat memilih data yang terbaru. <p>c. Tahapan Kegiatan 3 : Melakukan Kegiatan Peta Titik Lokasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kolaboratif Penulis melakukan kerja sama dengan KSUBAG UPTD Perparkir dalam menemukan SK Titik Lokasi Parkir - Adaptif Penulis terus berinovasi dalam membuat peta titik lokasi parkir dengan cara melakukan update peta terbaru - Kompeten Penulis terus meningkatkan Kompetensi diri dalam pembuatan peta titik lokasi parker penulis terus belajar dalam pembuatan peta. - Berorientasi Pelayanan Penulis melakukan perbaikan tanpa henti, jika ada masukan dari Ka. UPT Parkir terkait peta yang dibuat
<p>Teknik Aktualisasi yang dipergunakan dan dokumentasi kegiatan</p>	<p>a. Tahapan Kegiatan 1 : Menginstal Aplikasi Argis</p> <p>Teknik aktualisasi yang penulis gunakan adalah Kompeten, saya berinovasi dalam pembuatan peta dengan menginstal aplikasi Arcgis karena dengan argis kita bisa membuat peta lokasi untuk parkir khusus dengan secara rinci dan lebih jelas.</p>

<p>Deskripsi Proses dan Kualitas Produk</p>	<p>Tahapan Kegiatan Keempat ini saya melakukan kegiatan membuat peta dengan cara memasukan data yang telah saya survei di kegiatan sebelumnya , dalam pembuatan peta ini saya banyak belajar dari you tube dan saya mengembangkan diri dengan baik untuk mencapai hasil yang optimal sehingga peta yang saya bikin selesai dengan baik dan bagus. Pada kegiatan tersebut Saya menerapkan nilai – nilai ASN BerAKHLAK yaitu Adaptif, Kompeten, Berorientasi Pelayanan, Kolaboratif. Dengan menerapkan nilai – nilai tersebut. Kegiatan survey akan baik serta mengurangi resiko kesalahan karena telah dikonsultasikan bersama Ka. UPTD Perpajakan.</p>
<p>Kontribusi terhadap Visi dan Misi Organisasi</p>	<p>Dengan menerapkan nilai-nilai ASN BerAKHLAK, diharapkan pada kegiatan ini mendukung penuh visi Dinas Perhubungan Kota Pariaman yaitu Pariaman Kota Wisata, Perdagangan, Jasa yang Religius dan Berbudaya dan misi Mewujudkan pengeolaan wisata kota yang maju, religius, tertib dan berbudaya,mewujudkan kehidupan masyarakat yang berbudaya dan berkualitas,mewujudkan pemerintah yang andal dan prima untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik, mewujudkan kota pesisir modern, dinamis, dan berwawasan lingkungan, dan memperkuat ekonomi kerakyatan (kreatif) yang berbasis lokal dan budaya masyarakat.</p>
<p>Analisis Dampak</p>	<p>a. Dampak Terhadap Penulis</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Dampak yang terjadi apabila penulis tidak menerapkan nilai Adaptif, saya akan terhambat oleh perkembangan zaman karena tidak melakukan inovasi terhadap perubahan yang terjadi serta nilai sebagai ASN menurun karena tidak bisa menghadapi perubahan. - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Kompeten, saya akan tertinggal dari rekan kerja yang lain karena malas belajar dan tidak mengembangkan diri serta saya tidak akan mendapatkan jabatan atau kepercayaan apapun jika tidak berkembang. - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Berorientasi Pelayanan, maka masyarakat tidak akan puas atas pelayanan yang telah diberikan, masyarakat akan memandang sebuah instansi dengan buruk karena tidak menjalankan fungsi dan tugas ASN dengan benar. - Dampak yang terjadi apabila penulis tidak menerapkan nilai Kolaboratif tidak dapat memberikan hasil yang baik karena tidak membangun kerjasama yang baik serta menghambat kegiatan karena tidak mendengarkan arahan dari mentor. <p>b. Dampak Terhadap Satuan Kerja (Dinas Perhubungan)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dampak bagi satuan kerja jika aktualisasi ini tidak menerapkan nilai Adaptif, maka UPTD Perparkiran akan terlambat dari instansi lain maupun upt yang sama di daerah lain dikarenakan tidak menerapkan nilai adaptif yaitu siap menghadapi perubahan - Dampak bagi satuan kerja jika aktualisasi ini tidak menerapkan nilai Kompeten, jika SDM suatu bidang tidak terus belajar maka bidang tersebut akan tertinggal dari bidang-bidang lainnya.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

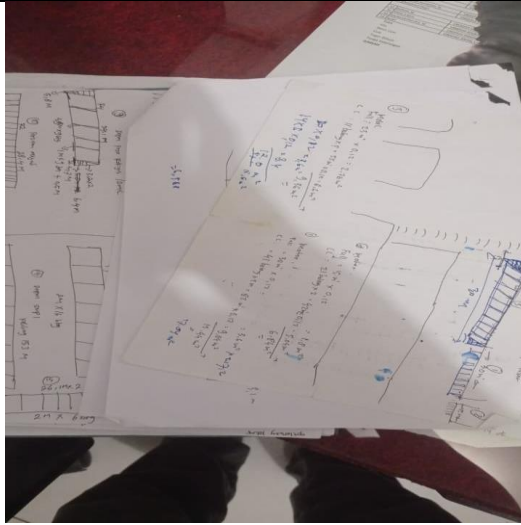
Nama Peserta		Sapriyanto, A.Md.Ts		
Alamat Kerja		Jawa Barat, Kabupaten Karawang		
Tempat Kelahiran		Jawa Barat, Kabupaten Karawang		
No.	Tanggal	Contoh Kegiatan	Jenis Kegiatan/Kelas	Pasal Member
1	20.08.2020 2020	Latihan menulis membaca dengan sah	Survei with observasi	A
2	14 Januari - 4 November 2021	Latihan menulis dengan sah, dan jurnal harian 44 sah dan sah	Wawancara dengan data hasil di input	A

C. LAPORAN AKTUALISASI MINGGU KE – 3

e. Tabel Pelaksanaan Aktualisasi -- Kegiatan No 5

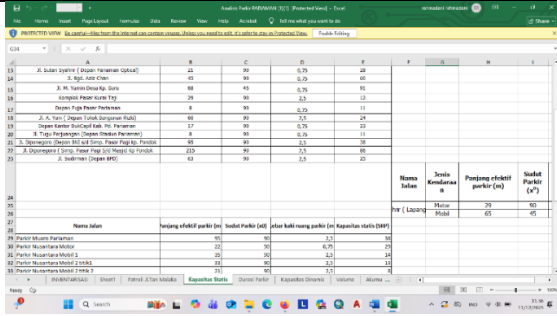
Judul Kegiatan No 5	Melakukan Pengimputan Data Survey
Tanggal Pelaksanaan Kegiatan	Tanggal 5 - 9 November 2025
Daftar Lampiran Bukti Kegiatan/Evidence	<ol style="list-style-type: none"> 1. Screenshot hasil dan rekapitulasi data 2. Dokumen Data yang diperlukan untuk pembuatan layout 3. Data Berbentuk Excel
Uraian Kegiatan yang di Laksanakan	
Keterangan nilai dasar Ber-AKHLAK	<p>a. Tahapan Kegiatan 1 : Melakukan Rekapitulasi Data Hasil survey Inventarisasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Akuntabel Penulis cermat dalam melakukan peninjauan kembali hasil rekap data sehingga data yang disurvei tepat sasaran karena penulis menerapkan nilai akuntabel yang mana bertanggung jawab dan diberi kepercayaan melakukan kegiatan survei dan pengimputan. - Kompeten Penulis melakukan rekapan data dengan kualitas terbaik karena penulis selalu belajar dan mengembangkan kapabilitas yang ada dalam diri penulis. - Berorientasi Pelayanan penulis dapat diandalkan ketika diberi tugas karena penulis menerapkan selalu memberikan pelayanan terbaik. <p>b. Tahapan Kegiatan 2 : Melakukan Analisis Data</p> <ul style="list-style-type: none"> - Akuntabel Penulis cermat dalam melakukan analisis data sehingga data yang disurvei telah dianalisis dan tepat sasaran, karena penulis menerapkan nilai akuntabel yang mana bertanggung jawab dan diberi kepercayaan melakukan kegiatan survei dan pengimputan. - Kompeten

	<p>Penulis melakukan analisis data dengan kualitas terbaik karena penulis selalu belajar dan mengembangkan kapabilitas yang ada dalam diri penulis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Berorientasi Pelayanan penulis dapat diandalkan ketika diberi tugas karena penulis menerapkan selalu memberikan pelayanan terbaik. <p>c. Tahapan Kegiatan 3 : Menginput data hasil rekapitulasi survey inventarisasi dari aplikasi excel</p> <ul style="list-style-type: none"> - Akuntabel Penulis telah bertindak proaktif ketika terjadi kendala dalam kegiatan penginputan data ke excel. - Kompeten Penulis melaksanakan penginputan data dengan kualitas terbaik sehingga mengurangi kesalahan data dan ketidak telitian. - Akuntabel Penulis melakukan dengan jujur cermat dalam pengimpunan data karena penulis menerapkan akuntabel dengan dapat dipercaya sehingga melaksanakan penginputan di excel maupun google drive dengan cermat.
<p>Teknik Aktualisasi yang dipergunakan dan dokumentasi kegiatan</p>	<p>a. Tahapan Kegiatan 1 : Melakukan Rekapitulasi Data Hasil survey Inventarisasi</p> <p>Teknik aktualisasi yang penulis gunakan adalah Akuntabel, Penulis cermat dalam melakukan peninjauan kembali hasil rekap data sehingga data yang disurvei tepat sasaran karena penulis menerapkan nilai akuntabel yang mana bertanggung jawab dan diberi kepercayaan melakukan kegiatan survei dan penginputan dan teknik Kompeten Penulis melakukan rekapan data dengan kualitas terbaik karena penulis selalu belajar dan mengembangkan kapabilitas yang ada dalam diri penulis.</p>



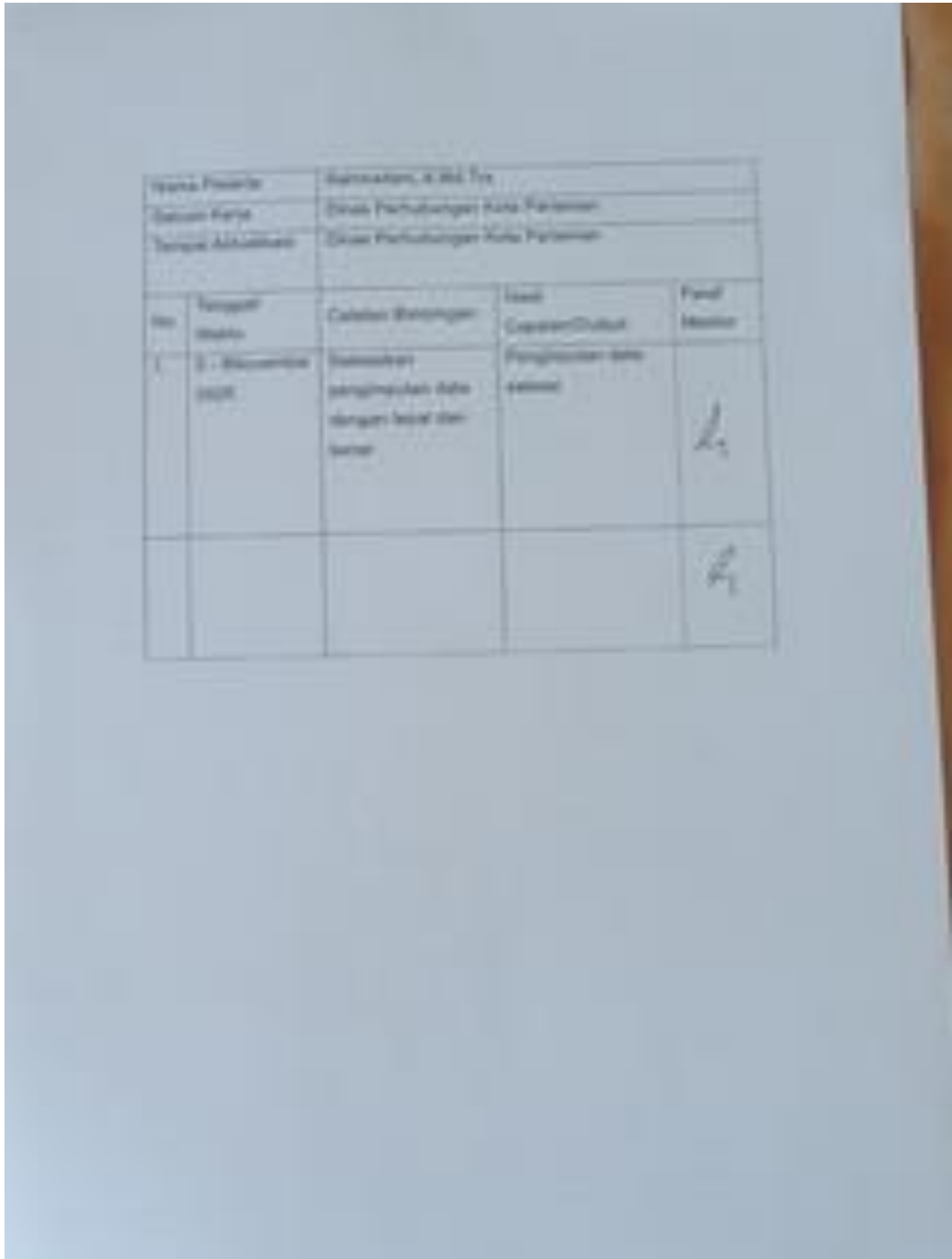
b. Tahapan Kegiatan 2 : Melakukan Analisis Data

Teknik aktualisasi yang diterapkan adalah **Akuntabel dan kompeten** saya melaksanakan kegiatan dengan cermat supaya tidak terjadi kesalahan dan melakukan dengan cara memberikan yang terbaik untuk data yang akan disediakan oleh UPT Perpustakaan kepada masyarakat maka saya harus melakukan analisis dengan cermat.

	
<p>Deskripsi Proses dan Kualitas Produk</p>	<p>Tahapan Kegiatan Kelima saya melakukan pengimputan data dengan memasukkan hasil survei seperti panjang dan sudut, hal ini berguna untuk saya melakukan analisis parkir yang mana akan mendapatkan nilai SRP (Satuan Ruang Parkir) supaya data yang telah di analisis akan saya bikin lebih simpel dan saya kirimkan kepada Dinas Komunikasi dan Informasi. Pada kegiatan tersebut Saya menerapkan nilai – nilai ASN BerAKHLAK yaitu Berorientasi Pelayanan, Adaptif, Kompetendan Akuntabel. Dengan menerapkan nilai – nilai tersebut. Kegiatan survey akan baik serta mengurangi resiko kesalahan karena telah dikonsultasikan bersama Ka. UPTD Perpakistan.</p>
<p>Kontribusi terhadap Visi dan Misi Organisasi</p>	<p>Dengan menerapkan nilai-nilai ASN BerAKHLAK, diharapkan pada kegiatan ini mendukung penuh visi Dinas Perhubungan Kota Pariaman yaitu Pariaman Kota Wisata, Perdagangan, Jasa yang Religius dan Berbudaya dan misi Mewujudkan pengeolaan wisata kota yang maju, religius, tertib dan berbudaya,mewujudkan kehidupan masyarakat yang berbudaya dan berkualitas,mewujudkan pemerintah yang andal dan prima untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik, mewujudkan kota pesisir modern, dinamis, dan berwawasan lingkungan, dan memperkuat ekonomi kerakyatan (kreatif) yang berbasis lokal dan budaya masyarakat.</p>
<p>Analisis Dampak</p>	<p>a. Dampak Terhadap Penulis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dampak yang terjadi apabila penulis tidak menerapkan nilai Akuntabel, jika penulis tidak cermat melakukan

	<p>kegiatan data yang di analisis di rekap dan di upload akan tidak berkesinambungan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Kompeten, rekapan yang direkap tidak tertata dan tidak sinkron dengan data real dan menyebabkan kesalahan data, sehingga saat melakukan analisis banyak yang tidak sesuai dan sulit dipahami serta dalam pengimputan nanti nya tidak sesuai saat sudah di tampilkan ke publik ada masyarakat yang komplin. - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Berorientasi Pelayanan, maka masyarakat tidak akan puas atas pelayanan yang telah diberikan , masyarakat akan memandang sebuah instansi dengan buruk karena tidak menjalankan fungsi dan tugas ASN dengan benar dan penulis tidak dipercaya dalam melaksanakan tugas dan tidak dapat diandalkan. <p>b. Dampak Terhadap Satuan Kerja (Dianas Perhubungan)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dampak yang terjadi apabila satuan tidak menerapkan nilai Akuntabel, satuan tidak dapat dipercaya karena satuan tidak bertanggung jawab dengan tidak menerapkan akuntabel. - Dampak yang terjadi jika satuan kerja tidak menerapkan nilai Kompeten, maka tidak ada pengembangan yang terjadi di satuan kerja dikarenakan tidak ada pengembangan kapabilitas yang membuat kinerja satuan menurun. - Dampak yang terjadi jika psatuan kerja tidak menerapkan nilai Berorientasi Pelayanan, maka masyarakat tidak akan puas atas pelayanan yang telah diberikan , masyarakat akan memandang sebuah instansi dengan
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

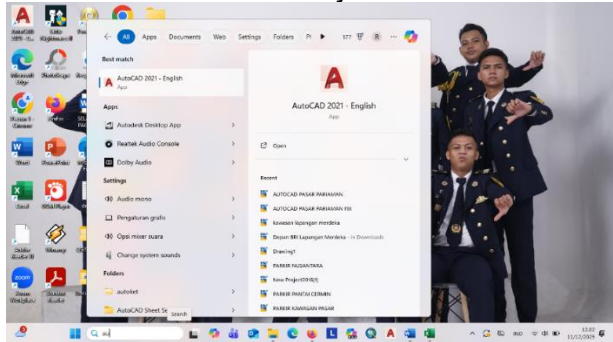
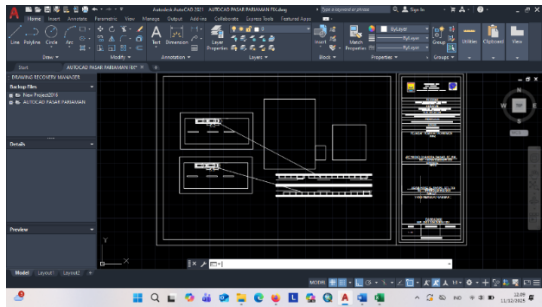
	<p>buruk karena tidak menjalankan fungsi dan tugas ASN dengan benar dan penulis tidak dipercaya dalam melaksanakan tugas dan tidak dapat diandalkan.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------




D. LAPORAN AKTUALISASI MINGGU KE – 4

f. Tabel Pelaksanaan Aktualisasi -- Kegiatan No 6



Judul Kegiatan No 6	Melakukan Pembuatan Layout parkir
Tanggal Pelaksanaan Kegiatan	Tanggal 10 - 17 November 2025
Daftar Lampiran Bukti Kegiatan/Evidence	1. Screenshot Aplikasi AutoCAD 2. Pembuat Layout Parkir
Uraian Kegiatan yang di Laksanakan	
Keterangan nilai dasar Ber-AKHLAK	<p>a. Tahapan Kegiatan 1 : Menginstal Aplikasi AutoCAD</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adaptif Penulis berinovasi dalam pembuatan peta dengan menginstal aplikasi AutoCAD karena dengan AutoCAD kita bisa memuat layout untuk parkir - Kompeten Penulis menginstal aplikasi dengan tujuan melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik serta penulis terus belajar dan mengembangkan kapabilitas yang udah didapatkan. - Berorientasi Pelayanan penulis menginsta aplikasi dan dapat diandalkan. Penulis melakukan perbaikan tiada henti dengan memenuhi kebutuhan masyarakat supaya masyarakat mengetahui bentuk layout parkir. <p>b. Tahapan Kegiatan 2 : Melakukan Kegiatan Pembuatan Layout Parkir</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kolaboratif Penulis melakukan kerja sama dengan KSUBAG TU UPTD Perparkir dalam membuat layout Parkir - Adaptif Penulis terus berinovasi dalam membuat layout parkir dengan cara melakukan update layout terbaru - Kompeten Penulis terus meningkatkan Kompetensi diri dalam pembuatan

	<p>layout parkir penulis terus belajar dalam pembuatan layout.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Berorientasi Pelayanan Penulis melakukan perbaikan tanpa henti, jika ada masukan dari Ka. UPTD Parkir terkait peta yang dibuat
<p>Teknik Aktualisasi yang dipergunakan dan dokumentasi kegiatan</p>	<p>a. Tahapan Kegiatan 1 : Menginstal Aplikasi AutoCad Teknik aktualisasi yang penulis gunakan adalah Kompeten, saya berinovasi dalam pembuatan layout dengan menginstal aplikasi AutoCad karena dengan AutoCad kita bisa membuat layout parkir dengan secara rinci dan lebih jelas.</p>  <p>b. Tahapan Kegiatan 2 : Melakukan Kegiatan Pembuatan Layout Parkir Teknik aktualisasi yang penulis gunakan adalah Kompeten, saya berinovasi dalam pembuatan layout parkir dengan menginstal aplikasi AutoCad karena dengan AutoCad kita bisa membuat layout untuk parkir dengan secara rinci dan lebih jelas.</p> 

	
<p>Deskripsi Proses dan Kualitas Produk</p>	<p>Tahapan Kegiatan Keenam ini saya melakukan kegiatan membuat layout dengan cara memasukan data yang telah saya survei di kegiatan sebelumnya , dalam pembuatan layout ini saya banyak belajar dari youtube dan saya mengembangkan diri dengan baik untuk mencapai hasil yang optimal sehingga peta yang saya bikin selesai dengan baik dan bagus. Pada kegiatan tersebut Saya menerapkan nilai – nilai ASN BerAKHLAK yaitu Adaptif, Kompeten, Berorientasi Pelayanan, Kolaboratif. Dengan menerapkan nilai – nilai tersebut. Kegiatan survey akan baik serta mengurangi resiko kesalahan karena telah dikonsultasikan bersama Ka. UPTD Perpikiran.</p>
<p>Kontribusi terhadap Visi dan Misi Organisasi</p>	<p>Dengan menerapkan nilai-nilai ASN BerAKHLAK, diharapkan pada kegiatan ini mendukung penuh visi Dinas Perhubungan Kota Pariaman yaitu Pariaman Kota Wisata, Perdagangan, Jasa yang Religius dan Berbudaya dan misi Mewujudkan pengeolaan wisata kota yang maju, religius, tertib dan berbudaya,mewujudkan kehidupan masyarakat yang berbudaya dan berkualitas,mewujudkan pemerintah yang andal dan prima untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik, mewujudkan kota pesisir modern, dinamis, dan berwawasan</p>

	lingkungan, dan memperkuat ekonomi kerakyatan (kreatif) yang berbasis lokal dan budaya masyarakat.
Analisis Dampak	<p>a. Dampak Terhadap Penulis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dampak yang terjadi apabila penulis tidak menerapkan nilai Adaptif, saya akan terhambat oleh perkembangan zaman karena tidak melakukan inovasi terhadap perubahan yang terjadi serta nilai sebagai ASN menurun karena tidak bisa menghadapi perubahan. - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Kompeten, saya akan tertinggal dari rekan kerja yang lain karena malas belajar dan tidak mengembangkan diri serta saya tidak akan mendapatkan jabatan atau kepercayaan apapun jika tidak berkembang. - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Berorientasi Pelayanan, maka masyarakat tidak akan puas atas pelayanan yang telah diberikan , masyarakat akan memandang sebuah instansi dengan buruk karena tidak menjalankan fungsi dan tugas ASN dengan benar. - Dampak yang terjadi apabila penulis tidak menerapkan nilai Kolaboratif tidak dapat memberikan hasil yang baik karena tidak membangun kerjasama yang baik seta menghambat kegiatan karena tidak mendengarkan arahan dari mentor. <p>b. Dampak Terhadap Satuan Kerja (Dianas Perhubungan)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dampak bagi satuan kerja jika aktualisasi ini tidak menerapkan nilai Adaptif, maka UPTD Perparkiran akan terlambat dari instansi lain maupun upt yang sama di daerah lain dikarenakan tidak menerapkan nilai adaptif yaitu siap menghadapi perubahan - Dampak bagi satuan kerja jika aktualisasi ini tidak menerapkan nilai Kompeten, jika SDM suatu bidang


	tidak terus belajar maka bidang tersebut akan tertinggal dari bidang-bidang lainnya.
--	--------------------------------------------------------------------------------------

Nama Peserta		Kurniasari, A.Md.Tia		
Lokasi Kerja		Divisi Perhubungan Kota Palembang		
Tempat Pelaksanaan		Divisi Perhubungan Kota Palembang		
No	Tanggal Keber.	Catatan Berprestasi	Hasil Capaian/Output	Pasal Monev
1	10 - 11 November 2022	Keperawatan dengan Jurnal, buku, dan jurnal-jurnal lain yang berkaitan dg keperawatan Anestesiologi	1 artikel jurnal ilmiah internasional	
2				

E. LAPORAN AKTUALISASI MINGGU KE – 5

g. Tabel Pelaksanaan Aktualisasi -- Kegiatan No 7

Judul Kegiatan No 7	Melakukan Evaluasi Kegiatan
Tanggal Pelaksanaan Kegiatan	Tanggal 18 – 21 November 2025
Daftar Lampiran Bukti Kegiatan/Evidence	1. Screenshoot Pengimputaan ke google drive Penyebaran di Media Sosial 2. Dokumentasi sama mentor
Uraian Kegiatan yang di Laksanakan	
Keterangan nilai dasar Ber-AKHLAK	<p>a. Tahapan Kegiatan 1 : Menetapkan layout parkir di google drive beserta menyebarkan di media social</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adaptif Penulis telah bertindak proaktif ketika terjadi kendala dalam kegiatan pengimputan data ke google drive - Loyal Penulis selalu mengikuti intruksi dari pimpinan dan menunjukkan sikap patuh dan mendukung penuh kebijakan pimpinan serta arah organisasi - Akuntabel Penulis melakukan dengan jujur cermat dalam pengimputan data karena penulis menerapkan akuntabel dengan dapat dipercaya sehingga melaksanakan pengimputan di google drive - Kolaboratif Penulis akan bersinergi antar bidang, sehingga hasilnya lebih komprehensif dan dapat diterima semua pihak terkait - Berorientasi Layanan panulis siap melayani masyarakat secara cepat. <p>b. Tahapan Kegiatan 2 : Melaksanakan Konsultasi dengan mentor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Berorientasi Pelayanan Penulis melakukan konsultasi dengan mentor supaya memberikan hasil

	<p>terbaik dengan pelayanan terbaik terkait layout yang telah selesai.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Akuntabel Penulis harus bertanggung jawab atas layout yang telah sebarkan kepada masyarakat. - Kompeten Penulis akan terus belajar dan meningkatkan pengembangan diri karena penulis harus bisa memakai aplikasi autocad untuk melakukan update data. - Adaptif penulis harus terus berinovasi meningkatkan update data dan merubah layout menjadi lebih detail nantinya.
<p>Teknik Aktualisasi yang dipergunakan dan dokumentasi kegiatan</p>	<p>a. Tahapan Kegiatan 1 : Menetapkan layout parkir di google drive beserta menyebarkan di media social Teknik aktualisasi yang penulis gunakan adalah Adaptif dan Berorientasi Layanan, saya melakukan pengimputan data dengan cara proaktif, terus berinovasi dan antusias dalam melakukan pengimputan dengan cara excel.</p> 

11:55 33,3KB/d

← Postingan

dishub_kotapariaman dan rahmadani066



PETA SEBARAN TITIK PARKIR KOTA PARIAMAN

1/2

1

dishub_kotapariaman • Peta Sebaran Titik Parkir Kota Pariaman... selengkapnya

1 menit yang lalu

dishub_kotapariaman dan nesya_za

Sound Gallery by Dmitry Taras • Informative



LAYANAN PENGADUAN APILL RUSAK

Laporkan Kerusakan pada Alat Pemberi Isyarat Lalu Lintas (APILL)

1/2

Home Search Add Post Video Profile

b. Tahapan Kegiatan 2 : Melaksanakan Konsultasi dengan mentor

Teknik aktualisasi yang penulis gunakan adalah **Kompeten dan Adaptif**, penulis harus terus berinovasi meningkatkan update data dan merubah layout menjadi sistem informasi nantinya dan Penulis akan terus belajar dan meningkatkan pengembangan diri karena penulis harus bisa memakai aplikasi autocad untuk melakukan update data



Deskripsi Proses dan Kualitas Produk

Tahapan Kegiatan ketujuh saya melakukan pengimputan data dengan memasukan hasil pembuatan layout parkir ke google drive dan disebarakan ke media sosial dan saya berkonsultasi kembali dengan mentor terkait layout peparkiran. Pada kegiatan tersebut Saya menerapkan nilai – nilai ASN BerAKHLAK yaitu Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Adaptif, dan Kolaboratif. Dengan menerapkan nilai – nilai tersebut. Kegiatan survey akan baik serta mengurangi resiko kesalahan karena telah dikonsultasikan bersama KASUBAG UPTD .

Kontribusi terhadap Visi dan Misi Organisasi

Dengan menerapkan nilai-nilai ASN BerAKHLAK, diharapkan pada kegiatan ini mendukung penuh visi Dinas Perhubungan Kota Pariaman yaitu Pariaman Kota Wisata, Perdagangan, Jasa yang Religius dan Berbudaya dan misi Mewujudkan pengeolaan wisata kota yang maju, religius, tertib dan berbudaya, mewujudkan kehidupan masyarakat yang berbudaya dan berkualitas, mewujudkan pemerintah yang andal dan

	<p>prima untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik, mewujudkan kota pesisir modern, dinamis, dan berwawasan lingkungan, dan memperkuat ekonomi kerakyatan (kreatif) yang berbasis lokal dan budaya masyarakat.</p>
<p>Analisis Dampak</p>	<p>a. Dampak Terhadap Penulis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dampak yang terjadi apabila penulis tidak menerapkan nilai Adaptif, saya akan ketinggalan tidak bisa menerapkannya ke aplikasi autocad jika terjadi perubahan atau update data karena tidak bisa menghadapi perubahan. - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Akuntabel, media sosial tersebut akan terlalai jika penulis tidak menjaga baik dan bertanggung jawab. - Dampak yang terjadi jika penulis tidak menerapkan nilai Berorientasi Pelayanan, saya harus berkonsultasi dengan baik bersama mentor jika tidak hasil yang saya dapat tidak maksimal. - Dampak yang terjadi apabila penulis tidak menerapkan nilai Kompeten, data yang ada tetap itu saja dan tidak ada update data terbaru karena saya tidak kompeten itu akan merugikan saya. <p>b. Dampak Terhadap Satuan Kerja (Dianas Perhubungan)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dampak bagi satuan kerja jika aktualisasi ini tidak menerapkan nilai Adaptif, maka UPTD Perpajakan akan tidak bisa memberikan pelayanan yang maksimal dikarenakan layout ini harus dikembangkan ke sistem informasi. - Dampak bagi satuan kerja jika aktualisasi ini tidak menerapkan nilai Kolaboratif tidak dapat memberikan hasil yang baik karena tidak membangun kerjasama yang baik dengan instansi terkait seta menghambat kegiatan karena tidak memanfaatkan SDM yang ahli dibidang instansi terkait.

	<p>- Dampak bagi satuan kerja jika aktualisasi ini tidak menerapkan nilai Kompeten, jika tidak kompeten tidak ada update data terbaru dari UPTD Perpustakaan.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Nama Pegawai		Rahmatullah, A. M. S. Tu		
Satuan Kerja		Dinas Perpustakaan Kota Pekanbaru		
Tanggal Aktualisasi		Dinas Perpustakaan Kota Pekanbaru		
No.	Tanggal Pelaksanaan	Caranya/Strategi	Hasil/Output	Pasal/Manfaat
1	16 - 27 November 2020	Untuk memonev anggotanya yang terlewat akan dengan melalui	Uji coba melalui sistem dengan menggunakan dengan	4
2				